

DURANGOKO UDALERRIAN JARDUERA EKONOMIKOEN EKINTZAIETZARAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIAREN OINARRIAK

Durangoko Udalak, hasieratik, udalerriko merkataritza eta ostalaritza garatzen eta dinamizatzen lagundu nahi du.

Proiektu berri bati ekiten dioten edo enpresa-transmisio bati heltzen dioten pertsona ekintzaileentzako laguntza ekonomikoa, dela belaunaldi-erleboaren bidez, dela negozioa eskualdatzearen bidez, etab., funtsezko alderdia da proiektua ezartzeko eta etorkizunean finkatzeko lehen faseetan errentagarritasuna lortzen laguntzeko.

Tokiko merkataritza-sarearen hazkunde ekonomikoa bultzatzeko, diru-laguntza honen bidez, Durangon negozio bati ekin edo horri jarraipena eman nahi dioten pertsona ekintzaileei lagundu nahi zaie, beren lan-etorkizuna sortzeko eta, aldi berean, beste pertsona batzuentzako lan-aukerak sortzeko aukera izan dezaten.

Durangoko Udalak 2022rako onartutako aurrekontuetan diru-partida bat sartu du deialdi honetan biltzen diren proiektuetarako laguntzei aurre egiteko.

1. Objektua

Oinarri hauen xedea ondorengoa da: Durangon, kalean dagoen lokal batean, jarduera ekonomikoren bat hasi eta laguntza programa hau eskuratu nahi duen pertsona ekintzaile orok bete behar dituen baldintza eta betebeharrak definitu eta arautzea.

Jarduera ekonomikoak abian jartzeko ekimena finantzatzeko eta 2021eko urriaren 1etik deialdi hau BAOn argitaratzen den egunera bitartean (biak barne) lehendik zeuden jardueren jarraipena finantzatzeko laguntzak dira.

BASES PARA CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE AYUDAS ECONÓMICAS DESTINADAS AL EMPRENDIMIENTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN EL MUNICIPIO DE DURANGO

El Ayuntamiento de Durango desde su inicio apuesta por contribuir al desarrollo y dinamización del comercio y hostelería del municipio.

El apoyo económico a las personas emprendedoras que inician un proyecto o que se acogen a una transmisión empresarial, ya sea por relevo generacional, por traspaso de negocio, etc, se configura como un aspecto crucial que contribuya a la rentabilidad durante sus primeras fases de implantación y futura consolidación del proyecto.

Con el fin de impulsar el crecimiento económico del tejido comercial local, a través de esta subvención se busca apoyar a las personas emprendedoras que desean iniciar o dar continuidad a un negocio en Durango, como oportunidad para crear su propio futuro laboral y, a la vez, poder generar oportunidades de trabajo para otras personas.

El Ayuntamiento de Durango incluye en los presupuestos aprobados para el 2022 una partida económica para hacer frente a las ayudas para proyectos que se acojan a esta convocatoria.

1. Objeto

El objeto de las presentes bases es definir y regular las condiciones y requisitos que ha de cumplir toda persona emprendedora que haya iniciado una actividad económica en Durango, en local situado a pie de calle y que desee acceder a este programa de ayudas.

Se trata de ayudas dirigidas a financiar el emprendimiento para la puesta en marcha de actividades económicas así como a financiar la continuidad de actividades previamente existentes en el periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2021 y el día de publicación de esta convocatoria en el BOB (ambos incluidos).

2. Izaera eta araubide juridikoa

Oinarri hauetan xedatutakoaz gain, deialdi hau Durangoko Udalaren diru-laguntzak eta laguntzak emateko erregimena arautzen duen Ordenantzaren; Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen; Lege horren Araudia onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren; Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen; indarrean dagoen aurrekontua betearazteko arauaren eta aplikatu beharreko gainerako arauetan ezarritakoaren menpe egongo da.

Durangoko Udalaren 2022ko aurrekontuetan aurreikusitako diru-laguntza da, 2022-2024ko Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren barruan. Plan hori 2021eko abenduaren 20ko Osoko Bilkuran onartu zen.

3. Erabilgarri dagoen aurrekontua

81.4314.47101 aurrekontu-aplikazioan zorduntzeko 40.000,00€-ko kreditua finantzatuko da.

Emango diren laguntzen guztizko kopurua ez da adierazitako esleipena baino handiagoa izango, edo, indarrean dagoen legeriaren arabera aurrekontu-aldaketak onartzen badira, hura eguneratzearen ondoriozkoa baino handiagoa.

Aurrekontu-kreditua handitzearen ondorioz laguntzen hasierako zuzkidura handitzeko, onartzen bada, ez da beharrezkoa izango deialdia berriro aplikatzea, eraginkorra izan dadin, eta baldintza guztiak bete arren, erantzun gabe geratu diren eskaerei laguntzak emateko izango da.

4. Pertsona eta erakunde onuradunak

Laguntza hauek jaso ahal izango dituzte 2021eko urriaren 1etik deialdi hau BAO on argitaratzen den egunera bitartean (biak barne) jarduera ekonomiko bati ekin dioten pertsona fisiko edo juridikoek, edo lehendik

2. Naturaleza y régimen jurídico

Además de lo dispuesto en las presentes bases, la presente convocatoria se supeditará a lo establecido en la Ordenanza reguladora del régimen de concesión de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de Durango, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la referida ley, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en la Norma de ejecución presupuestaria vigente y demás normativa que resulte de aplicación.

Se trata de una subvención prevista en los Presupuestos del Ayuntamiento de 2022 del Ayuntamiento de Durango dentro del Plan Estratégico de Subvenciones 2022-2024, aprobado en Pleno el 20 de diciembre de 2021.

3. Presupuesto disponible.

Se financia con cargo a la aplicación presupuestaria 81.4314.47101 el crédito disponible será de 40.000,00 €.

El volumen total de las ayudas a conceder no excederá de la consignación señalada o, de la que resulte de su actualización en el caso de que se aprueben modificaciones presupuestarias de conformidad con la legislación vigente.

La ampliación de la dotación inicial de las ayudas como consecuencia de la ampliación del crédito presupuestario, si se aprobara, no requerirá de nueva aplicación de la convocatoria para su eficacia y estará destinada a conceder ayudas a las solicitudes que, cumpliendo todos los requisitos, se han quedado sin atender.

4. Personas y entidades beneficiarias

Podrán acceder a estas ayudas las personas físicas o jurídicas que durante el periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2021 y el día de publicación de esta convocatoria en el BOB (ambos incluidos), hayan iniciado

Durangoko kaleetan dauden lokaletako jarduera ekonomikoei jarraipena eman dietenek, interesdunaren bizilekua edozein dela ere.

Diruz lagundu ahalko diren jarduera ekonomikoak honako hauek izango dira:

Txikizkako merkataritza.

Ostalaritza eta jatetxeak.

Kalean dauden lokal hutsetan egiten den eta Durangoko merkataritza biziberritzen laguntzen duen beste edozein jarduera ekonomiko.

5. *Pertsona edo erakunde onuradunek bete beharreko baldintzak.*

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda egotea 2021eko urriaren 1etik deialdi hau BAO n argitaratzen den egunera arte (biak barne).

5.1. Jarduera ekonomikoa pertsona autonomoek edo mikroenpresa batek gauzatzea, hau da, 10 langile baino gutxiago dituzten enpresek.

5.2. Jarduera gauzatzen den lokala kalean bertan eta Durangon egotea, interesdunaren bizilekua edozein dela ere.

5.3. Durangoko Udalarekin zorrik ez izatea.

5.4. Jarduera hasteko eta garatzeko beharrezkoak diren lizentzia eta baimen administratiboak izatea, indarrean dagoen araudiaren arabera.

una actividad económica o hayan dado continuidad a actividades económicas ya existentes, en locales ubicados a pie de calle en el municipio de Durango, independientemente del lugar de residencia de la persona interesada.

Las actividades económicas susceptibles de ser subvencionadas serán las siguientes:

Comercio al por menor.

Hostelería y restauración.

Cualquier otra actividad económica que se establezca en locales vacíos ubicados a pie de calle y que contribuya a la revitalización comercial de Durango.

5. *Requisitos de las personas o entidades beneficiarias.*

Estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas entre el 1 de octubre de 2021 y el día de publicación de esta convocatoria en el BOB (ambos incluidos).

5.1. Que la actividad económica sea desarrollada por persona/s autónoma/s o por una microempresa, es decir, empresas con menos de 10 personas trabajadoras.

5.2. Que el local donde se ejerce la actividad se halle a pie de calle y en el municipio de Durango, independientemente del lugar de residencia de la persona interesada.

5.3. No tener deuda alguna pendiente con el Ayuntamiento de Durango.

5.4. Disponer de las licencias y autorizaciones administrativas que sean necesarias para el inicio y desarrollo de la actividad de conformidad con la normativa vigente.

6. *Pertsona edo erakunde onuradunen betebeharrak*

6.1. Diru-laguntzaren titular esleipendunak nahitaez erabili beharko du lokala kalean bertan eskaera aurkeztu duen jarduera ekonomikorako, eta ezin izango du lokala beste jarduera mota baterako erabili.

6.2. Laguntza emateko, esleipendunak jarduera ekonomikoari eutsi beharko dio gutxienez hurrengo 6 hilabeteetan, deialdiaren ebazpenetik kontatzen hasita.

7. *Honako hauek ezin izango dira laguntza hauen onuradun izan:*

7.1. Ezin izango dira oinarri hauetan araututako diru-laguntzen onuradun izan Diru-Laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak.

7.2. Zerga-betebeharrak eta/edo Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez dituztenak.

7.3. Ez dira onuradun izango, besteak beste, kapital publikoko erakundeak eta administrazio publikoak, elkarteak, fundazioak eta irabazi asmorik gabeko bestelako erakundeak.

8. *Zenbatekoak eta irizpideak.*

Gehienez ere 4.000€ emango dira, eta zenbatekoa honela kalkulatu da, artikuluko honetako ataletan aipatutako irizpideak balioztatu ondoren:

8.1. Ireki berria denean edo jarduera lehen kalean ez zegoen leku batetik lekualdatzen denean, gehienez 4.000€ emango dira, honako irizpide hauen arabera:

- Egindako inbertsio osoaren %40 lagunduko da diruz, 3.500€-rekin gehienez.

6. *Obligaciones de las personas o entidades beneficiarias*

6.1. La persona titular adjudicataria de la subvención deberá destinar obligatoriamente el local a pie de calle a la actividad económica por la que se presenta solicitud y no podrá hacer uso del local para otro tipo de actividad.

6.2. La concesión de la ayuda queda condicionada al mantenimiento de la actividad económica por la persona adjudicataria durante al menos los 6 meses siguientes, a contar desde Resolución de la convocatoria.

7. *No podrán ser personas beneficiarias de estas ayudas:*

7.1. No podrán obtener la condición de beneficiarias de las subvenciones reguladas en estas bases las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.

7.2. Quienes no se hallen al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y/o frente a la Seguridad Social.

7.3. Quedan excluidas como personas beneficiarias, entre otras, las entidades de capital público y las administraciones públicas, las asociaciones, fundaciones y otras entidades sin ánimo de lucro.

8. *Cuantías y criterios.*

La cuantía máxima a conceder será de 4.000 € y su importe se calculará de la siguiente forma, previa valoración de los criterios referidos en los apartados de este artículo:

8.1. Cuando se trate de una nueva apertura o de un traslado de actividad a pie de calle, desde otra ubicación que no lo estuviera, la cuantía máxima a conceder será de 4.000 €, según los siguientes criterios:

- Gainera, establezimendua Durangoko alde zaharretik kanpo badago, 500€-ko gehikuntza izango du.

8.2. Kaleko bertako lokalaren titulartasuna enpresaren eskualdatzeagatik aldatzen denean, gehienez 1.500€ emango dira, honako irizpide hauen arabera:

- Egindako inbertsio osoaren %40 lagunduko da diruz, 1.000€-rekin gehienez.
- Gainera, establezimendua Durangoko alde zaharretik kanpo badago, 500€-ko gehikuntza izango du.

Diru-laguntzaren zenbateko osoa, atal bakoitzean ezarritako mugarekin, atal bakoitzeko bi irizpideak aplikatuz lortutako baturaren emaitza izango da.

Hala ere, alde zaharretik kanpo kokatuta egotea egindako inbertsio osoaren gehikuntza osagarritzat hartuko da. Inbertsio hori aldeaz aurretik justifikatu beharko da, baldintza hori (alde zaharretik kanpo kokatuta egotea) kontuan hartu ahal izateko.

Alde zaharrean edo hortik kanpo dauden egiaztatzeko, III. Eranskinean jasotako Durangoko Monumetu Multzo Historikoaren Eremuko kaleen zenbakiak hartuko dira kontuan.

Nolanahi ere, 8.1 eta 8.2 ataletako irizpideak ez dira batukariak izango.

9. *Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak*

Diru-laguntza jaso ahal izango dute jarduera garatzen duen lokalari lotutako eta diru-laguntza jaso daitekeen epean sortutako kontzeptu hauek.

- Se subvencionará el 40% de la inversión total realizada, con un máximo de 3.500 €.
- Si además el establecimiento está ubicado fuera del Casco Histórico de Durango tendrá un incremento de 500 €.

8.2. Cuando se trate de cambio de titularidad de la actividad de local a pie de calle por transmisión empresarial la cuantía máxima a conceder será de 1.500 €, según los siguientes criterios:

- Se subvencionará el 40% de la inversión total realizada, con un máximo de 1.000 €.
- Si además el establecimiento está ubicado fuera del Casco Histórico de Durango tendrá un incremento de 500 €.

La cuantía total de la subvención, con el límite establecido en cada apartado, será la resultante de la suma obtenida de la aplicación de los dos criterios de cada apartado.

No obstante, la condición de estar ubicado fuera del Casco Histórico, se considerará un incremento complementario a la inversión total realizada, que debe ser previamente justificada, con objeto de que dicha condición de estar el establecimiento ubicado fuera del Casco Histórico, pueda ser considerado.

Para la comprobación de la ubicación fuera o dentro del Casco Histórico, se considerarán incluidos en él, los números de las calles relacionadas en el Área del Conjunto Histórico Monumental de Durango, recogidos en el Anexo III.

No serán en todo caso sumatorios los criterios de los apartados 8.1. y 8.2.

9. *Gastos subvencionables.*

Serán susceptibles de ser subvencionados los siguientes conceptos vinculados al local donde se desarrolla la actividad y producidos en el periodo subvencionable.

9.1. Banku-finantzaketarekin eskuratutako lokala erosteko gastuak. Eskriturak jarduera ekonomikoaren titularraren izenean egon behar dira. (Higiezinaren erosketa finantzatzeko balio duten kreditu-kuotak barne hartzen ditu, bai kapital amortizatua, bai dagozkion interesak).

9.2. Banku-finantzaketarik gabe eskuratutako lokala erosteko gastuak. Eskriturak jarduera ekonomikoaren titularraren izenean egon behar dira. (Lokalaren prezioa barne).

9.3. Lokalaren errentamenduari dagozkion gastuak. Jarduera ekonomikoaren titularra errentari gisa agertu beharko da. (Alokairu gastuak barne).

9.4. Lokala egokitzeko, eraberritzeko eta modernizatzeko gastuak, jarduera garatzeko beharrezkoak diren ekipamenduen eta altzarietan egindako obren eta inbertsioen bidez, bai eta haren funtzionamendurako beharrezkoak diren barneko zein kanpoko elementuen bidez egindakoak ere.

9.5. Argindarra, gasa, ura eta komunikazioak (Internet, telefonoa, etab.) hornitzeko gastuak.

9.6. Langile autonomoen araubide bereziko kuotei (autonomoen ordainagiriak) edo gizarte-segurantzako kuotei (Kotizazioen Likidazioaren Zerrenda, RLC) dagozkien gastuak, hala badagokio.

Jendeari saltzeko produktuak ez dira gastutzat hartuko.

10. **Eskaerak aurkeztea**

Eskaerak I Eranskinen ereduaren eta II. Eranskinen dokumentazioaren arabera aurkeztu beharko dira (hauek, udalaren web orrian eta egoitza elektronikoan eskura daitezke), deialdian zehazten diren gainerako agiriekin batera.

9.1. Gastos correspondientes a la adquisición del local, adquirido con financiación bancaria. Las escrituras deben constar a nombre del titular de la actividad económica. (Incluirá las cuotas de crédito que sirva para financiar la adquisición del inmueble, tanto el capital amortizado como los intereses correspondientes).

9.2. Gastos correspondientes a la adquisición del local, adquirido sin financiación bancaria. Las escrituras deben constar a nombre del titular de la actividad económica. (Incluirá el precio del local).

9.3. Gastos correspondientes al arrendamiento del local. Deberá constar como inquilino el titular de la actividad económica. (Incluirá los gastos de alquiler).

9.4. Gastos de acondicionamiento del local, reforma y modernización del establecimiento realizada a través de obras e inversiones en el mobiliario y los equipamientos necesarios para el desarrollo de la actividad y sus elementos, tanto internos, como externos, necesarios para su funcionamiento.

9.5. Gastos de suministros de energía eléctrica, gas, agua y comunicaciones (Internet, teléfono, etc.).

9.6. Gastos correspondientes a las cuotas del régimen especial de trabajadores autónomos (recibos de autónomos) o cuotas de la seguridad social (Relación de Liquidación de Cotizaciones, RLC), en su caso.

No se considerarán gastos los de los productos de venta al público.

10. **Presentación de solicitudes.**

Las solicitudes habrán de formularse en el modelo que se adjunta en el Anexo I y la documentación relacionada en el Anexo II, disponibles en la web municipal y en la sede electrónica, junto con el resto de documentos que se detallan en la convocatoria.

Salbuespen gisa, egoitza elektronikorako sarbiderik ez duten pertsonak HAZeko bulegoetan (Barrenkale, 17) aurkeztu ahal izango dute eskaera.

Interesdunek eskaera aurkezteak berekin dakar oinarrien edukia onartzea.

Eskaeran berriaz adieraziko da jakinarazpenak jasotzeko helbidea.

Establezimendu bakoitzeko laguntza-eskaera bakarra aurkeztu ahal izango da.

11. Epeak

Eskaerak hogeita (20) egun balioduneko epean aurkeztu beharko dira, deialdi hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Aurkeztutako dokumentazioa osatugabea dela edo oinarri hauetan eskatutako baldintzak betetzen ez dituela ikusiz gero, interesdunari hamar (10) egun balioduneko epean akats formalak zuzentzeko eta nahitaezko dokumentuak aurkezteko eskatuko zaio. Hala egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela adieraziko zaio, azaroaren 23ko 39/2015 Lege Orokorraren 68.artikuluaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 1go artikuluan xedatutakoaren arabera.

Eskaerak ebazteko epea 2022ko abenduaren 31n amaituko da.

Hala ere, eskaerak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik hasita, 3 hilabete pasatakoan eskaerari buruzko berriazko ebazpenik ematen ez bada, ezetsi egin dela ulertuko da, administrazio-isiltasunez, nahiz eta gero berriaz ebatzi.

Excepcionalmente, para aquellas personas que no tengan acceso a la sede electrónica podrán presentar la solicitud en las oficinas del SAC (Barrenkale, 17).

La presentación de la solicitud por parte de las personas interesadas implicará la aceptación del contenido de las bases.

En la solicitud se hará constar expresamente el domicilio que se señale a efectos de notificaciones.

Únicamente se podrá presentar una única solicitud de ayuda por establecimiento.

11. Plazos

Las solicitudes se deberán presentar en el plazo de veinte (20) días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Cuando se observe que la documentación presentada es incompleta o no reúne los requisitos exigidos en las presentes bases, se requerirá a la persona interesada para que en un plazo de diez (10) días hábiles subsane los defectos formales o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en lo dispuesto en el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El plazo máximo para la resolución de las solicitudes será el 31 de diciembre de 2022.

No obstante, si pasados 3 meses, contados a partir del día siguiente a aquel en el que finalice el plazo de presentación de solicitudes no conste resolución expresa de la solicitud, se entenderá que la misma ha sido desestimada por silencio administrativo, sin perjuicio de que con posterioridad sea resuelta de forma expresa.

12. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eskaerekin batera hurrengo dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

I. Eranskina: Diru-laguntzaren eskaera eta aitortpena, bi aldeetatik beteta eta sinatuta.

II. Eranskina: Dokumentazioa, justifikatutako gastuen zerrenda, diru-laguntzaren estimazioa, beste diru-laguntza batzuk jaso izanaren aitortpena, orri guztiak beteta eta sinatuta.

Banku-titulartasunaren agiria.

Ordezkaritza egiaztagiria, hala badagokio.

EJZ alta.

Autonomoen ordainagiriak.

Zerga betebeharrak eguneratuta dituela frogatzen duen agiria.

Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eguneratuta dituela frogatzen duen agiria.

Aurreko titularraren EJZko baja. Enpresa-eskualdatzearen kasuan.

Lokala egokitzeko gastuen fakturak.

Energia-horniduren fakturak.

ITA (Altan dauden langileen txostena) eta kotizazioen likidazioaren zerrenda (RLD). Hainbat langileren kasuan.

Jarduera ekonomikoko lokalaren errentamendu-kontratua eta banku-ordainagiriak. Lokala alokatuz gero.

Jarduera ekonomikoko lokalaren erosketa-eskiriturak eta banku-ordainagiriak. Lokala erosiz gero.

Dokumentuetan diru-laguntzaren eskatzailea titular gisa agertu behar da.

12. Documentación a presentar.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

Anexo I: Solicitud de subvención y declaración, cumplimentada y firmada por ambas caras.

Anexo II: Documentación, relación de gastos justificados, estimación de la subvención, declaración de percibir otras subvenciones, cumplimentado y firmado en todas sus hojas.

Documento de Titularidad bancaria.

Documento acreditativo de representación, en su caso.

Alta IAE.

Recibos de autónomos.

Documento acreditativo de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias.

Documento acreditativo de encontrarse al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social.

Baja IAE del anterior titular. En caso de transmisión empresarial.

Facturas de los gastos de acondicionamiento del local.

Facturas de suministros de energía.

ITA (Informe de Trabajadores en Alta) y relación de liquidación de cotizaciones (RLD). En caso de varios trabajadores.

Contrato arrendamiento del local de la actividad económica y recibos bancarios. En caso de alquiler del local.

Escrituras de compra del local de la actividad económica y recibo/s bancario/s. En caso de compra del local.

En los documentos debe constar como titular el solicitante de la subvención.

13. Deialdiaren instrukzioa eta ebazpena

Prozedurak eskatzen dituen erabakiak hartzeko organo eskuduna Lurralde Zinegotzigoa izango da, alkateak 2022ko maiatzaren 5eko dekretu bidez erabakitako eskuordetzeen arabera (2022ko maiatzaren 26ko 100.zk BAO on argitaratua).

Turismo eta Merkataritza Sailak eskabideen ebaluazioa egiten duenean hasiko da instrukzio fasea. Ebaluazio horretan, eskatzaileak onuradun izateko baldintzak betetzen dituela eta aurkeztutako dokumentazioa osatuta eta zuzen dagoela egiaztatuko da.

Halaber, Turismo eta Merkataritza Sailaren eskumena izango da prozedurak eskatzen dituen egintza guztiak bideratzea, ebazpen-proposamena egitea barne. Proposamena oinarri hauetan adierazitako irizpideen arabera egingo da.

Ebazpenean honako hauek jasoko dira: dirulaguntzaren onuradunen zerrenda, bakoitzari dagokion zenbatekoa, eta, hala badagokio, ukapenen arrazoibide egoki eta nahikoa.

Dokumentazioa aztertu eta ebazpena eman ondoren, udalak emandako zenbatekoa ordainduko die onuradunei.

Aurrekontua agortu arte eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituzten eskaera guztiak hartuko dira kontuan, aurretik azaldutako irizpideetan definitutako zenbatekoen arabera.

Onartutako eskaeren zenbatekoek ezarritako aurrekontua gainditzeko badute, aurrekontu osoaren banaketa proportzionala egingo da, eskaera bakoitzerako onartutako zenbatekoaren arabera.

Ematen den ebazpenak amaiera ematen dio administrazio bideari, eta haren aurka

13. Instrucción y resolución de la convocatoria

El órgano competente para dictar cuantos acuerdos requiera el procedimiento será de la Concejalía delegada de Territorio, en virtud de las delegaciones acordadas por la Alcaldesa mediante decreto de fecha 5 de mayo de 2022, publicado en el Boletín Oficial de Bizkaia nº 100, de 26 de mayo de 2022.

La fase de instrucción se iniciará con la evaluación que realice el Área de Comercio y Turismo de las solicitudes, que consistirá en la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de beneficiario por parte de la persona solicitante y de que la documentación presentada se encuentra completa y es correcta.

Será también competencia del Área de Turismo y Comercio la instrucción de cuantos actos requiera el procedimiento, incluyendo la elaboración de la propuesta de resolución. La propuesta se elaborará conforme a los criterios señalados en las presentes bases.

La resolución contendrá una relación de las personas beneficiarias de la subvención, la cuantía que a cada una de ellas le corresponda, así como la motivación adecuada y suficiente de las denegaciones, en el caso de que se produzcan.

Tras el examen de la documentación y la resolución adoptada, el ayuntamiento abonará a las personas beneficiarias la cantidad otorgada.

Se atenderán todas las solicitudes recibidas que cumplan con todos los requisitos exigidos hasta agotar el presupuesto, en función de las cantidades definidas en los criterios anteriormente descritos.

En caso de que los importes de las solicitudes aprobadas superen el presupuesto establecido, se realizará un prorrateo del presupuesto total, en función del importe aprobado para cada solicitud.

La resolución que se dicte pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se podrá

administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke bi hilabeteko epean, jakinarazi eta biharamunetik hasita, administrazioarekiko auzien epaitegian.

Hala ere, aukeran, eta aurreko paragrafoan aipatutako administrazioarekiko auzi-errekurtsoaren aurretik, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahalko da, hilabeteko epean, ebazpena eman zuen organo berari zuzendua.

Ebazpena Diru-laguntzen Datu-base Nazionalan eta www.durango.eus udal-webgunean argitaratuko da, eta jakinarazpenaren ondorioak izango ditu.

14. Laguntzen bateragarritasuna.

Araudi honetan aitortutako diru-laguntzak bateragarriak izango dira erakunde publikoek edo pribatuek helburu bererako emandako beste edozeinekin, eta inola ere ez da gainfinantzaketarik egongo; kasu horretan, eman beharreko diru-laguntza murriztu egingo da, diruz lagundutako jardueraren guztizko kostuaren mugaraino.

15. Oinarriak ez betetzea. Diru-laguntza hutsaltzeko arrazoiak.

Onuradunak oinarri hauetan ezarritako baldintzetako edozein betetzen ez badu, diru-laguntzarako eskubidea galduko du, eta jasotako zenbatekoak eta dagokion berandutze-interesaren eskaera itzuli beharko ditu.

Diru-laguntza esleitu ondoren, adierazitakoa ez betetzea nahikoa arrazoi izango da diru-laguntza eteteko.

16. Datu-babesa

Durango Udalak tokiko merkataritza eta turismoa kudeatzeko eta sustatzeko datuak tratatzen ditu, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen eta Toki

interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.

La resolución se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en la web municipal www.durango.eus surtiendo esta publicación los efectos de la notificación.

14. Compatibilidad de las ayudas.

Las subvenciones reconocidas por la presente Normativa serán compatibles con cualesquiera otras concedidas por Organismos Públicos o privados para el mismo objeto, sin que en ningún caso pueda existir sobrefinanciación, procediendo en tal caso la reducción de la subvención a conceder hasta el límite del costo total de la actividad subvencionada.

15. Incumplimiento de las bases. Causas de rescisión de la subvención.

El incumplimiento por parte de la persona beneficiaria de cualquiera de las condiciones establecidas en las presentes bases conllevará la declaración de la pérdida de derecho a la subvención, con la obligación a restituir las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente.

Una vez adjudicada la subvención el incumplimiento de lo declarado será motivo suficiente para la suspensión de la subvención.

16. Protección de datos

El Ayuntamiento de Durango trata datos en el ámbito de la gestión y promoción del comercio y el turismo local de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de

Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen arabera. Interesdunak eskubidea du bere datuak ikusi, zuzendu eta ezabatzeko, bai eta datuon tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko ere, Udalaren helbidera edo turismo@durango.eus helbide elektronikora jakinarazpen bat bidalita. Informazio gehiago www.durango.eus-en gardentasun-atarian.

Euskadi y Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local. La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación a la dirección del Ayuntamiento o al correo electrónico turismo@durango.eus, así como ampliar información en el portal de transparencia en www.durango.eus.