



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

2026ko KUDEAKETAKO, ZERGA-BILKETAKO ETA IKUSKAPE-NEKO ORDENANTZA FISKALA

Hasierako onarpena: 2025eko irailaren 24ko ohiko osoko bilkura.

BAO argitalpena: [185 zk. 2025eko irailaren 29koa](#)

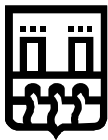
Jendaurreko erakustaldia: 2025eko azaroaren 11ra arte

Alegazioak: 2 tramitera ez onartuak.

Behin-betiko onarpena: 2025ko azaroaren 26ko ezohiko osoko bilkura

BAO argitalpena: [234 zk. 2025eko abenduaren 5ean](#).

Indarrean: 2026ko urtarrilaren 1ean



KUDEAKETAKO, ZERGA-BILKETAKO ETA IKUSKAPENENKO ORDENANTZA FISKALA

I. TITULUA. TRIBUTU ORDENAMENDUAREN XEDAPEN OROKORRAK

1. Artikulua

Ordenantza honen xedea da, Durangoko Udalaren tributu eta zuzenbide publikoari dagozkion gainerako diru-sarreraren kudeaketa, zerga-bilketa, xehapena eta ikuskapeneko prozedurak arautzea.

2. Artikulua

Bizkaiko Foru Aldundiaren Zergei buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorrak arautuko ditu tributuen eta zuzenbide publikoari dagozkion gainerako diru-sarreraren kudeaketa, zerga-bilketa, xehapena eta ikuskapena; betiere, Toki Ogasunen 9/2005 Foru Arauak aurreikusten dituen berezitasunak aintzat izanik, eta zerga arloko xedapenak dituzten gainontzeko foru arauak kontuan harturik. Ordenantzan aurreikusten ez den guztirako, ordezeko izaeraz, Bizkaiko Lurralde Historikoko 2/2005 Zergei buruzko Foru Arau Orokorra garatzeko agindutako lege-xedapenak aplikatuko dira (ZFAO hemendik aurrera).

3. Artikulua

Ordenantza honek arautzen dituen esparruei dagokienez, Udalak bere eskumenak erabiliko ditu Durangoko udalerrri osoan Ordenantza indarrean sartzeko denetik eta berau aldatu edo bertan behera utzi arte.

Udalerritik kanpoko zuzenbide publikoko diru-sarrerari dagozkien ikuskatze edo diru-bilketa alorretako jarduerak Udal honek bideratu ahalko ditu Bizkaiko Lurralde Historikoko esparruari dagokionez. Gainerako kasuetan, ezarrita dauden lankidetzarako formulak erabili ahalko dira, edo gerora ezarri ahalko direnak.

4. Artikulua

Tributu-kredituen eta udaleko zuzenbide publikoari dagozkion gainerako diru-sarreraren kudeaketa, Udalak berak egingo du.

Agindu hauek betearazteko organoak dira:

1.- Alkatetza:

Alkatearen egitekoak zuzenbide publikoaren diru-sarrerari dagokienez:

- a) Baimena ematea entitate laguntzaile moduan.
- b) Informazioa eskatzea, finka edo lokaletan sartzeko baimena ematea, kautelazko neurriak hartzea.
- c) Ordainketa espezie bidez onartzea.
- d) Likidazioak onartzea eta anulatzea.
- e) Berraztertzearen errekursoak ebaztea.
- f) Errezibo okerrak itzultzearen ebazpena egitea.
- g) Onura fiskalak aitortzearen eskaria ebaztea.
- h) Bermeak onartzearen ebazpena egitea.
- i) Bermeak burutzearen buruzko ebazpena egitea.
- j) Onura fiskalak aitortzea.
- k) Luzapenak edo zatiketak ebaztea, zenbateko printzipala 8.000 € edo gehiago denean.
- l) Beste organoei legez ez dagozkion betebeharrak burutzea.

Alkateak zinegotziengan delegatu ditzake egoki deritzon egitekoak.

2.- Diruzaintza:

Diruzaintzaren egitekoak hauexek dira:

- a) Toki-erakundeko bere organoko titulartasuna eta zuzendaritza.



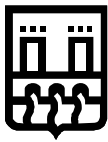
- b) Toki-erakundearen funtsak, balioak eta ondorioak erabili eta zaintzea, indarrean dauden lege-xedapenetan ezarritakoarekin bat etorriz, eta bereziki:
1. Diruzaintzako planak, egutegiak eta aurrekontuak eratzea, eta, horretarako, erakundeak bere betebeharrak garaiz betetzeko dituen diru-kopuruak denboran zehar banatzea, lege ezarritako lehentasunak kontuan hartuta eta Udalbatzak hartutako erabakien arabera. Akordio horietan, hornitzaileei ordaintzeko aurreikuspenari buruzko informazioa jasoko da, bermatzeko bete egingo dela berankortasunari buruzko araudian ezarritako gehieneko epea.
 2. Funtsen, balioen eta ondorioen zaintza antolatzea, Presidentziak ezarritako jarraibideen arabera.
 3. Kobrantzak eta ordainketak egitea, indarrean dagoen araudia, Funtsak Xedatzeko Plana eta Presidentziaren jarraibideak jarraituta. Horrez gain, ordainketak agintzen dituenarekin eta kontu-hartzailearekin batera, kasuan kasuko banku-kontuen kontra ordainketa materialak baimentzea.
 4. Kontaketa aktak sinatzea.
- c) Toki-erakundearen betebeharrak ordaintzeko lege ezarritako epeak betetzeari buruzko berankortasunaren araudiak zehazten dituen txostenak egitea.
- d) Toki-erakundeko finantza-kudeaketako zerbitzuak zuzentzea, eta zorpetze-eragiketak adosteko edo aldatzeko proposamena egitea eta berau kudeatzea, Udalbatzako organo eskudunen jarraibideen arabera.
- e) Toki-erakundearen hornitzaileei ordaintzeko batz besteko epea, beste estatistika datu batzuk eta kudeaketa-adierazleak prestatzea eta egiaztatzea. Gardentasunari buruzko legeria betetzeko, eta aurrekontu-egonkortasunari, finantza-iraunkortasunari, gastu publikoari eta berankortasunari buruzko helburuak betetzeko, datu horiek beste administrazio batzuei eman behar zaizkie edo webgunean edo erakundearen beste komunikabideetan argitaratu behar dira, betiere datuok diruzaintzaren berezko eginkizunei badagozkie.

Bestalde, hauexek dira diruzaintzaren egitekoak zuzenbide publikoaren diru-sarrereri dagokienez:

- a) Parte batek eskaturiko konpentsazioa ebaztea.
- b) Kobraezinak edo kreditu kobraezinak deklaratzeko.
- c) Premiamenduzko probidentzia agintzea.
- d) Bahikuntza-probidentzia agintzea.
- e) Bahitutako ondasunen gordetzaila izatea
- f) Ondasun bahituen besterentzea ebaztea.
- g) Kobrantzak egitea.
- h) Ofiziozko konpentsazioa onartzea.
- i) Luzapenak edo zatiketak ebaztea, zenbateko printzipala 8.000 € edo gutxiago de-nean.
- j) Enbargo-diligentziak agintzea

3.- Diru-bilketako teknikaria:

- a) Premiamenduzko probidentzia jakinaraztea
- b) Bahitzeko anotazioak eskatzea jabetza-erregistroari
- c) Luzapen edo zatiketei buruzko informazioa ematea
- d) Diruzainak delegaturiko betebeharrak bideratzea
- k) Diruzainak delegaturiko betebeharrak bideratzea.



5. artikulua

1. Zerga-arauak Kode Zibilaren 3. artikulua 1. apartatua ezarritakoaren arabera interpretatuko dira.
2. Ordenantzetan ezarritako zehaztapenak ulertzeko euren zentzu juridikoa, teknikoa edo ohikoa hartuko da aintzat, unean dagokionaren arabera.
3. Zerga-betebeharrak egindako egitatearen, egintzaren edo negozioaren izaera juridikoaren arabera eskatuko dira, interesdunek eman dioten itxura edo izena kontuan hartu gabe. Horren baliozkotasuna uki dezaketen akatsak alde batera utziko dira.
4. Ez da analogia onartuko, egitate zergagarriak, salbuespenak edo hobariak horien baldintza hertsietatik kanpo hedatzeko.
5. Artikulu honetan arautzen den itzurpenaren aurkako klausula inguruabar jakin batzuk betetzen dituzten egintza edo negozioen bidez zerga-egitate osoa edo beraren zati bat ekiditen denean edo zerga-oinarria nahiz zerga-zorra gutxitzen denean aplikatu ahal izango da. Hona hemen inguruabar horiek:
 - a) Banaka nahiz taldeka kontuan hartuta, izan den emaitza lortzeko artifizio handikoak edo desegokiak izatea.
 - b) Horien erabilerak zerga-aurrezkia eta ohiko edo norberaren egintzek zein negozioek sortutako ondoreak ez beste ondorio juridiko edo ekonomiko garrantzitsurik ez izatea.
6. Zerga Administrazioak aurreko idatz-zatian arautzen den kasua gertatu dela adierazteko, foru arau honetako 163. artikuluan ezarritakoa aplikatu behar da.
7. Artikulu honetan xedatutakoaren ondorioz egiten diren likidazioetan zergak eskatzeko, ohiko edo norberaren egintza zein negozioei dagokien araua aplikatuko da edo lortutako zerga-onurak ezabatuko dira, eta berandutza-interesak likidatuko dira. Beharrezkoa balitz, 2/2005 Foru Arauko 200 bis artikuluan jasotako zehapenak aplikatuko dira.
8. Simulazioa gertatzen den egintzetan edo negozioetan, alderdiek benetan egindako zerga-egitatea kargapetuko da.
9. Simulazioa gertatu dela Zerga Administrazioak adieraziko du likidazio-egintzan; nolana ere, kalifikazio horrek zergen arloan baizik ez ditu izango ondoreak.
10. Simulazioaren ondorioz egin beharreko erregularizazioan berandutza-interesak eskatuko dira, eta bidezkoa denean zehapena ere bai.
11. 2/2005 Foru Arauko 6.artikulutik 15.era xedatutakoa aplikatuko da, ordenamendu juridikoaren iturriari, Zergen Foru Arauaren erreserbari, zerga-arauen aldi baterako aplikazioari eta arau horien interpretazioari, kalifikazioari eta integrazioari dagokienez.

II. TITULUA TRIBUTUAK

1. KAPITULUA Xedapen orokorrak

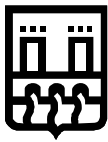
6. artikulua

Tributuak sarrera publikoak dira, hain zuzen ere herri administrazioek foru arau batek zergak ordaindu beharrarekin lotzen duen zerga-egitate bat egiteagatik eskatzen dituzten diru-prestazioak; beraien helburu nagusia gastu publikoei eusteko beharrezkoak diren kopuruak lortzea da. (2/2005 Foru Arauaren 16. artikulutik 19.ra, tributuen inguruko artikulua).

1. ATALA. Zerga-egitatea eta sortzapena

7. artikulua

1. Egitate zergagarria zerga bakoitza egituratzeko dagokion foru-arauak edo ordenantza fiskalak finkatzen duen aurrekontua da, eta, gauzatzen denean, zerga-betebeharra sorrarazten du.
2. Zerga-arauek eta, kasuan kasu, udaleko ordenantza fiskalek, egitate zergagarriaren zehaztapena osatu ahal izango dute, loturarik gabeko baldintzak aipatuz (2/2005 Foru Arauaren 20. artikulua).



8. artikulua

1. Zergaren sortzapena zerga-egitatea gauzatzen eta zergabetebehar nagusia sortzen denean gertatzen da, zerga bakoitzari buruzko foru arauak beste uneren batean gertatzen dela ezarri ezean.
2. Sortzapen egunak zehazten ditu zerga-betebeharra eratzeko kontuan hartu beharreko inguruabarrak, zerga bakoitzari buruzko foru arauak besterik ezarri ezean.
3. Zerga bakoitzaren arautegiak sartu beharreko kuota edo kopurua (edo zati bat) zerga sortzen den unean ez beste batean eskatuko dela ezarri ahal izango du.

II. KAPITULUA ZERGAPEKOAK

9. artikulua

1. Zergapekoak dira zerga-arautegiaren arabera zerga-betebeharrak (materialak nahiz formalak) dituzten pertsona fisikoak edo juridikoak eta erakundeak. Zergapekoak izango dira, halaber, elkarri laguntzeari buruzko araudiaren arabera zerga-betebeharrak ezarri ahal zaizkienak.
2. Besteak beste, hauexek dira zergapekoak:
 - a. Subjektu pasiboak.
 - b. Konturako ordainketak egin behar dituztenak.
 - c. Zergen ondorioz norbanakoen artean sortzen diren betebeharrak bete behar dituztenak.
 - d. Oinordekoak.
 - e. Zergen arloko salbuespenen, itzulketen edo hobarien onuradunak, subjektu pasiboak ez badira.
3. Zergapekoak izango dira (hala ezartzen den foru arauetan) jarauntsi banatu gabeak, ondasun erkidegoak eta, nortasun juridikorik ez dutela, ekonomi batasuna edo ondare bereizia osatzen duten eta zergapetu ahal diren gainerako erakundeak.
4. Halaber, ZFAO Zergei buruzko Foru Arau Orokorreko 40. artikuluan aipatzen diren erantzuleak ere zergapekoak izango dira.
5. Obligazio baten aurrekontu berean zergapeko bat baino gehiago pilatzen bada, Udalaren aurrean solidarioki behartuta geldituko dira prestazio guztiak betezera, salbu foru arau bidez estresuki besterik xedatzen bada.

Foru arau bidez aurreko paragrafoan ezarritakoez gainera beste solidaritate-kasu batzuk ezarri ahal izango dira.

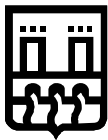
10. artikulua

1. Subjektu pasiboa zerga-betebehar nagusia zein hari lotutako betebehar formalak ere bete behar dituen zergapekoa da, dela zergadun gisa, dela haren ordezkio gisa. Tributu kuota beste zergadun batzuei jasanarazi behar dienak ez du subjektu pasiboaren izaera galduko, salbu zerga bakoitzaren foru arauak besterik ezartzen badu.
2. Zergaduna zerga-egitatea egiten duen subjektu pasiboa da.
3. Zergadunaren ordezkioa da Foru Arauan ezarritakoaren arabera zerga-betebehar nagusia eta hari datxzekion betebehar formalak zergadunaren ordezkio bete behar dituen subjektu pasiboa.

Ordezkoak ordaindutako zerga-betebeharren zenbatekoa eskatu ahal izango dio zergadunari, foru arau bidez besterik ezarri ezean.

11. artikulua

Subjektu pasiboaren posizioa, zerga-betebeharraren elementu gisa, ezin izango da aldatu partikularren egintza edo hitzarmenen bidez, eta egintza edo hitzarmen horiek ez dute ondorioz izango Administrazioan, haren ondorio juridiko-pribatuei kalterik egin gabe.



12. artikulua

Pertsona fisikoen oinordekoen kasuan, aintzat hartuko da 2/2005 Forua Arauaren 38. artikulua ezarritakoa.

Pertsona juridiko eta nortasunik gabeko erakundeen oinordekoen kasuan, aintzat hartuko da 2/2005 Forua Arauaren 39. artikulua ezarritakoa.

III. KAPITULUA ZERGA-ERANTZUKIZUNA.

13. artikulua

Zerga-erantzukizunari dagokionez aintzat hartuko da 2/2005 Foru Arauaren 40. artikulua ezartzen duena eta, halaber, 178. artikulutik 182.rena esaten dena.

Erantzukizun solidarioari dagokionez aintzat hartuko da 2/2005 Foru Arauaren 41. artikulua ezartzen duena, eta erantzukizun subsidiarioari dagokionez, aintzat hartuko da aipatutako arauaren 42. artikulua ezartzen duena.

IV. KAPITULUA ZERGEN ARLOAN JARDUTEKO GAITASUNA

14. artikulua

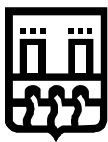
Zuzenbidearen arabera duten pertsonen gainera, adingabeek eta desgaitasuna duten pertsonen ere baidute zergen arloan jarduteko gaitasuna. Horrelakoetan ez dute guraso-ahala, tutoretza, kuradoretza edo defentsa judiziala duen pertsonaren laguntzarik beharko. Adingabe ezgaituen kasua salbuesten da, baldin eta ezgaitasunaren hedadurak kasuan kasuko eskubide eta interesen egikaritzari eragiten badio (2/2005 Foru Arauaren 43. artikulua).

Legezko ordezkariak dagokionez aintzat hartuko da 2/2005 Foru Arauaren 44. artikulua ezartzen duena; borondatezko ordezkariak dagokionez aintzat hartuko da 2/2005 Foru Arauaren 45. artikulua ezartzen duena, eta pertsona edo erakunde ez egoiliarrei dagokionez aintzat hartuko da 46. artikulua ezartzen duena.

V. KAPITULUA EGOITZA FISKALA

15. artikulua

1. Egoitza fiskala zergapekoa zerga administrazioarekiko harremanetarako dagoen lekua da, eta 2/2005 Foru Arauaren 47. artikulua arautua dago.
 2. Egoitza fiskala izango da:
 - a) Pertsona fisikoentzat, euren ohiko egoitza.
 - b) Pertsona juridikoentzat egoitza soziala izango da egoitza fiskala, betiere, administrazio-kudeaketa nahiz negozio-zuzendaritza bertan zentralizatuta badago eta egoitza sozial hori udalerriaren barruan kokatzen bada. Bestela, kudeaketa edo zuzendaritza gauzatzen den tokia hartuko du helbidetzat.
 - c) Egoitza Espainiako lurraldean ez duten pertsonen edo erakundeen egoitza fiskala non dagoen zerga bakoitzari buruzko arautegian ezarritakoaren arabera zehaztuko da. Araututa ez badago, egoitza fiskala ZFAOren 46. artikuluan aipatutako ordezkariarena izango da. Establezimendu iraunkorren egoitza fiskala administrazio-kudeaketa edo negozioen zuzendaritza egiten den lekua izango da.
 - d) Sozietate zibila eta nortasun juridikorik gabeko izakiena, kudeaketa eta zuzendaritza egiten diren lekua.
- Baldin eta aurreko b), c) eta d) letretan dauden irizpideak aplikatuta egoitza fiskala zehaztu ezin bada, haien ibilgetuaren baliorik handiena dagoen lekua hartuko da kontuan.
3. Zergapekoek euren egoitza non dagoen adierazi behar diote Zerga Administrazioari. Horrez gain, Kontzertu Ekonomikoaren 43. artikulua ezartzen duena bete beharko da. Egoitza adierazi ezean, Zerga Administrazioak ulertu ahal izango du zergapekoaren egoitza errolda-oinarrian agertzen dena dela, edo titular gisa agertzen den edozein higiezin edo ustiapen ekonomikoaren kokalekua hartuko da bere egoitza fiskaltzat.



4. Zergapeko batek bere egoitza aldatzen badu, horren berri eman beharko dio Zerga Administrazioari berariazko adierazpenaren bidez. Horrez gain, Kontzertu Ekonomikoko 43. artikuluko bosgarren paragrafoan xedatutakoa bete beharko da. Egoitza aldatzeak ez du ondorerik izango Administrazioan harik eta arestian aipatutako zerga-aitorpena aurkeztu arte.
5. Zergapekoak ez badio jakinarazi Zerga Administrazioari, aurreko paragrafoan aurreikusitakoarekin bat, bere egoitza fiskala aldatu izana, errolda-oinarrian ageri dena hartuko da halakotzat. Halaber, jakinarazpenetarako aitortu den azken helbidea edo zerga arloko edozein agiritan zergapekoak kotsignatutakoa ere hartu ahalko da helbidetzat.
6. Administrazioak zergapekoen egoitza fiskala zuzendu ahal izango du egiaztapenen bidez. Kontrako frogarik egon ezean, pertsona juridikoek egoitza fiskala aldatzen badute eta aurreko edo hurrengo urtean jarduerarik egin ez badute edo jarduerari utzi badiote, aldaketarik ez dela gertatu pentsatuko da.
7. Zergak aplikatzeko prozeduren eta zehapen-prozeduraren ondoriozko jarduketak egiteko eskudun den zerga administrazioa zehazteko, zergapekoak zerga-egitatea edo arau-haustea egitean izan duen egoitza fiskala hartuko da kontuan.

VI. KAPITULUA OINARRIA

16. artikulua

Zerga-oinarria zerga-egitatea neurtu edo balioestearen emaitzako magnitudea da, diruzkoa zein bestelako. Zerga-oinarria zehazteko metodo hauek baliatu ahal dira: a) zuzeneko estimazioa, b) estimazio objektiboa, c) zeharkako estimazioa (2/2005 Foru Arauaren 48. artikulua).

Zuzeneko estimazioaren metodoa zergapekoak eta Administrazioak erabili ahal izango dute, zerga bakoitzaren arautegian xedaturikoarekin bat etorritik. Horretarako, Zerga Administrazioak aurkeztzen zaizkion aitortenak edo agiriak, administrazio-bidean egiaztatutako liburuetan eta erregistroetan adierazitako datuak eta zerga-betebeharraren elementuekin zerikusia duten gainerako agiri, frogagiri edo datuak erabiliko ditu (2/2005 Foru Arauaren 49. artikulua).

Estimazio objektiboaren metodoa zerga bakoitzaren arautegian ezarritako magnitudeak, indizeak, moduluak edo datuak aplikatuz erabili ahal izango da zerga-oinarria ezartzeko. (2/2005 Foru Arauaren 50. artikulua).

Zeharkako estimazioaren metodoa, ondoren azalduko diren inguruabarretako bat dela bide, zerga administrazioak zerga-oinarria erabat zehazteko behar diren datuak eskuratu ezin dituenean aplikatuko da. Hona inguruabarrok: (2/2005 Foru Arauaren 51. artikulua).

1. Zergapekoak aitortenik ez aurkeztea edo aitortpena datu batzuk falta direla edo oker daudela aurkeztea.
2. Zergapekoa ikuskapenari jazartzea, hura oztopatzea, saihesteko aitzakia jartzea edo uko egitea.
3. Kontabilitate- edo erregistro-betebeharrak nabarmen ez betetzea.
4. Kontabilitateko liburuak eta erregistroak edo haietan idatziriko eragiketen frogagiriak desagertzea edo hondatzea, ezinbestean izanik ere.

Oinarriak edo etekinak ondoko bideetako bat, edo batzuk batera, aplikatuta zehaztuko dira:

1. Garrantzizko datu eta aurrekari ezagunak aplikatzea.
2. Ondasunak eta errentak zeharka frogatzen dituzten elementuak erabiltzea, bai eta kasuan kasuko sektore ekonomikoan, zerga-terminoetan alderatu behar diren ekoizpen edo famili unitateen dimentsioak kontuan hartuta, ohiko diren sarrerak, salmentak, kostuak eta etekinak ere.
3. Zergapekoei dagozkien magnitudeak, indizeak, moduluak edo datuak balioestea, antzeko edo balio bereko kasuetako datuen edo aurrekarien arabera.

Zeharkako estimazioaren metodoa aplikatu ahal denean, 2/2005 Foru Arauaren 153. artikulua aurreikusten duen prozedura jarraituko da.



17. artikulua

Likidazio-oinarria zerga-oinarriari zerga bakoitzari buruzko foru arauan edo dagokion Ordenantza Fiskalean ezartzen diren txikipekak aplikatzearen emaitzako kopurua da.

VII. KAPITULUA SALBUESPENAK ETA HOBARIAK

18. artikulua

Udalak –bere ahalmenak erabiliz eta Foru Arauei jarraituz– zerga-hobariak eskaini ahal izango ditu udal-zergetan, eta hobari horiek udal-aurrekontuetan bereganatuko ditu.

Horretarako, udal-barrutian aplikatuko diren zerga-onura horiek oro har zehazten dituen akordioa hartuko du Udalak. Akordio hori Bizkaiko Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratu beharko da.

19. artikulua

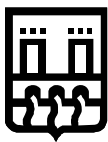
Zerga bakoitzaren arautegian ezarritakoaren kaltetan izan gabe, hobari fiskala eman behar denean parte batek egindako eskariari jarraituz, honakoa aurkeztu beharko da:

1. Aldizkako zergak direnean, nahitaezko zerga-aitorpenak aurkezteko dagokion ordenantzak ezarritako epean egin beharko da eskaera, eta egitate zergagarria gauzatzean izango du eragina zerga-onurak.

Zerga-aitorpenerako ezarritako epea igarota egiten bada eskaera, onurak ez ditu aintzat hartuko aitorpena aurkeztu baino lehenago sortutako kuotak.
2. Zergak aldizkakoak ez direnean, zerga-aitorpena egiten denean edo erreklamazio-epearen barruan egingo zaio eskaera Udalari.

20. artikulua

1. Salbuespenak, murrizketak edo onurak ematean nahiz ukatzean, zerga bakoitzari dagokion araudia bete beharko da.
2. Legeak berariaz kontrakoa aurreikusten duenean salbu, erreguzko izaera izango du zerga-onurak emateak; horrenbestez, zerga-onurak eskatzeko, Alkatetzari zuzendutako eskabidea egin beharko da, eta, bertan, eskatzaileak nahikotzat jotzen dituen funtsezko datuak jaso beharko dira.
3. Oro har, zerga-onurek ez dute atzeraeraginik izango; hortaz, zerga lehen aldiz sortzen denetik jarriko dira abian, zerga-onura ematea adostu ostean.
4. Zerga-kudeaketako Zerbitzuak izapidetuko du espedientea. Horretarako, ebazpen-proposamena sortuko du, eta Kontu-hartzailetzak informatuta, Alkatetzari igorriko zaio.
5. Zerga-onurez gozatzeko epea amaitzen denean, iraungitzea bete dela egiaztatzeko prozedura ezarriko du Kontu-hartzailetzak.
6. Hobariak aplikatzeko, bizikidetza-unitatetzat hartuko da etxebizitza berean bizi diren eta ondorengo ahaidetasun-harremanetako baten bidez elkartuta dauden pertsona guztiak biltzen dituenak:
 - Ezkontza edo antzeko harreman iraunkor bat: izatezko bikoteak, bikotekideak, etab.
 - 2. mailara arteko odolkidetasuna titularrarekin: gurasoak, aitona-amonak, aitona-amonak, osaba-izebak, osaba-izebak, lehengusu-lehengusinak, seme-alabak, bilobak, bilobak, anai-arrebak, ilobak.
 - 2. mailara arteko ezkontza-ahaidetasuna: eskatzailearen bikotekidearen gurasoak, aitona-amonak, seme-alabak, bilobak eta anai-arrebak hartzen ditu barnean.
 - Adopzioa, familia-harrera iraunkorra edo adopzio aurrekoa edo tutoretzakoa.



VIII. KAPITULUA ZERGA-ZORRA

1. ATALA. Karga-tasa eta zerga-zorra

21. artikulua

1. Karga-tasa likidazio-oinarriari kuota osoa kalkulatzeko aplikatzen zaion kopurua, koefizientea edo portzentajea da.
2. Karga-tasak zehatzak edo ehunekoak izan daitezke, eta zerga bakoitzari buruzko foru arauak xedatutakoaren arabera aplikatu beharko zaizkio zerga-oinarriaren unitate, unitate multzo edo tarte bakoitzari.
3. Zerga batean, likidazio-oinarriaren unitate edo tarteei aplikatu ahal zaien karga-tasen multzoari, tarifa esaten zaio.

22. artikulua

Kuota osoa zehazteko, 2/2005 Foru Arauaren 54 eta 55 artikulua ezarritakoa hartuko da aintzat.

23. artikulua

1. Zerga-zorra zerga-betebehar nagusiaren edo konturako ordainketak egin beharren ondorioz sartu behar den kuota edo kopurua da.
2. Horrez gainera, kasu batzuetan ondokoak ere sartu behar dira zerga-zorreetan:
 - a) Berandutza-interesa.
 - b) Aitorpena epez kanpo aurkezteagatik errekarua.
 - c) Ordainarazpen-aldiko errekaruak.
 - d) Legez eska daitezkeen oinarrien edo kuoten gaineko errekaruak, Tokiko Ogasunaren-tzat edo beste entitate publiko batzuentzat direnak.
3. Foru arau honetako IV. tituluan xedaturikoaren arabera ezartzen diren zerga-zehapenak ez dira izango zerga-zorren osagai.

2. ATALA. Zerga-zorra iraungitzea

24. artikulua

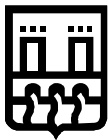
1. Edozein pertsonak egin dezake ordainketa, obligazioa betetzeko interesa duen ala ez duen alde batera utzita, ordaintzera behartua dagoenak ezagutua edo onartuta ala jakin gabe.

Zorra ordaintzen duen hirugarrena inoiz ez da legitimaturik egongo ordaintzera behartuta egongo denari dagozkion eskubideak Administrazioaren aurrean erabiltzeko. Hala eta guztiz ere, eskusiboki ordainketa-egintzan bere alde sortutako eskubideak erabil ditzake.

Ordainketak jasotzeko eskumenik ez duten organoei edo horretarako baimenik ez duten pertsonen egiten zaizkien ordainketek ez dute zorduna ordaintzeko beharretik aske utziko, nahiz eta behar ez den hartzaileak bere erantzukizunak izan ditzakeen.
2. Zerga-zorrak ordainketa, preskripzioa, iraungipena, konpentsazioa edo barkamena dela bide azken daitezke, bai eta legezko xedapenetan ezarritako gainerako bideen bitartez ere.
3. Zerga-zorra ordaintzeak, konpentsatzeak edo barkatzeak ordaindu, konpentsatu edo barkatutako zenbatekoa baizik ez du kitatuko.(2/2005 Foru Arauaren honako artikulua: 58-62, 73 eta 77)

25. artikulua

1. Kaudimengabetzat jotzen dira zorra ordaindu behar duten pertsonak, baldin eta zorra ezin bada kitatu zerga-bilketako administrazio-prozeduretan edo konkurtso-prozeduretan pertsona horien kaudimengabeziagatik.
2. Pertsona kaudimengabearen aitorpenak erantzukizuna bideratzeko espedienteak hasteko aukera emango du zorra ordaindu behar duten balizko beste pertsona batzuen kontrako erantzukizun



subsidiarioagatik, baina ez du galaraziko Foru Ogasunak pertsona kaudimengabe zordunaren kontrako egintzak burutzea kobrantzarako administrazio-egintza iraungitzen ez den bitartean.

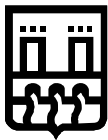
3. Zordun nagusia eta, hala denean, pertsona arduradun solidarioak eta subsidiarioak kaudimengabetzat jo ondoren, Zerga-bilketaren zuzendariordetzak kreditu kobraezinaren aitorpena egingo du zerga-bilketako organo eskudunak proposatuta.
4. Kreditu baten kobraezintasun aitorpenari esker, kontuetan baja eman ahal izango da, baina horrek ez ditu geldiaraziko bidezkoak diren zerga-bilketako jarduketak.
5. Ondoren, diru-bilketak zorduna kaudimengarri bihurtu dela jakingo balu, kreditu birgaitzea proposatuko lioke altxor-zaintzari.
6. Ordaindu behar duen pertsona kaudimengabetzat jotzen bada, horren kontrako kredituak, aitorpenaren aurretik mugaeguneratu direnak, kobraezintzat joko dira ordaindu behar duen beste pertsonarik ez badago, premiamendu-probidentzia emateari eta jakinarazteari kalterik egin gabe.
7. Kredituak kobraezintzat jo direnean, diru-bilketak behar bezala dokumentatuko ditu espedienteak, eta proposamen bat prestatuko du. Proposamen hori –diru-zaintzaren txostenarekin batera– Kontu-hartzaileak fiskalizatuko du eta Udal Dekretu bidez onartu beharko da –edota Gobernuaren Batzorderen akordioaren bidez, eskumen hori eskuordetu egin bada.

Prozedurazko legezkotasunaren printzipioak, administrazio-eraginkortasunarena eta proportziozkotasunaren printzipioa elkarrekin bat etortzeko, eskakizun eta baldintza jakin batzuk ezarri dira, eta horiek egiaztatu beharko dira, kredituak kobraezintzat jotzeko proposamenaren aurretik:

1. 500 euro baino gutxiagoko zenbatekoa duten zorrak pilatzeagatik sortutako espedienteak. Kreditua kobraezintzat jotzen duen proposamena egingo da, honako baldintzak betetzen direnean:
 - a) Espediente betearazlean agertu beharko dute bai Udaleko datu-basean ageri diren helbide guztietako jakinarazpenek, bai eta biztanleen erroldan agertzen den helbideko jakinarazpenak ere.
 - b) Aipatutako helbide horietan jakinarazpenak egin ostean emaitzak negatiboak izan badira, probintziako aldizkari ofizialean kaleratu beharko da iragarki modura.
 - c) Udalerriko banku-erakundeetan funtsak bahitzeko saiakerak emaitza negatiboa izan duela egiaztatu beharko da. Soldatak, alokairuak eta pentsioak bahitzeko saiakerak, orobat, emaitza negatiboa izan beharko du.
2. 500 eurotik gorako zenbatekoa duten zorrak pilatzeagatik sortutako espedienteak. Kreditua kobraezintzat jotzen duen proposamena egingo da, honako baldintzak betetzen direnean:
 - a) Espediente betearazlean agertu beharko dute bai Udaleko datu-basean ageri diren helbide guztietako jakinarazpenek, bai eta biztanleen erroldan agertzen den helbideko jakinarazpenak ere.
 - b) Aipatutako helbide horietan jakinarazpenak egin ostean emaitzak negatiboak izan badira, probintziako aldizkari ofizialean kaleratu beharko da iragarki modura.
 - c) Espedientean egiaztatu beharko da zorduna ez dela subjektu pasibo gisa ageri Ondasun Higiezinaren Zergaren erroldan, ez eta Jarduera Ekonomikoen Zergan edota Trakzio Mekanikozko Ibilgailuen gaineko Zergan ere.
 - d) Udalerriko banku-erakundeetan funtsak bahitzeko saiakerak emaitza negatiboa izan duela egiaztatu beharko da. Soldatak, alokairuak eta pentsioak bahitzeko saiakerak, orobat, emaitza negatiboa izan beharko du.
 - e) Jabetza-erregistroan edo beste erregistro publikoetan zergadunaren izenpean erregistratutako ondasunik ez dagoela egiaztatu beharko da.

Alkatetzak honako kasuotan onar ditzake baxa espedienteak, kasu bakoitzerako adierazten diren prozeduren mende:

1. Matrikulazioa 10 urte baino gehiagoko antzinatasunez eginga duten ibilgailuei dagokien Trakzio mekanikodun Ibilgailuei buruzko Udal Zergaren ordainagiriei – Betearazteko Diru-



Bilketak kobrantza kudeaketa egin eta helbide ezezaguna zutelako emaitza negatiboa izan dutenei- behin behineko baxa emango zaie Diru-Bilketan eta Errolda edo kobrantzarako zerrendan, eta hori Ekonomia eta Ogasun Zerbitzuek eta Udal Diru-Bilketak, Trafiko Buruzagitzaren aurrean eskualdatzeak nahiz baxak burutzeko benetakotze frogagiriak eskatzen dituzten zergaduruei, preskribitu ez diren azken lau urteak exijitzeko kontuan hartuak izatearen kalterik gabe.

2. Ondorengo funtsezko datuok (izen-deiturak, NAN/IFK edo helbidea) adierazten ez dituzten zorrak, beharrezkoak baitira bertan agertzen diren zordunak identifikatzeko, eta non aurkitu daitezkeen jakiteko.
3. TAOren eta Zirkulazioko Orotariko Araudiaren arau-hausteei dagozkien ordainagiriak, premiamenduzko probidentzia agindu zenetik bi urte baino gehiago igaro direnean, eta bi saio egin ondoren, jakinarazpena ezin egin izan zaionean.

26. artikulua

1. Zerga Administrazioak zerga-zorra bidezko likidazioaren bidez zehazteko duen ahalmena preskribitu eta iraungi egin daiteke (2/2005 Foru Arauaren 64.artikulutik 72.ra).
2. Preskripzioa eta iraungipena aldi berean gertatzen dira. Hori dela eta, Administrazioak likidazio ego kiaren bitartez zerga-zorra zehazteko duen ahalmena ezin izango da preskripzioa edo iraungipena gertatu ostean erabili.
3. Zerga Administrazioak likidatuta eta autolikidatuta dauden zerga-zorren ordainketa eskatzeko duen ahala preskribitu egin daiteke.
4. Zerga bakoitzaren arautegian ezarritakoaren ondoriozko itzulketak, bidegabe sartutako kopuruen itzul ketak eta bermeen kostuen itzulketak eskatu eta eskuratzeko zergapekoek dituzten eskubideak ere preskribitu egin daitezke.
5. Irabazitako preskripzioak edo iraungipenak berdin aprobetxatzen dituzte tributu-zorra ordaintzera be hartuta dauden guztiak, Zergen Foru Arau Orokorren 69.artikuluko 8.paragrafoan mankomunatu tako betebeharren kasurako xedatutakoa izan ezik.
6. Preskripzioak eta iraungipenak zerga-zorra iraungiko dute eta ofizioz aplikatuko dira, zorra dagoeneko ordainduta dagoenean ere bai.

27. artikulua

2/2005 Foru Arauaren 64. artikulua 1, 3 eta 4 apartatuak aipatzen dituzten administrazioaren esku menak eta zergapekoen eskubideak, lau urtera iraungiko dira.

28. artikulua

Preskripzio epea, 2/2005 Foru Arauaren 68. artikulua ezartzen dituen arauen arabera hasiko da konta tzen.

29. artikulua

Dagokion likidazioaren bidez zerga-zorra zehazteko preskripzio epea eten egingo da 2/2005 Foru Arauaren 69. artikulua ezartzen duenaren arabera.

30. artikulua

1. Zerga-zorra zehazteko administrazioaren ahalmena, dagokion likidazioa eginez, sei urtera iraungiko da (ZFAOren 70.artikulua).
2. Iraungitze epea eta iraungitze epearen etetea kalkulatzeko, aintzat hartuko dira 2/2005 Foru Arauaren 71 eta 72 artikulua.
3. Hala ere, iraungipenak ez ditu ukituko zergapekoak zerga-arautegiaren arabera itzulketak, bidegabe sartutako kopuruen itzulketak eta bermeen kostuen berreskurapena lortzeko duen eskubidea aint zatesteko beharrezkoak diren likidazio-egintzak eskubide horiek preskribitu gabe dauden artean.



3. ATALA. Zerga-zorraren bermea

31. artikulua

1. Udal-ogasunak lehentasuna izango du ordaindu gabeko zerga-kreditu muga-eguneratuak kobratzeko, Udal-ogasunarekin lehiatzen diren hartzekodunek ez dutenean jabetzako, bahiturako edo hipotekako eskubiderik ez eta Erregistroan behar bezala inskribatutako beste edozein eskubiderik, Udal Ogasunaren zuzenbidean bertan jasotako data baino lehen. Nolanahi ere, 2/2005 Foru Arauaren 79 eta 80 artikuluek ezarritakoa bete behar da.
2. Konkurtso-prozedurek ukituriko zerga-kredituak, are konturako ordainketak egin beharraren ondoriozkoak ere, konkurtsoei buruzko legerian ezarritakoari lotu beharko zaizkio.

32. artikulua

Erregistro publikoren batean inskribatu daitezkeen ondasunek edo eskubideek aldian-aldian ezartzen dituzten zergetan bai eta ondasun nahiz eskubide horien etekin jakinek nahiz ustezkoek ezarritakoetan ere, Udalak lehentasuna izango du beste edozein hartzekodunen edo eskuratzaileraren aurrean; eta hori hala izango da, nahiz eta hartzekodunek edo eskuratzailleek ordaindu ez diren zergak (kobratzeko administrazio-egintza gauzatzen den urte naturalari eta aurrekoari dagozkion zergak) kobratzeko eskubideak inskribatu.

33. artikulua

Legezko xedapen bidez zerga-zorra ordaintzeari lotutako ondasunen eskuratzailleek tributu-zergari ondasun haiekin erantzungo dute modu subsidiarioan, zerga-ekintzaren deribazioa dela bide, zorra ordaintzen ez bada (2/2005 Foru Arauaren 80. artikulua).

34. artikulua

Zerga-zorraren kobrantza zapuztu daitekeela edo kobratzeko eragozpen handiak izango direla pentsatzeko zentzuzko zantzurik badago, Administrazioak behin behineko kautelazko neurriak hartu ahal izango ditu kobratuko dela bermatzeko (2/2005 Foru Arauaren 81. artikulua).

III. TITULUA – TRIBUTUEN APLIKAZIOA

I. KAPITULUA – Printzipio orokorrak

1. ATALA. Zerga-prozedurak

35. artikulua

Tributuen aplikazio-eremuan ondokoak sartzen dira: Zerga Administrazioak zergapekoei informazioa eta laguntza emateko egiten dituen jarduerak eta tributuak kudeatzeko, ikuskatzeko eta biltzeko egiten dituenak, eta zergapekoek euren eskubideez baliatzean edo euren zerga-betebeharrak betetzeko egiten dituzten jarduketak (2/2005 Foru Arauaren 82. artikulua).

2. ATALA. Zergapekoei informazioa eta laguntza ematea

36. artikulua

Zerga Administrazioak zergapekoei beraien eskubideei eta betebeharrei buruzko beharrezko informazioa eta laguntza eman behar dizkie (2/2005 Foru Arauaren 83. artikulutik 90.era).

3. ATALA. Herritarren laguntza tributuen aplikazioan

37. artikulua

Pertsona fisikoek edo juridikoek, publikoek zein pribatuek, eta foru arau honetako 34. artikuluko 3. apartatuan aipatutako erakundeek euren zerga-betebeharren inguruko denetariko datu, txosten, aurrekari eta frogagiriak, zerga-ordainketan eragina izan dezaketenak, eman behar dizkiote Zerga Administrazioari, bai eta beste pertsona batzuekin izan dituzten harreman ekonomiko, profesional edo finantzarioen ondoriozko guztiak ere (2/2005 Foru Arauaren 91. artikulutik 94 ter.era).



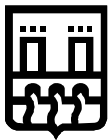
II. KAPITULUA - ZERGEN ARLOKO JARDUKETA ETA PROZEDUREI BURUZKO ARAU OROKORRAK

38. artikulua

Zergak aplikatzeko jarduerak eta prozedurak II Kapituluaren ezarritako arau bereziak erregulatzen dituzte zergak aplikatzeko jarduerak eta prozedurak (2/2005 Foru Arauaren 95. artikulutik 114bis.era). Halaber, aintzat hartuko dira tributu arloko bestelako Foru Arauak eta berauek garatzeko arautegia ere bai.

Osagarri gisa, ZFAOren II.kapituluko 3.atalean prozedura administratiboei buruz ematen diren xedapen orokorrak.

1. Likidazioak 2/2005 Foru Arauan ezarritakoari lotuta jakinarazi behar zaizkie zergapekoei.
2. Jakinarazpenean ondokoak agertu behar dira:
 - a) Zergapekoaren identifikazioa.
 - b) Zerga-zorren zenbatekoa eragin duten elementuak.
 - c) Jakinarazpenaren motibazioa, baldin eta ez badator bat zergapekoak adierazitako datuekin edo hark egindako arauen aplikazio edo interpretazioarekin; horrez gainera jakinarazpena eragin duten gertaerak eta oinarrizko elementuak adierazi behar dira eta Zuzenbideko oinarriak azaldu.
 - d) Balia daitezkeen inpugnazio-bideak, inpugnazioak aurkeztu behar diren organoa eta aurkezteko epea.
 - e) Zerga-zorra ordaindu behar den lekua, epea eta modua.
 - f) Likidazioa nolakoa den: behin-behinekoa edo behin betikoa.
3. Aldizka ordainagiri bidez kobratzen diren zergetan, behin erregistro, errolda edo matrikula egokian alta emateari dagokion likidazioa jakinarazi ondoren, hurrengo likidazioak taldeka jakinarazi ahal izango dira ediktuen bidez (ediktuetan horren berri eman behar da). Zerga-oinarria aitortenaren emaitzakoa baino handiagoa bada, zergadunari jakinarazi behar zaio eta jakinarazpenean aldea zerk eragin duen azaldu behar zaio. Hala ere, aldaketa foru arauak baimendutako errebalorazio orokorraren ondorioz gertatzen bada edo tokiko zerga-arautegiaren arabera zergaren elementuetan aldaketa orokorrak sartzen badira, ez da egongo jakinarazi beharrik.
4. Arau bidez ezartzen den kasuetan ez da egin beharko jakinarazpenik, baldin eta Zerga Administrazioak idatziz ohartarazten badio zergapekoari, ez eta autolikidazioak aurkeztu ondoren egindako itzulketen ondoriozko behin-behineko likidazioetan ere, baldin eta itzulitako kopurua eskatutakoa bera bada.
5. Errolda-gai edo matrikula-gai izan daitezke zergen izaeraren ondorioz egitate zergagarriari jarraitzeko bide ematen dieten zergak.
6. Subjektu pasiboaren aitortenaren bidez nahiz Administrazioaren ikerketa-egintzaren bidez sortuko dira altak, baita Administrazioaren kabuz ere, eta zerga-betebeharra (zergaren Ordenantzaren xedapenak ezarritakoa) sortzen den egunetik aurrera izango dute eragina –preskripzioak izan ezik; hala, hurrengo denboraldiko erroldan edo matrikulan sartuko dira behin betiko.
7. Subjektu pasiboek eman beharko dute baja, eta, hori egiaztatu ostean, erroldatik kenduko dira behin betiko. Baja aurkeztu eta hurrengo denboralditik aurrera edukiko du eragina egintza horrek, Ordenantza bakoitzean ezarritako salbuespenetan izan ezik.
8. Erroldan alta, baja edo eraldaketa eragin dezakeen edozein aldaketa gertatuz gero, horren berri eman beharko diote zergadunek nahitaez Udal-administrazioari, aldaketa hori jazo osteko hurrengo hogeita hamar egun baliodunen barruan.
9. Alkatetza-buruak onartu beharko ditu ekitaldi guztietan erroldak edo matrikulak, eta, onartutakoan, jendaurrean erakutsiko dira, legitimoki interesatuak direnek aztertu, eta erreklamazioak egin ditzaten. Hamabost eguneko epea izango dute egoki irizten dieten erreklamazioak aurkezteko.



10. Erroldak eta matrikulak jendaurrean erakusten direnean, beraz, horietan jasotako kuoten likidazioak emango dira jakitera, interesatuen egintzetarako. Nolanahi ere, egintza horien aurka, administrazioarekiko errekurtsua jarri aurretik, berraztertzeko errekurtsua jarri daiteke, hilabeteko epean eta jendaurrean erakusteko epea amaitzen den egunaren biharamunetik hasita.

39. artikulua

1. Zergapekoei egin beharreko jakinarazpenen erregimena administrazio-arau orokorretan ezarri da; nolanahi ere, kontuan eduki behar dira 2/2005 foru arauan eta Ordenantza honetan ezarritako ñabardurak (ZFAOn, 100.artikuluaren, III.tituluko II.kapituluko hirugarren atalean eta 179.artikuluaren 4.paragrafoan) .
2. Interesdunak baliabide telematikoak erabiltzearekin ados dagoela adierazi badu eta modu hori lehenetsi badu, jakinarazpenak telematikoki egin ahal izango dira, eta, gainera, hurrengo atalean (3.ean) jasotzen dena bete beharko da.

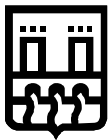
Jakinarazpen-sistemak aukera emango du jakinarazpenaren xede den egintza interesdunaren esku noiz eta zer ordutan jartzen den egiaztatzeko, bai eta edukia ikusteko ere. Une horretatik aurrera, jakinarazpena eindakotzat joko da ondorio guztietarako.

Jakinarazpena eskura jarri dela egiaztatzen bada eta hogeiei egun natural igarotzen badira edukira sartu gabe, jakinarazpena ezetsizat joko da, ZFAOren 109.artikuluaren 2. paragrafoan aurreikusitako ondorioekin, salbu eta ofizioz edo hartzaileak eskatuta egiaztatzen bada teknikoki eta materialki ezinezkoa dela jakinarazpena eskuratzea.

3. Erreglamendu bidez, Zerga Administrazioak berarekin komunikatzeko betebeharra ezarri ahal izango du, baliabide elektronikoak bakarrik erabiliz. Interesdunak pertsona juridikoak edo pertsona fisikoen taldeak izan daitezke, eta baliabide elektronikoak bakarrik erabiltzeko aukera izango dute baldin eta, gaitasun ekonomikoagatik edo teknikoagatik, dedikazio profesionalagatik edo egiaztatutako beste arrazoi batzuegatik, bermatuta badute behar diren baliabide teknologikoetarako irispidea eta eskuragarritasuna.
4. Interesdunak eskatuta hasten diren prozeduretan, jakinarazpena zergapekoak edo beraren ordezkariak berariaz adierazitako tokian egingo da, eta halakorik adierazi ezean, bataren edo bestearen zerga-egoitzan.
5. Ofizioz hasten diren prozeduretan, jakinarazpena zergapekoaren edo beraren ordezkariaren zerga-egoitzan, lantokian, jarduera ekonomikoa egiten duen tokian edo jaso-agiria biltzeko aukera ematen duen beste zeinahi tokitan egin ahal izango da. Jakinarazitako egintza jaso zergapekoak edo ordezkariak jaso izana egiaztatu ahal izateko lekua izan beharko da.
6. Jakinarazpena zergapekoak edo beraren ordezkariak berariaz adierazitako tokian egiten bada, edo bataren edo bestearen zerga-egoitzan, eta jakinarazpena heltzean interesduna ez badago, bertan dagoen nornahik jaso ahal izango du, nor den azaldu ondoren, bai eta jakinarazpen-tokia edo zergapekoaren edo ordezkariaren zerga-egoitza dagoen eraikineko auzokideen edo jabeen erkidegoaren enplegatu batek ere.

Jakinarazpena bide telematikoen bitartez egiten bada, zergapekoak ez eze, beste hauek ere jaso ahal izango dute: haren ordezkariak edo aitortpenak, autolikidazioak, eskariak eta zerga-eragina duen beste edozein agiri aurkeztu eta kontsultatzeko zergapekoak ordezkari izateko baimena jaso duten pertsona fisiko zein juridikoak.

7. Interesdunak edo beraren ordezkariak jakinarazpena jaso nahi ez badu ere, lege-ondoreetarako egintzat joko da.
8. Zerga-egoitzan edo interesdunak adierazitako tokian jakinarazteko bi ahalegin, gutxienez, egin ondoren zergapekoari edo beraren ordezkariari ezin bazaio helarazi jakinarazpena Zerga Administrazioari ezin egotz dakizkiokeen arrazoiengatik, espedientean jakinarazpen-ahaleginen ingurua barrak adieraziko dira. Jasotzailea aipatu egoitzan edo tokian ezezaguna bada, ahalegin bat nahikoa izango da. Nolanahi ere, ohartxo bat utziko zaio subjektuari (espedientean eraginik izango ez duena), notifikazio ofiziala Udaleko Erregistroan jaso dezan.



9. Hala gertatzen denean, interesdunari edo beraren ordezkariari zitazioa egingo zaio bertaratuta jakinarazteko; horretarako iragarkiak argitaratuko dira leku hauetan:

a) Zerga Administrazioaren egoitza elektronikoan, Herritarrek zerbitzu publikoetara sarbide elektronikoa izateko araudian ezarritako baldintzetan.

b) Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.

10. Ezagutzen den azken egoitza Durangotik kanpo egonez gero, iragarkia ezagutzen den azken zerga-egoitzari dagokion udaletxean ere jarri ahal izango da. Ezagutzen den azken egoitza atzerrian badago, iragarkia dena delako herrialdearen kontsulatuan edo enbaxadaren kontsulatu-sailean jarri ahal izango da.

11. Zerga Administrazioak baliabide informatikoen, elektronikoen eta telematikoen bidez jar ditzake iragarki hauek, zerga-arautegian ezartzen denari lotuta.

12. Iragarkia egoitza elektronikoan eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denean, egiteko dau den jakinarazpenen zerrenda agertuko da eta ondokoak adieraziko dira: zergapekoa edo beraren ordezkaria; jakinarazpenak eragin dituen prozedura; izapidetzeko eskumena duen organoa; jasotzailea nora eta noiz joan behar den jakinarazpena jasotzera. Interesduna iragarkia egoitza elektronikoan eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik egutegiko hamabost egun pasatu baino lehen bertaratu beharko da. Aldi horretan bertaratzen ez bada, jakinarazpena epearen mugaegunaren biharamunean egintzat hartuko da lege-ondore guztietarako.

13. Zergapekoa edo beraren ordezkaria jakinarazpena jasotzera bertaratu ez eta ondorioz prozedura baten hasiera edo beraren izapideetako bat jakinarazitzat jotzen bada, prozeduraren hurrengo jarduketak eta eginbideak ere jakinarazitzat joko dira eta bere hartan mantenduko da prozeduran zehar noiznahi bertaratzeko eskubidea. Hala ere, prozeduran ematen diren likidazioak eta bahitutako ondasunak besterentzeko erabakiak ZFAOn ezarritakoaren arabera jakinarazi beharko dira.

Dokumentua edo jakinarazpena Posta-zerbitzuak edo Udaleko jakinarazpen-egileak entregatu ahal izango du, baita Udalak jakinarazpenak emateko kontratatutako enpresako langileek ere, laguntza teknikoko kontratuak arautzeko 1005/1974 Errege Dekretuko 3.c artikuluan baimendutakoarekin bat.

III. KAPITULUA - ZERGAK KUDEATZEKO JARDUKETAK ETA PROZEDURAK

40. artikulua

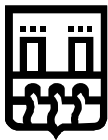
Zergen kudeaketa esaten zaio ikuskapen eta bilketa eginkizunetan sartzen ez diren zergak aplikatzeko administrazio-jarduketen multzoari ((2/2005 Foru Arauaren 115.artikulutik 133.ra).

IV. KAPITULUA – IKUSKAPENEN JARDUERAK ETA PROZEDURAK

41. artikulua

Zerga-ikuskapena honako administrazio-eginkizunak gauzatzean datza:

1. Zerga-betebeharren egitateak ikertzea, Administrazioak ezagutzen ez dituenen berri jakiteko.
2. Zergapekoek aurkeztutako aitorpenen eta autolikidazioen benetakotasuna eta zehaztasuna egiaztatzea.
3. Zergen ezarpenarekin zerikusia duten informazioa lortzeko jarduerak burutzea, foru arau honetako 92. eta 93. artikuluetan ezarritakoaren arabera.
4. Zerga-betebeharrak zehazteko beharrezkoa denean, eskubideen, errenten, ekoizkinen, ondasunen, ondareen, enpresen eta gainontzeko elementuen balioa egiaztatzea, 2/2005 Zergen Foru Arau Orokorreko 127. eta 128. artikuluetan xedatutakoa aplikatuta.
5. Zerga onurak edo pizgarriak aplikatzeko eta zerga-itzulketak lortzeko behar diren betekizunak, eta zerga-erregimen bereziak ezarri ahal izateko beharrezkoak diren baldintzak betetzen direla frogatzen dituzten egiaztapenak.



6. Ikuskapen-jarduketak direla-eta zergapekoei euren eskubide eta betebeharren inguruko informazioa ematea, eta betebeharrak nola bete behar dituzten azaltzea.
7. Egiaptapen- eta ikerketa-jarduketan eta erregularizazio-jarduketan ondoriozko zerga-likidazioak egitea zergapekoak bertaratu gabe.
8. Herri Administrazioako beste organo batzuei aholkuak zein txostenak ematea, eta foru arau honetako 163. artikuluan aipatutako itzurpenaren aurkako klausula aplikatu ahal izateko txostena ematea.
9. Zergen arloko behin betiko zein behin-behineko esku-hartzeak egitea (berariazko arautegia dute).
10. Beste xedapen batzuetan ezartzen direnak edo agintaritza eskudunak agintzen dituenak.

Ikuskapeneko jarduketa eta prozedurei dagokienez, aintzat hartuko da 2/2005 Foru Arauaren 135. artikulutik 163. ra ezarritakoa eta, halaber, urtarrilaren 24ko 5/2012 Foru Dekretua, Bizkaiko Lurralde Historikoaren Zerga-Ikuskaritza araudia erregulatzen duena.

V KAPITULUA – ZERGA-BILKETAKO JARDUERAK ETA PROZEDURAK

42. artikulua

Zerga-bilketa zerga-zorrak kobratzeko administrazio-eginkizunak burutzea da.

Hauexek dira zerga-bilketako eginkizunak:

1. Zerga-betebeharren ordainketa ahalbideratzeko eta errazteko jarduketak egitea.
2. Zorra kobratzeko edo hura ez ordaintzearen ondoriozko administrazio-erantzukizuna edo erantzukizun zibil edo penala eskatzeko egintzekin zerikusia duen informazioa lortzeko jarduketak egitea.
3. Zordunaren ondarearen aurkako jarduketak egitea, haren ondasunak eta eskubideak exekutatzea eta, behar izanez gero, kautelazko neurriak hartzea.
4. Zergapekoei zerga-bilketako prozedurekin lotutako jarduketei buruzko informazioa ematea eta beraien eskubideak eta betebeharrak azaltzea eta betebeharrak horiek nola bete behar diren argitzea.

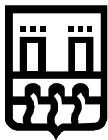
Zerga-bilketako jarduketa eta prozedurei dagokienez, aintzat hartuko da 125/2019 Foru Arauaren 164. artikulutik 182. ra ezarritakoa eta, halaber, 36/97 Foru Dekretua, Bizkaiko Lurralde Historikoaren zerga-bilketa araudia erregulatzen duena.

43. artikulua

1. Udal-administrazioak zerga-zorra ordaintzeko epea atzeratu edo zatitu ahal izango du, obligaziodunen eskariz eta ondorengo epeak aintzat harturik.

9 hilabetera arte diruzainak hala adierazita	$\geq 100,00 \leq 3.000,00$ euro
15 hilabetera arte diruzainak hala adierazita	$\geq 3.000,01 < 8.000,00$ euros
24 hilabetera arte alkateak edo antolaketa saileko alkateorde delegatuak hala adierazita	$\geq 8.000,00$ euro

2. Ez da luzapenik edo zatiketarik egingo 100 eurotik beheragoko zorretan. Kasu berezietan, eta gorabehera justifikatuak jasotzen dituen gizarte aholkularitza zerbitzuaren edo udaleko txostenaren bitartez, alkateak (edo, hala badagokio, antolaketa saileko alkateorde delegatuak), 100 eurotik beherako zorren epeak atzeratu edo zatitu ahalko ditu.
3. Ordainketak geroratzen edo zatikatzen direnean, kopuru horiei indarrean dagoen berandutzaiko interesa gehituko zaie beti. Salbuespena ondoko atalean zehaztutakoa izango da.
4. Tokiko Ogasunen abenduaren 16ko 9/2005 Foru Arauaren 10.3. artikuluan jasota dagoenez, ez da berandutza-interesik eskatuko borondatezko epearen barruan ordainketa geroratzeko



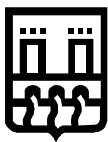
edo zatikatzeko eskatu eta aldeko erabakia ematen denean, ordenantzan ezarritako baldintzen eta gainerako inguruabarren arabera, baldin eta zorrak aldi aldi muga-eguna bada eta taldea jakinaraztekoak badira, eta beren zenbateko osoa sortu diren ekitaldi berean ordaintzen bada.

5. Ordainketak geroratzeari edo zatikatzeari uko egiten bazaio, borondatezko epea amaitzen denetik ebazpen ukatzailea ematen den arte igarotako denbora hartuko da kontuan, berandutzako interesak kalkulatzeko.
6. Geroratze eskabidearen ebazpena baino lehen ordaintzen badira zorrak, zorraren ordainketa atzeratu deneko epealdiagatik kalkulatuko dira berandutze-korrituak, ZFAOko 26.34 artikuluan ezarritakoari kalterik egin gabe.
7. Geroratzea edo zatikatzeari onartzen den kasuetan, bai eta geroratzea edo zatikatzeari ukatzen den kasuetan ere, berandutzako interes-tasa hori sortzapena hasten den unean legez indarrean dagoena izango da, eta epe osorako aplikatuko da.
8. Geroratzeak daudenean, baldin eta epea mugaeguneratzen bada eta ordainketa osorik egiten ez bada, bilketarako prozedurak jarraituko du, eta hala denean, ordainarazpen-aldia hasi eta premiamendu-probidentzia emango da ordaindu gabeko zorragatik. Horrez gain, bereahala betearaziko da ZFAOren 60.3 artikuluan xedatu dena aplikatuta.

Zatikatzeari, mugaeguneratzen direnean epe bat baino gehiago badago ordaintzeko, mugaeguneratutzat joko dira ordaintze dauden zatikatzeari, eta geroratzeekin moduan jotzeko da.

44. artikulua

1. Ordainketa geroratze edo zatikatzeko eskariak ondoko datu hauek jasoko ditu ezinbestean:
 - a) Izen-deiturak, sozietatearen izena, eta identifikazio fiskaleko zenbakia; eta, kasuan kasu, ordezkariarena ere bai.
 - b) Geroratu nahi diren zorraren informazioa, kopurua, zenbatekoa, ekitaldia eta aldia adieraziz. Epe exekutiboko zorrak badira, eskaerak aldi horretako zor osoa jaso beharko du. Geroratze eskatu den zerga-zorra, eta Udal-administrazioak egindako ordainketa-errekerimendua.
 - c) Geroratzea eskatzeko zergatiak.
 - d) Eskatutako geroratze edo zatikatzeari epeak eta gainerako baldintzak.
 - e) Eskaintzen den bermea, luzatuko den epeari dagokion zenbatekoa 8.000,00 euroko baino handiagoa denean, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zerga-bilketari buruzko Araudian 35.artikuluan eta hurrengoetan jasotakoarekin bat etorriz.
 - f) Epeak kobratzeko banku-helbideratzearen agindua; zordunketa egin behar duen zerga-bilketako erakunde laguntzailean zabalduko kontuaren IBAN kodea adierazi behar da. Helbideratze-kontua bakarra izango da geroratuta edo zatikatuta dauden zor guztietarako. Kontu hori aldatzeko, eskabidea aurkeztu beharko da epea amaitu baino hamabost egun lehenago, gutxienez.
 - g) Eman beharreko dokumentazioa:
 - Pertsona fisikoek: ondasunen zinpeko aitorpena, ogasun-aitorpena, banku-txostenak (azken urteko banku-kontuen kopia)
 - Pertsona juridikoek: azken hiru urteotako ustiapeneko balantzeak eta kontuak (erregistratuak, beharrezkoa bada), etorkizuneko finantza-plana eta bideragarritasun-plana.
2. Kreditu-erakunde edo elkar bermatzeko sozietate baten abal solidarioa edo kausio-aseguruaren ziurtagiria eskaintzen denean berme gisa, erakunde horiek berariaz hartutako konpromiso ezeztatzeko hau aurkeztu beharko da eskabidearekin batera: geroratzea onartzen bada behar den abala formalizatzeko konpromisoa.



3. Abal hori lortzea ezinezkoa dela edo abal horren bidez enpresaren bideragarritasuna estuasun larrian jartzen dela justifikatzen denean, finantzen zuzendariordetzak ondoko bermeetakoren bat onartu ahal izango du:
 - a) aldibakarreko higiezinaren hipoteka,
 - b) aldebakarreko higigarrien hipoteka,
 - c) aldebakarreko bahitura (eskualdatzeduna edo eskualdatzerik gabea) edo
 - d) Nahikotzat jotzen den beste edozein (* * *).

Ez da bermerik eskatuko, geroratutako zorrak 8.000 eurotik beherakoak direnean.

Abala ez den bestelako berme bat eskaintzeko eskatzailearen arrazoiak nahikotzat jotzen ez direnean edo eskarian akats konpongarriaren bat hautematen denean, izapideez arduratzen den Organoak horren berri emango dio eskatzaileari, eta hamar eguneko epea eskainiko dio 1. paragrafoan xedatutakoa bete dezan; orobat, ohartaraziko dio horrela egiten ez badu eskariari uko egingo zaiola.

Alkatea (edo, hala badagokio, antolaketa saileko alkateorde delegatuak) bermea ez eskatzea onartu dezakete beharizana ondo dokumentatuta badago.

4. Luzapen-eskariak hilabete epean ebatzi beharko dira.
5. Luzapen-espedienteen ebazpena alkateak edo diruzainak egingo du.

45. artikulua

1. Aurreko artikuluetan adierazitako dokumentu-eskakizunak eskaerarekin batera aurkeztu beharko dira edo, bestela, dokumentuak falta direla jakinarazten denetik hurrengo hamar egunetan –nolanahi ere, salbuespen gisa, behin betiko fidantzamendua emateko, hilebeteko epea egongo da, ordainketa geroratzeko edo zatikatzeko baimen-akordioaren jakinarazpenetik aurrera.
2. Epe hori igarota, bermea ez bada gauzatzen, baimen-akordioa indargabetu egingo da, eta Bizkaiko Zerga-Bilketa Araudiaren 34.artikuluaren aurreikusitako eraginak izango ditu.
3. Bermea kreditu-erakundearen abal solidarioa, elkarrekiko berme sozietatearen abal solidarioa edo kautio aseguruaren ziurtagiria bada eta zorra ordainketarako borondatezko epearen barruan badago, bermatu beharreko zenbatekoa ordaintzeko dagoen kuota edo isuna gehi horren ehuneko 5 izango da ordainarazpen-errekargu kontzeptuan, dagozkion berandutze-korrituak (ematen den geroratze-ari dagozkionak) gehituta. Epea bi urtekoa izango da.
4. Zor bermatua osorik ordaindu dela egiaztatu ondoren kitatuko dira bermeak. Berme partzialak kitatzeko, berme hori zeukan zorra kitatu beharko da. Bermeak kitatzeko, Diruzaintzaren ebazpena besterik ez da beharko, eta horren bidez ofiziozko izapideak abiaraziko dira.

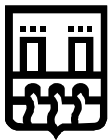
46. artikulua

Zerga-zorrenaren borondatezko epea honela zenbatuko da:

1. Likidazioaren subjektu pasiboari zuzenean egindako notifikazioa, indibidualki egiten denean edo aipatutako likidazioa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zen egunetik, ezinezkoa denean zergapekoari zuzenean jakinaraztea.
2. Notifikazio kolektiboa behar duten zergen ordainketari dagokionez, dagokion Ediktuan ezartzen denean. Ediktua, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da eta Udaleko iragarki taulan ere bai.
3. Autolikidazioen kasuan, sortzapen-datatik zenbatuta.

47. artikulua

1. Zorrak eskudirutan ordainduko dira, eta jarraian zehaztuko diren bitartekoak erabiliz ordaindu ahalko da, zor bakoitzarentzat Bizkaiko Zerga-bilketako Araudiak eta bakoitzari dagokion Foru Arauak jarritako baldintzekin eta eran.
2. Eskudirutan ordaintzeko, ondoko bideak erabili ahal izango dira:



- a) Legezko dirua.
 - b) Finantza-erakundearen kontura igorritako txekia.
 - c) Banku-helbideratzea.
 - d) Kontura egindako zordunketa
 - e) Bakura egindako transferentzia.
 - f) Kreditu eta debitu txartelak
 - g) Ordainketa-pasabidea
 - h) Udalak baimendutako beste edozein.
3. Udaleko zerga-bilketa erakunde laguntzaileen edo baimendutako beste pertsona edo erakunde batzuen bidez egingo da. Hauexek dira zerga-bilketan udalaren erakunde laguntzaileak: Kutxa-bank, Caixabank, Laboral Kutxa eta Banco Santander Central Hispano eta Caja Rural Vasca
4. Jakinarazpen kolektiboz egindako aldian aldiko zergak banku-helbideratzeen bidez ordaindu ahalko dira.
5. Ezingo da ordainketa bererako ordaintzeko modu bat baino gehiago erabili.

48. artikulua

Zerga-zorrak edo zuzenbide publikoko bestelakoak borondatezko epe barruan ordaintzen ez badira, eta luzapenik edo zatiketarik eskatu ez bada, Bizkaiko Lurralde Historikoko zergei buruzko Foru Arauak eragin ditzakeen bestelakoen efektuen kaltetan izan gabe, zergapekoaren izan ditzakeen zor luzatu eta zatitu guztiak ordaindu beharra ekarriko du, eta bertan behera geldituko dira borondatezko epearen barruan eman zitzaizkion luzamenduak edo zatiketak.

IV. TITULUA – ZEHATZEKO AHALA

49. artikulua

Zehatzeko ahala administrazio arloko printzipio arautzaileen arabera betearaziko da, 2/2005 Foru Arauan eta zergei buruzko gainontzeko arauetan ezarritako berezitasunekin.

Zehazki, legezkotasun, tipikotasun, erantzukizun, proportziotasun eta ez pilatzeko printzipioak aplikatuko dira. Atzera eragingarritasun printzipioa orokorrean aplikatuko da, foru arau honetako 9. artikuluko 2. idatz-zatian xedatutakoa kontuan hartuz.

50. artikulua

Foru arauetan edo legeetan arau-hauste gisa tipifikatutako ekintza edo omisioren bat egiten duten 2/2005 Foru Arauko 34. artikuluko 3. apartatuan aipatutako pertsona fisiko edo juridikoak eta erakundeak izango dira arau-hausleak. Zerga arau-hauste eta zehapenei dagokienez, aintzat hartuko da 2/2005 Foru Arauko 183. artikulutik 219.ra; eta, halaber, ekainaren 21eko 100/2005 Foru Dekretua, Bizkaiko Lurralde Historikoko xehapen araudia erregulatzen duena.

V. TITULUA – ADMINISTRAZIO-BIDEAN EGINDAKO BERRIKUSPENA

51. artikulua

Zergak aplikatzeko egintza eta jarduketak eta zerga-xehapenak ezartzeko egintzak berrikusi ahal izango dira, eta honetarako aintzat hartuko da 2/2005 Foru Arauaren 220. artikulutik 247.ra ezarritakoa.

Berraztertze errekurtsoa errekurritutako egintza agindu duen organoari aurkeztuko zaio, eta ez du etengo aurkaraturiko egintzaren betearazpena, horrek dakartzan legezko ondorioekin, ezta kuoten edo likidaturiko eskubideen, interesen eta errekarguen bilketa ere, salbu beharrezko bermeak aurkezten badira.

Hala ere, berraztertze errekurtsoa garaiz eta behar den eran jartzean, eten egingo da aurkaraturiko egintzaren betearazpena inolako bermerik jarri gabe, baldin eta zorra borondatezko ordainketa-epearen



barruan badago edo errekurtsioa premiamendu probidentziaren aurka jarri bada. Bi kasuetan, betiere, borondatezko ordain-epea amaitzen den unean zor den kopurua 5.000€ baino gutxiagokoa bada.

Aurkaratzeak zerga-zehapen bati eragiten badio, betearazpena automatikoki etengo da, bermerik aurkeztu beharrik gabe.

VI TITULUA - ORDENANTZAK APLIKATZERAKOAN BALIATUKO DEN UDALERRIKO BIDE PUBLIKOEN SAILKAPENA.

52. artikulua

Ordenantzak aplikatzeko, kontuan izanda horietan kaleen kategoria ezinbestekoa dela kasuan kasuko tarifa zehazteko, Udalerriko bide publikoak HIRU KATEGORIATAN sailkatu dira: 1, 2, eta 3.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

LEHEN XEDAPEN GEHIGARRIA

Kudeaketa, Diru-bilketa eta Ikuskaritza Ordenantza honetan erregulatutakoa hartuko du Udalak arautzat eta, halaber, Ordenantzak biltzen ez duenerako, Foru Arauek ezarritakoa hartuko du aintzat. Honela, organo eta karguen ekibalentzia hau erabiliko da:

Foru Arautegian egindako erreferentziak	Honakoei dagozkie:
Foru Ogasuna	Toki Ogasuna
Ogasun eta Finantza Saila eta Ogasun eta Finantza Foru Diputatua	Alkatetza
Ogasun eta Finantza Foru Diputatuaren menpean dauden organoak eta karguak	Antolaketa arloko zinegotzi delegatua
Diruzaina	Diruzaintza
Foru Erakunde Autonomoak	Udaleko Erakunde Autonomoak
Foru Aldundia	Durangoko Udala

BIGARREN XEDAPEN GEHIGARRIA

Hauek izango dira erroldaren mendeko tasak eta zergak onartzeko, horiek jendaurrean erakusteko eta borondatez ordaintzeko datak:

	Onarpena	Erakustaldia	Borondatezko ordainketa
Trakzio mekanikoko ibilgailuen zerga	Alkatetza-dekretua	Urtarrilaren 31tik otsailaren 28ra	Martxoaren 2tik maiatzaren 4ra (helbideratzea eginda dutenei apirilaren 8an sartuko zaie kontuan)
Zaborra eta estolderiak	Alkatetza-dekretua	Seihileko naturalaren bosgarren hilabetearen (maiatza eta azaroa)	1. seihilekoa: Ekainaren 1etik uztailaren 6ra (helbideratzea eginda dutenei ekainaren 8an sartuko zaie kontuan) 2. seihilekoa: Abenduaren 1etik urtarrilaren 11ra (helbideratzea eginda dutenei abenduaren 4an sartuko zaie kontuan)
Auto-taxia	Alkatetza-dekretua	Otsailaren 28tik martxoaren 31ra	Apirilaren 1etik ekainaren 5era (helbideratzea eginda dutenei)



			maiatzaren 8an sartuko zaie kontuan)
Autoen pasabideak	Alkatetza-dekretua	Otsailaren 28tik martxoaren 31ra	Apirilaren 1etik ekainaren 5era (helbideratzea eginda dutenei maiatzaren 8an sartuko zaie kontuan)
Ondasun higiezinaren gaineko zerga	Alkatetza-dekretua	Uztailaren 30etik abuztuaren 31ra.	Irailaren 1etik urriaren 31ra (helbideratzea eginda dutenei urriaren 8an sartuko zaie kontuan)
Ekonomia jardueren gaineko zerga	Alkatetza-dekretua	Irailaren 1etik 30era	Urriaren 1etik abenduaren 4ra (helbideratzea eginda dutenei azaroaren 6an sartuko zaie kontuan)
Terrazak	Alkatetza-dekretua	Urriaren 1etik 31ra	Azaroaren 2tik abenduaren 31ra (helbideratzea eginda dutenei abenduaren 2an sartuko zaie kontuan).

Ezarritako egunak baliogabeak badira, atzeratu egingo dira hurrengo lehen baliodun egunera.

Gorabehera bereziak badira tarteko, epeak aldatu egin daitezke alkatetza dekretu bidez, eta aldeztu aurretik justifikatu eta gero, eta dagokion publikitatearen bidez.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau behin betiko onartu da eta 2026ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean; ordenantza aldatzea edo baliogabetzea erabaki arte iraungo du indarrean.