

OHIKO TOKIKO GOBERNU BATZORDEA

JUNTA DE GOBIERNO LOCAL ORDINARIA

DATA/FECHA: 2025eko uztailaren 11 / 11 de julio de 2025

TOKIA/LUGAR: Udaletxeko Multimedia Aretoa / Sala Multimedia de la Casa Consistorial de Durango

HASIERAKO ORDUA/HORA COMIENZO: 8:15

BUKAERAKO ORDUA/HORA DE FINALIZACIÓN: 8:30

PARTE-HARTZAILEAK/ASISTENTES:

PRESIDENTEA/PRESIDENTE	Alkatesa, Doña Mireia Elkoroiribe Zenikaonandia andrea (EAJ-PNV)
ZINEGOTZIAK/ CONCEJALAS-CONCEJALES	3. Alkateordea, Doña Josune Escota Bisbal andrea (EAJ-PNV) Don Iker Txertudi Gaztelu jauna (EAJ-PNV) Doña Paule Sanchez Arieta-Araunabeña (EAJ-PNV) Doña Sara Oveja Salazar (EAJ-PNV) Doña Jesica Ruiz Perez (DES-SVD) Doña Sheila Gonzalez Santos (DES-SVD)
IDAZKARIA/ SECRETARIA	Doña Maria Teresa Oleaga Larrinaga andrea

1. Aurreko bilkuretako akten zirriborroak irakurtzea eta onartzea, bidezkoa balitz: 2025eko martxoaren 7koa eta 2025eko ekainaren 24koa.

1. Lectura y aprobación, si procede, de borradores de actas de sesiones anteriores: de 7 de marzo de 2025 y de 24 de junio de 2025.

Tokiko Gobernu Batzarrek, ONARTU egin ditu

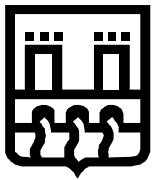
La Junta de Gobierno Local, los APRUEBA

2. Durangoko Udalaren eta bere erakunde autonomoen 2025eko Lan Eskaintza Publikoa onartzeko proposamena.

2. Propuesta de aprobación de la Oferta Pública de empleo 2025 del Ayuntamiento de Durango y sus Organismos Autónomos.

Giza Baliabideen arduradunaren 2025eko uztailaren 8ko txostena ikusi da, 2025eko lan-eskaintza publikoa onartzeko proposamenari buruzkoa.

Visto el informe de 8 de julio de 2025 de la Responsable de Recursos Humanos, sobre la propuesta de aprobación de la oferta pública de empleo 2025.



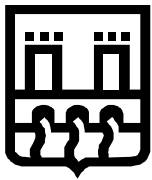
Bozketa egin ondoren, Tokiko Gobernu Batzarrak honako hau **erabaki du aho batez**:

Realizada votación al efecto, por **unanimidad**, la Junta de Gobierno Local **acuerda**:

Lehenengoa.- 2025eko EPE hau onartzea, Giza Baliabideen txosten juridikoarekin eta negoziazio – mahaiaren akordioekin adostuta:

Primero.- Aprobar la siguiente OPE 2025 de acuerdo con el informe jurídico de RRHH y los acuerdos de mesa de negociación:

	UDALA							
	PERSONAL FUNCIONARIO							
GRUPO	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN PLAZA	TURNO LIBRE	TURNO DE DISCAPACIDAD	TOTAL LIBRE	PERFIL	PRECEDENCIA	NO PRECEDENCIA
A1	Admón. general Subescala técnico superior	Responsable de las áreas de Euskera y Educación y Coordinador de Kultur Ekintza	1		1	4	1	
A1	Admón. general Subescala técnico superior	Responsable de Acción Social, personas mayores e Inmigración	1		1	4	1	
C1	Admon. General. Subescala administrativa	Admvo	2	2		3	2	
C1	Admon. Especial. Subescala técnico auxiliar	Delineante Topógrafo/a	1		1	3	1	



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza

Secretar a

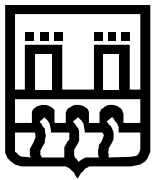
Tokiko Gobernu Batzarra

Junta de Gobierno Local

Akta 2025eko uztailaren 11koa

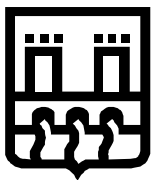
Acta de 11 de julio de 2025

C1	Admón. Especial. Subescala de Servicios Especiales. Clase Policía Municipal	Suboficial	1		1	3	1	
A1	Admon. General. Subescala técnica	TAG de Recaudación	1		1	3	1	
C1	Admon. General. Subescala administrativa	Admvo	2	2		3	2	
C1	Admon. Especial. Subescala técnico auxiliar	Dinamizador/a de informática	1		1	3	1	
AP	Personal de oficios	Operario/a	1		2	1		2
	PERSONAL LABORAL							
C2	Admon. General. Subescala administrativa	Oficial de Mantenimiento	2		2	2		2
	DURANGO KIROLAK							
GRUPO	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN PLAZA	TURNO LIBRE	TURNO DE DISCAPACIDAD	TOTAL LIBRE	PERFIL	PRECEDENCIA	NO PRECEDENCIA
B	Administración especial	Coordinador/a de mantenimiento	1		1	2	1	
C1	Administración especial	Monitor/a-Socorrista	1		1	2	1	



	EUSKALTEGI A							
GRU PO	CLASIFICACI ÓN	DESCRIPC IÓN PLAZA	TOTA L LIBR E	PERFIL	PREC EP	NO PREC EP		
A1	Laboral técnico superior	Profesor/ a	1	4	1			
	BARTOLOME ERTZILLA							
GRU PO	CLASIFICACI ÓN	DESCRIPC IÓN PLAZA	TOTA L LIBR E	PERFIL	PREC EP	NO PREC EP		
A2	Laboral	Profesor/ a canto	1	3	1			
	DURANGO KIROLAK							
GRU PO	CLASIFICACI ÓN	DESCRIPC IÓN PLAZA	TUR NO LIBR E	TURN O DE DISCAPA CIDAD	TOTA L LIBR E	PERF IL	PREC EP	NO PREC EP
B	Administraci ón especial	Coordina dor/a de manteni miento	1			2	1	
C1	Administraci ón especial	Monitor/ a- Socorrista	1			2	1	

GRU PO	CLASIFICACI ÓN	DESCRIPC IÓN PLAZA	TOTA L LIBR E	PERFIL	PREC EP	NO PREC EP		
A2	Laboral	Profesor/ a canto	1	3	1			



	DURANGO KIROLAK							
GRU PO	CLASIFICACI ÓN	DESCRIPC IÓN PLAZA	TUR NO LIBR E	TURNO DE DISCAPA CIDAD	TOTA L LIBR E	PERF IL	PREC EP	NO PREC EP
B	Administraci ón especial	Coordina dor/a de manteni miento	1			2	1	
C1	Administraci ón especial	Monitor/ a- Socorrista	1			2	1	

Bigarrena.- Aldaketa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera jarriko dena indarrean.

Hirugarrena.- Eskaini diren plaza horiek betetzen dituzten egungo aldi baterako langileei jakinaraztea.

3. R.F.R udal langile publikoari diziiplina-espedientea ireki eta instruktorea izendatzeko proposamena, hasitako diziiplina-prozedura etetzeko erabakia barne.

Giza Baliabideen arduradunaren 2025eko uztailaren 8ko txostena ikusi da.

Hortaz, Tokiko Gobernu Batzordeak, aho batez, honako hau erabaki du:

Lehenengoa.- R.F.R udaltzainari **diziiplina-espedientea irekitzea**, ustez **170/1994 Dekretuaren 9.1 artikuluan** aurreikusitako **falta larri bat** egin duelako, **Zigor Kodearen 408. artikuluan** tipifikatutako **zigor askatasun-gabetzailea ez den dolozko delitu** batekin zerikusia duelako.

Segundo.- Publicar la oferta en el Boletín Oficial de Bizkaia, entrando en vigor a partir del día siguiente a su publicación.

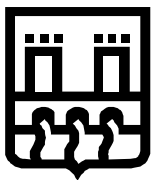
Tercero.- Notificar a los actuales internos/personal temporales que ocupan esas plazas de que se han ofertado.

3. Propuesta de incoación del expediente disciplinario al empleado público municipal R.F.R incluyendo nombramiento de instructora y acuerdo de suspensión del procedimiento disciplinario incoado.

Visto el informe de 8 de julio de 2025 de la Responsable de Recursos Humanos.

Realizada votación al efecto, por unanimidad, la Junta de Gobierno Local acuerda:

Primero.- Incoar expediente disciplinario al agente de la Policía Local **D. R.F.R**, por la presunta comisión de una **falta grave** prevista en el artículo **9.1 del Decreto 170/1994**, al estar relacionada con hechos constitutivos de **delito doloso sin pena privativa de libertad**, tipificados en el **artículo 408 del Código Penal**.



Bigarrenena.- Iratxe Picaza Añibarro andrea izendatzea esperientearen instruktore, 170/1994 Dekretuan ezarritako eginkizunak beteko dituen.

Hirugarrena.- Irekitako diziiplina-prozeduraren izapidea etetea, hasitako zigor-prozeduran ebazpen irmoa eman arte, **170/1994 Dekretuaren 30. artikuluan** eta **jurisdikzio penalaren lehentasun-printzipioan** xedatutakoaren arabera.

Laugarrena.- Prozeduraren izapide guztietan ordezkari sindikal baten edo konfiantzazko beste pertsona baten laguntza izateko eskubidea, hala nahi izanez gero. Eskubide hori baliatuz gero, berariaz jakinarazi beharko dio espedientearen instrukzio-egileari, nor izango den hura ordezkatzeko duen pertsona.

Bosgarrena.- Erabaki hau espediente ireki zaion aginteari jakinaraztea, bai eta instruktore izendatutako pertsonari ere, eta berariaz adieraztea erabakitako etena eta izapidean zehar dituen eskubideak.

4. I.R.J udal langile publikoari buruzko informazio erreserbatuaren aurretiazko eginbideak hasteko proposamena, instruktorea izendatzeaz barne.

Giza Baliabideen arduradunaren 2025eko uztailaren 8ko txostena ikusi da.

Hortaz, Tokiko Gobernu Batzordeak, aho batez, honako hau erabaki du:

Lehenengoa.- Informazio erreserbatuko aurretiazko eginbideak hastea, Durango Kirolak-eko mantentze-lanetako **I. R** langilearekin lotutako gertakariak egiaztatzeko, hala badagokio, diziplinazko arau-hauste izan daitezkeelako.

Segundo.- Nominar como Instructora del expediente a **Dña. Iratxe Picaza Añibarro**, quien asumirá sus funciones conforme a lo establecido en el Decreto 170/1994.

Tercero.- Suspender la tramitación del procedimiento disciplinario incoado, hasta que recaiga resolución firme en el procedimiento penal en curso, conforme a lo dispuesto en el **artículo 30 del Decreto 170/1994** y el principio de preferencia de la jurisdicción penal.

Cuarto.- Derecho a estar asistido/a por un/a representante sindical o por otra persona de su confianza en todos los trámites del procedimiento, si así lo desea. En caso de ejercer este derecho, deberá comunicarlo expresamente al Instructor/a del expediente, indicando la identidad de la persona que lo representará.

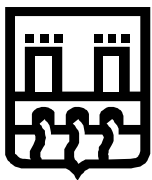
Quinto.- Notificar el presente acuerdo al agente expedientado, así como a la persona designada como instructora, dejando constancia expresa de la suspensión acordada y de los derechos que le asisten durante la tramitación.

4. Propuesta de incoación de diligencias previas de información reservada en relación con el empleado público municipal I.R.J, incluyendo nombramiento de instructora.

Visto el informe de 8 de julio de 2025 de la Responsable de Recursos Humanos.

Realizada votación al efecto, por unanimidad, la Junta de Gobierno Local acuerda:

Primero.- Incoar diligencias previas de información reservada con el objeto de verificar los hechos comunicados en relación con el trabajador D. **I.R**, adscrito al área de mantenimiento de Durango Kirolak, por si pudieran, en su caso, ser constitutivos de infracción disciplinaria.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza

Secretar a

Tokiko Gobernu Batzarra

Junta de Gobierno Local

Akta 2025eko uztailaren 11koa

Acta de 11 de julio de 2025

Bigarrenen.- Iratxe Picaza Añibarro andrea izendatzea eginbideen instruktore. Inpartzialtasunez eta interesdunaren eskubideak errespetatuz jardungo du, eta salatutako gertakariak baloratzeko beharrezkoa deritzon informazio guztia eskatu ahal izango du, legezko mugen barruan.

Hirugarrena.- Jarduketak erabat isilpekoak izango dira, eta ez dute inputazio formalik ekarriko, ezta ikertutako langilearen estatutu juridikoari eragingo ere, harik eta, hala badagokio, diziiplina-espedientea berme guztiekin hastea erabakitzen den arte.

Laugarrena.- Eginbideak amaitutakoan, instruktoreak txosten arrazoitu bat egingo du, eta dagokionaren arabera, diziiplina-espedientea irekitzea edo jarduketak artxibatzea proposatuko du.

Bosgarrena.- Erabaki hau izendatutako instruktoreari bakarrik jakinaraztea, eginbideak isilpekoak baitira, 33/1986 Errege Dekretuaren 28. artikuluaaren arabera.

5. R.F.R-ren aurka diziiplina-espedienterik ez hasteko proposamena, Gizagune erakundeak kexa aurkeztu ondoren.

Giza Baliabideen arduradunaren 2025eko uztailaren 8ko txostena ikusi da.

Hortaz, Tokiko Gobernu Batzordeak, aho batez, honako hau erabaki du:

R.F. agentearen aurka diziiplina-prozedurarik ez hastea, eta jarduketak artxibatzea, gatazkak prebenitzearen eta lan-giro egokiari eustearen arloan baloratu daitezkeen neurri ez-zehatzaileen kalterik gabe.

Segundo.- Designar como instructor/a de las diligencias a Dña. Iratxe Picaza Añibarro, quien actuará con imparcialidad y respeto a los derechos del interesado, y podrá recabar cuanta información estime necesaria, dentro de los límites legales, para valorar los hechos denunciados.

Tercero.- Las actuaciones tendrán carácter estrictamente reservado y no supondrán imputación formal ni afectarán al estatuto jurídico del trabajador investigado, hasta tanto no se acuerde, en su caso, la incoación de expediente disciplinario con todas las garantías.

Cuarto.- Finalizadas las diligencias, el instructor/a emitirá un informe motivado proponiendo, según proceda, la incoación de expediente disciplinario o el archivo de las actuaciones.

Quinto.- Notificar el presente acuerdo únicamente al instructor/a designado/a, en tanto las diligencias mantienen su carácter confidencial, de conformidad con el artículo 28 del Real Decreto 33/1986.

5. Propuesta de no incoación de expediente disciplinario contra R.F.R. previa queja de la entidad Gizagune.

Visto el informe de 8 de julio de 2025 de la Responsable de Recursos Humanos.

Realizada votación al efecto, por unanimidad, la Junta de Gobierno Local acuerda:

No incoar procedimiento disciplinario contra el agente D. R.F, acordándose el **archivo de las actuaciones**, sin perjuicio de las medidas no sancionadoras que pudieran valorarse en el ámbito de la prevención de conflictos y el mantenimiento de un adecuado clima laboral.