



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

-

TRATAMENDU JARDUEREN ERREGISTROA

Urria 2021

ÍNDICE

1.	REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO	5
1.1.	Identificación del responsable	5
1.2.	Registro de actividades de tratamiento	5
1.2.1.	Padrón municipal de habitantes	5
1.2.2.	Registro de entrada y salida	6
1.2.3.	Urbanismo	7
1.2.4.	Medio ambiente	8
1.2.5.	Gestión tributaria	9
1.2.6.	Gestión de cultura	10
1.2.7.	Gestión de deporte y actividad física	11
1.2.8.	Juventud	12
1.2.9.	Euskera	13
1.2.10.	Gestión de educación	14
1.2.11.	Igualdad	15
1.2.12.	Obras públicas, infraestructuras y servicios	15
1.2.13.	Seguridad ciudadana	16
1.2.14.	Servicios Sociales	17
1.2.15.	Recursos humanos	18
1.2.16.	Registro contable de facturas	20
1.2.17.	Licencias, autorizaciones y concesiones	21
1.2.18.	Perfil del contratante y control de contratación pública	22
1.2.19.	Transparencia	23
1.2.20.	Procesos participativos	24
1.2.21.	Turismo	25
1.2.22.	Relaciones ciudadanas	25
1.2.23.	Publicidad y comunicación institucional	27
1.2.24.	Promoción de vivienda pública y de rehabilitación	27
1.2.25.	Desarrollo local económico y social	28
1.2.26.	Videovigilancia	29
1.2.27.	Registro de asociaciones del municipio	30
2.	TRATAMENDU-JARDUEREN ERREGISTROA	31
2.1.	Arduraduna	31
2.2.	Tratamendu-jardueren erregistroa	31
2.2.1.	Biztanleen udal errolda	31
2.2.2.	Sarrerren eta irteeren erregistroa	32
2.2.3.	Hirigintza ³²	
2.2.4.	Ingurumena	33
2.2.5.	Zergen kudeaketa	34
2.2.6.	Kulturaren kudeaketa	36
2.2.7.	Kirola eta jarduera fisikoaren kudeaketa	36
2.2.8.	Gazteria	37
2.2.9.	Euskara	38
2.2.10.	Hezkuntzaren kudeaketa	39

2.2.11.	Berdintasuna	40
2.2.12.	Herrilanak, azpiegiturak eta zerbitzuak	41
2.2.13.	Herritarren segurtasuna	42
2.2.14.	Gizarte ekintza	43
2.2.15.	Giza baliabideak	44
2.2.16.	Fakturen erregistro kontablea	45
2.2.17.	Lizentziak, baimenak eta emakidak	46
2.2.18.	Kontratatzailearen profila eta kontratazio publikoaren kontrola	47
2.2.19.	Gardentasuna	48
2.2.20.	Parte-hartze prozesuak	49
2.2.21.	Turismoa	50
2.2.22.	Herritarrekiko harremanak	50
2.2.23.	Publizitate eta Komunikazio Instituzionala	52
2.2.24.	Etxebizitza publikoen sustapena eta birgaitzea	52
2.2.25.	Tokiko ekonomia eta gizarte garapena	53
2.2.26.	Bideozaintza	54
2.2.27.	Elkarteen udal erregistroa	55
3.	ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y ENTIDADES VINCULADAS – ERAKUNDE AUTONOMOAK ETA LOTUTAKO ERAKUNDEAK	56
3.1.	Durango eraikitzen	56
3.1.1.	Promoción de vivienda	56
3.1.2.	Etxebizitzaren sustapena	57
3.1.3.	Gestión interna y de personal	58
3.1.4.	Barne- eta langile-kudeaketa	59
3.2.	Musika eskola	60
3.2.1.	Alumnado	60
3.2.2.	Ikasleak	61
3.2.3.	Profesorado	62
3.2.4.	Irakasleak	62
3.2.5.	Gestión interna y de personal	63
3.2.6.	Barne- eta langile-kudeaketa	64
3.3.	Euskaltegi	65
3.3.1.	Alumnado	65
3.3.2.	Ikasleak	66
3.3.3.	Profesorado	67
3.3.4.	Irakasleak	68
3.3.5.	Gestión interna y de personal	69
3.3.6.	Barne- eta langile-kudeaketa	70
3.4.	Astarloa Kulturgintza	71
3.4.1.	Servicios culturales	71
3.4.2.	Kultura-zerbitzuak	72
3.4.3.	Gestión bibliotecaria y promoción de la lectura	72
3.4.4.	Liburutegien kudeaketa eta irakurketaren sustapena	73
3.4.5.	Gestión interna y de personal	74

3.4.6. Barne- eta langile-kudeaketa	75
3.5. Durango Kirolak	76
3.5.1. Personas abonadas y usuarias de actividades deportivas	76
3.5.2. Kirol-jardueren abonatu eta erabiltzaileak	77
3.5.3. Gestión interna y de personal	78
3.5.4. Barne- eta langile-kudeaketa	79
3.6. Lankako Erakustazoka (LESA)	80
3.6.1. Gestión y dinamización de instalaciones municipales (Parking y Landako erakustazoka)	80
3.6.2. Udal instalazioen kudeaketa eta dinamizazioa (Parking eta Landako erakustazoka)	81
3.6.3. Gestión interna y de personal	82
3.6.4. Barne- eta langile-kudeaketa	83

1. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

1.1. Identificación del responsable

Ayuntamiento de Durango - Durangoko Udala
CIF: P4803400C
Barrenkale Kalea 17
durango@durango.eus

1.2. Registro de actividades de tratamiento

1.2.1. Padrón municipal de habitantes

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión municipal del padrón de habitantes en base al artículo 16 de la Ley 7/1985 de Bases del Régimen Local. Gestión de procesos electorales en base a la LOREG.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personas empadronadas
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI/NIE, dirección postal / electrónica, teléfono, firma/huella, otros: fecha de alta y baja; número de identificación electoral, tipo de solicitud - Características personales: datos de familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad, lengua materna, idioma preferente para las comunicaciones. - Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones - Circunstancias sociales: permisos y autorizaciones.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- INE - EUSTAT - Otras Administraciones Públicas con competencia: Diputación, Ayuntamientos. - Dpto Educación GV-EJ - Mancomunidad de la merindad de Durango. - Consortio de aguas de Bilbao Bizkaia. - Administración General del Estado
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Al menos 100 años (Resolución de 29 de abril de 2020, de la Subsecretaría, por la que se publica la Resolución de 17 de febrero de 2020, de la Presidencia del Instituto Nacional de Estadística y de la Dirección General de Cooperación

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	Autonómica y Local, por la que se dictan instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre la gestión del Padrón municipal). Posteriormente, se aplicaría legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.2.Registro de entrada y salida

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión del registro de entrada y salida de documentos papel y electrónicos en base a la Ley de procedimiento administrativo 39/2015.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personas físicas interesadas o representantes que envían o reciben documentos en cualquier soporte
Categorías de datos personales	- Identificativos: DNI, nombre y apellidos, dirección, otros: asunto, fecha y hora, descripción del documento - Circunstancias sociales: idioma
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	Administraciones Públicas con competencia como Diputación Foral de Bizkaia, Gobierno Vasco, AGE.
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la actividad administrativa y conservados en función de las posibles responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento, así como por LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco.
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.3. Urbanismo

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Registro e instrucción de los expedientes de planeamiento, gestión y disciplina urbanística de acuerdo con la Ley 7/1985 de Bases del Régimen Local y legislación sectorial aplicable (Ley 2/2006 de suelo y urbanismo de Euskadi).
Descripción de las categorías de interesados/as	Ciudadanía y personas solicitantes
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax, correo electrónico, otros: solicitud y consulta, fecha. Nº de registro. - Características personales: idioma preferente para las comunicaciones. - Circunstancias sociales: propiedades y posesiones, licencias, permisos, autorizaciones, otros: ubicación/emplazamiento/referencia catastral, maquinaria, datos de vehículo, hecho denunciado. - Empleo: puesto de trabajo, categoría profesional. - Académicos y profesionales: pertenencia a colegios o asociaciones profesionales, otros: nº de colegiado. - Información comercial: actividades y negocios, otros: nombre comercial, documentación aportada, datos de la obra y/o proyecto o uso solicitado. - Económico financieros: datos bancarios, otros: modo de pago.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Otras administraciones públicas: Diputación Foral y Gobierno Vasco en el ámbito de sus competencias. - Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia - Ciudadanía (derecho de acceso/acción pública)
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la actividad administrativa y conservados en función de las posibles responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento, así como por LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco.
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.4. Medio ambiente

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Ordenación complementaria, promoción, gestión, defensa y protección del medio ambiente y desarrollo sostenible, incluida la protección contra la contaminación acústica, lumínica y atmosférica en las zonas urbanas de acuerdo con la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados/as	Ciudadanía y personas solicitantes
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax, correo electrónico. - Características personales: idioma preferente para las comunicaciones - Circunstancias sociales: propiedades y posesiones, licencias, permisos, autorizaciones, otros: ubicación/emplazamiento/referencia catastral, maquinaria, datos de vehículo, hecho denunciado. - Empleo: puesto de trabajo, categoría profesional. - Académicos y profesionales: pertenencia a colegios o asociaciones profesionales, otros: nº de colegiado. - Información comercial: actividades y negocios, otros: nombre comercial, documentación aportada, datos de la obra y/o proyecto o uso solicitado. - Económico financieros: datos bancarios, otros: modo de pago
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Dpto. de medio ambiente de Diputación Foral y Gobierno Vasco en el ámbito de sus competencias. - Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la actividad administrativa y conservados en función de las posibles responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento, así como por LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco.
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.5.Gestión tributaria

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de exacciones municipales de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local y legislación tributaria aplicable. Gestión de tasas y precios públicos de acuerdo con el Decreto Legislativo 1/2007, de 11 de septiembre, de aprobación del texto refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Solicitantes y representantes legales ▪ Ciudadanía
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma, nº de contribuyente ▪ Circunstancias sociales: de vivienda, propiedades y posesiones, licencias, permisos, autorizaciones, otros: escrituras, documentos públicos referencia catastral, ubicación y uso de propiedades ▪ Información comercial: actividades y negocios, económico financieros: datos bancarios, datos deducciones impositivas, impuestos ▪ Transacciones: bienes y servicios recibidos por el afectado ▪ Infracciones: administrativas ▪ Económico financieros: IRPF y otros datos de naturaleza económica ▪ Categorías especiales de datos: salud (Grado de discapacidad ante Gestión de impuestos de vehículos de tracción mecánica)
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Entidades bancarias (Cobro tributos domiciliados, embargos en período de recaudación ejecutiva) ▪ INSS (Petición de lugar de trabajo para embargo de sueldo de contribuyentes con deudas) ▪ Dirección General de Tráfico (DGT) ▪ Dirección General de Catastro (DGC) ▪ INEM ▪ LANBIDE ▪ Notarías y Tribunales ▪ Junta Arbitral del Concierto Económico (EIAB) ▪ Otras empresas privadas ▪ Registro de la propiedad
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
las diferentes categorías de datos	Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.6. Gestión de cultura

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de actividades y servicios culturales, ayudas, becas, subvenciones, premios, cesiones de espacios culturales, gestión bibliotecaria con la Ley 7/1985 de bases del régimen local.
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Solicitantes y representantes legales ▪ Ciudadanía
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma, nº de registro personal, otros: fecha y hora ▪ Características personales: fecha de nacimiento, edad, género ▪ Circunstancias personales: otros: usos del espacio solicitado ▪ Información comercial: creaciones artísticas, literarias, científicas o técnicas, otros: convocatoria; proyecto ▪ Económico financieros: datos bancarios, datos tributarios, Otros: importe.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia: Diputación Foral de Bizkaia, Gobierno Vasco ▪ Entidades financieras ▪ Astarloa Kulturgintza OAL
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.7.Gestión de deporte y actividad física

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Organización y promoción del deporte, actividad física y gestión de equipamientos deportivos de uso público de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local y Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Solicitantes y representantes legales ▪ Ciudadanía
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma, nº de registro personal, imagen, otros: fecha y hora ▪ Características personales: fecha de nacimiento, edad, género, situación familiar ▪ Circunstancias personales: aficiones y estilo de vida, propiedades, posesiones, otros: usos del espacio solicitado ▪ Económico financieros: datos bancarios, Otros: importe. ▪ Categorías especiales de datos: datos relativos a la salud y al estado físico
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia: Diputación Foral de Bizkaia, Gobierno Vasco ▪ Entidades financieras ▪ Federaciones deportivas ▪ Durango Kirolak (OAL)
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.8. Juventud

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Planificación, ordenación y gestión de políticas de juventud de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados/as	- Solicitantes y representantes legales - Ciudadanía
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma, nº de registro personal, otros: fecha y hora. - Características personales: fecha de nacimiento, edad, género. - Circunstancias personales: aficiones y estilo de vida - Información comercial: creaciones artísticas, literarias, científicas o técnicas, otros: convocatorias; proyectos, concursos. - Económico financieros: datos bancarios - Transacciones: bienes y servicios recibidos por el afectado.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia: Diputación Foral de Bizkaia Gobierno Vasco - Entidades financieras - Seguridad Social
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.9.Euskera

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Planes de normalización, ordenación y gestión de las políticas de fomento y uso del euskera de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi y Ley 7/1985 de bases del régimen local.
Descripción de las categorías de interesados/as	- Solicitantes y representantes legales - Ciudadanía
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma. - Características personales: fecha de nacimiento, edad, género. - Circunstancias personales: aficiones y estilo de vida, propiedades, posesiones. - Académicos y profesionales: nivel de estudios y estado laboral (empleado/desempleado) - Económico financieros: datos bancarios, Transacciones: bienes y servicios recibidos por el afectado.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia: Diputación Foral de Bizkaia, Gobierno Vasco, HABE - Euskaltegi
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.10. Gestión de educación

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Planificación, organización y gestión de programas educativos complementarios a los desarrollados por la administración pública y otros organismos, así como Instituto Municipal de Formación Profesional Básica –IMFPB (competencia delegada de GV). De acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local y Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Alumnado, profesorado y auxiliar administrativo del IMFPB. ▪ Solicitantes y representantes legales ▪ Ciudadanía
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma. ▪ Características personales: fecha de nacimiento, edad, género, idioma, nacionalidad. ▪ Académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia profesional ▪ Circunstancias personales: aficiones y estilo de vida, ▪ Circunstancias sociales: datos familiares. ▪ Económico financieros: ingresos, rentas; datos bancarios, datos económicos de nómina, subsidios, beneficios, datos deducciones impositivas ▪ Transacciones: bienes y servicios recibidos por el afectado, otros: tipo de ayuda solicitada y recibida, fecha, estado de la solicitud/expediente.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia: dpto. de educación de Gobierno Vasco ▪ Centros escolares ubicados en Durango. ▪ Tesorería General de la Seguridad Social. ▪ Entidades financieras.
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.11. Igualdad

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Ordenación y gestión de las políticas de igualdad de género y fomento de la equidad de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi y Ley 7/1985 de bases del régimen local. Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Ciudadanía
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma. ▪ Características personales: fecha de nacimiento.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	No detectadas
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.12. Obras públicas, infraestructuras y servicios

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Ordenación y gestión del uso de servicios, equipamientos, infraestructuras e instalaciones de titularidad pública de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi y Ley 7/1985 de bases del régimen local
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Solicitantes y representantes legales ▪ Ciudadanía

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma. - Económico financieros: datos bancarios.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	Administraciones Públicas con competencia en la materia.
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.13. Seguridad ciudadana

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de denuncias, reclamaciones, permisos y solicitudes de informes y atestados relacionados con seguridad ciudadana de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local, Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, de protección de la seguridad ciudadana y Ley Orgánica 7/2021 de tratamientos con fines policiales.
Descripción de las categorías de interesados/as	- Solicitantes y representantes legales. - Ciudadanía
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma, imagen, nº de registro personal, otros: matrícula - Circunstancias sociales: propiedades y posesiones, licencias, permisos, autorizaciones, otros: hecho denunciado, lugar y fecha, daño y evaluación económica del mismo, reclamación, datos del arma - Económico financieros: datos bancarios.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	- Transacciones: Compensaciones/indemnizaciones. - Infracciones: administrativas, penales.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Jueces Fiscales y Tribunales - Fuerzas y cuerpos de Seguridad del Estado - Administraciones Públicas con competencia en materia de seguridad ciudadana.
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.14. Servicios Sociales

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Planificación, organización y gestión relacionada con los programas de servicios sociales e inmigración, así como la gestión de solicitudes y expedientes de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi, Ley 7/1985 de Bases del Régimen Local Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados/as	- Solicitantes y representantes legales - Ciudadanía
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), nº seguridad social, firma electrónica, teléfono, imagen. - Características personales. estado civil, de familia, género, fecha de nacimiento, idioma, nacionalidad - Circunstancias sociales: de vivienda, de propiedades y posesiones, relaciones sociales, asociaciones, otros: fecha de empadronamiento, otros: recursos personales - Académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia profesional

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	▪ Detalles de empleo: Historial del trabajador, Puesto de trabajo, Profesión, Otros: Tipo de contrato ▪ Económico financieros: ingresos rentas, inversiones, bienes patrimoniales, datos bancarios, datos económicos de nómina, subsidios, beneficios, datos deducciones impositivas, impuestos, planes de pensiones, jubilación, créditos, préstamos, avales. ▪ Transacciones: bienes y servicios recibidos por el afectado, otros: tipo de ayuda solicitada y recibida, fecha, estado de la solicitud/expediente ▪ Categorías especiales de datos: salud, violencia, historia social, situaciones de desprotección
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Mancomunidad merindad de Durango ▪ Diputación Foral de Bizkaia ▪ Gobierno Vasco ▪ Lanbide, Servicio Vasco de Empleo ▪ Empresas privadas de inserción laboral ▪ Otras Administraciones Públicas con competencia en materia de servicios sociales. ▪ Órganos judiciales
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.15. Recursos humanos

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de personal, gestión de nómina, formación de personal, acción social a favor del personal de Administraciones Públicas, promoción de personal, procesos selectivos y de provisión de puestos; Prevención de riesgos laborales y vigilancia de la salud laboral de acuerdo la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca y Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Descripción de las categorías de interesados/as	Personal de la Corporación y cargos públicos.
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, nº de registro personal, nº seguridad social/mutualidad, huella dactilar. - Características personales: estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad - Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, historial de estudiante, experiencia profesional, pertenencia a colegios, asociaciones profesionales - Detalles de empleo: cuerpo/escala, categoría/grado, puesto de trabajo, datos no económicos de nómina, historial del trabajador - Económico financieros: ingresos, rentas, créditos, préstamos, avales, datos bancarios, planes de pensiones, jubilación, datos económicos de nómina, datos deducciones impositivas/impuestos, seguros, beneficios, historial de créditos - Transacciones: compensaciones, indemnizaciones. - Infracciones: administrativas (Ley 6/1989 función pública vasca) y ejecuciones de embargo de nómina. - Categorías especiales de datos: Salud, Afiliación sindical.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Tesorería General de la Seguridad Social - Instituto Nacional de la Seguridad Social - Servicio Público de Empleo Estatal - Lanbide, Servicio Vasco de Empleo - Entidades Bancarias - Diputación (IRPF) - Gobierno Vasco - IVAP organismo autónomo
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la relación jurídica de ámbito laboral, estatutaria o funcional según corresponda y posteriormente serán bloqueados ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.16. Registro contable de facturas

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Anotación de las facturas recibidas bien mediante recepción automática desde el Punto general de entrada de facturas electrónicas o por captura de determinados datos de la factura en papel; validación por la oficina contable de las facturas recibidas; distribución de las mismas a los órganos gestores a través de sus unidades tramitadoras, a efectos de tramitar, si procede, el procedimiento de conformidad con la entrega del bien o la prestación del servicio realizada por quien expidió la factura y proceder al resto de actuaciones relativas al expediente de reconocimiento de la obligación; y control de la morosidad en el pago de las facturas en base a la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público. Plan General de Contabilidad Pública en relación con la Disposición Final Primera de la Ley 16/2007, de 4 de julio. Ley 40/2005, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público
Descripción de las categorías de interesados/as	Terceros de las facturas que sean remitidas a los órganos gestores del Ayuntamiento
Categorías de datos personales	- Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax, nº de registro personal - Datos económico-financieros: datos bancarios.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Comunicación de datos a los Órganos gestores de las Administraciones Públicas en las que se han creado los registros contables de facturas a efectos de la conformidad de las mismas y tramitación de los expedientes de reconocimiento de la obligación - Agencia Estatal de Administración Tributaria - Tribunal de Cuentas y Órganos de Control Externo de las Comunidades Autónomas - Seguridad Social
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de	Duración del expediente administrativo vivo de acuerdo a las reglas de conservación de registros contables al menos durante

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
las diferentes categorías de datos	seis años y durante el plazo de prescripción de responsabilidades contables. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.17. *Licencias, autorizaciones y concesiones*

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de licencias administrativas, autorizaciones municipales y concesiones, así como gestión de bienes públicos municipales de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local y Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
Descripción de las categorías de interesados/as	- Personas solicitantes - Ciudadanía
Categorías de datos personales	- Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, edad dirección electrónica, dirección postal, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, teléfono/fax, firma - Circunstancias personales: fecha de nacimiento, lugar de nacimiento. - Empleo: cargo/puesto o tipo de actividad/compañía empresa. - Datos económico-financieros: datos bancarios, propiedades y posesiones. - Otros datos: motivación de solicitud.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	Administraciones Públicas con competencia en la materia.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Extinguida la relación jurídica se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.18. Perfil del contratante y control de contratación pública

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de contratación pública con objeto de control del desarrollo y ejecución de la contratación. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
Descripción de las categorías de interesados/as	Profesionales y personas trabajadoras de subcontratas
Categorías de datos personales	- Identificativos: Nombre y apellidos, DNI, nº de la seguridad social, Teléfono, email, Dirección. - Circunstancias personales: edad. - Académicos y profesionales: Datos profesionales - Detalle de empleo: Puesto o cargo, situación de incapacidad. - Económicos financieros: rangos salariales y de cumplimiento de obligaciones de seguridad social. Garantías sociales y laborales por legislación de contratación del sector público. - Categoría especial: grado discapacidad
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Tribunal Vasco de Cuentas Públicas - Órgano Administrativo de Recursos Contractuales de Euskadi (OARC) - Órganos judiciales - Diario Oficial de la Unión Europea - Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia. - Registro General de Contratos de Euskadi (REVASCON) - Registro General de Contratos

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Indefinido en función de la relación jurídica y las posibles consecuencias derivadas del tratamiento en el ámbito del control y ejecución de la contratación pública.
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.19. Transparencia

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de obligaciones de información activa y atención del derecho de acceso a la información pública. Publicación de resoluciones de órganos municipales, registro de interés y bienes de representantes locales. Ley 2/2016 de instituciones locales de Euskadi, Ley 19/2013 de transparencia y Ley 7/1985 de Bases del Régimen Local
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Solicitantes ▪ Concejales/concejales
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: Nombre y apellidos, Teléfono, correo electrónico, correo postal, firma, Imagen y voz. ▪ Circunstancias sociales: datos de familia. Intereses. ▪ Otros: Pertenencia a partido político ▪ Datos económicos ▪ Académicos y profesionales: Títulos, puestos/cargos curriculum.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Ciudadanía y cualquier tercera persona legitimada por la legislación de transparencia.
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Tratamientos durante la relación jurídica del expediente administrativo. Posteriormente, se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.20. Procesos participativos

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de procesos participativos de la ciudadanía de acuerdo con la Ley 2/2016 de instituciones locales de Euskadi y Ley 7/1985 de Bases del Régimen Local.
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Ciudadanía participante
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: Nombre y apellidos, Teléfono, correo electrónico, correo postal, DNI, firma, usuario/contraseña. ▪ Circunstancias personales: edad, fecha de nacimiento
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ No detectadas
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Tratamientos durante la relación jurídica del expediente administrativo. Posteriormente, se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.21. Turismo

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión y promoción del turismo local, de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi y Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local.
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Ciudadanía participante ▪ Solicitantes y turistas
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: Nombre y apellidos, DNI, Teléfono, correo electrónico, dirección postal, firma, idioma preferente. ▪ Circunstancias personales: edad, fecha de nacimiento. ▪ Económico financieros: datos bancarios, ayudas y subvenciones.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ No detectados.
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Tratamientos durante la relación jurídica del expediente administrativo. Posteriormente, se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.22. Relaciones ciudadanas

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de expedientes relativos a atención de solicitudes de la ciudadanía, quejas, sugerencias, reclamaciones patrimoniales de la Administración de acuerdo con la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	Gestión de bodas civiles Ley 35/1994, de 23 de diciembre, de modificación del Código Civil en materia de autorización del matrimonio civil por alcaldía.
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Solicitantes y representantes legales ▪ Ciudadanía y residentes
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección, teléfono, firma, dirección electrónica, nº de registro personal, otros: solicitud, tipo, asunto y descripción de documento, fecha y hora, datos del expediente, idioma. ▪ Características personales: estado civil, de familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, nacionalidad, otros: fecha y hora de boda ▪ Circunstancias sociales: propiedades y posesiones, licencias, permisos y autorizaciones. ▪ Información comercial: actividades y negocios, licencias comerciales, otros: datos de la sociedad ▪ Económico financieros: datos bancarios, datos deducciones impositivas, impuestos, modo de pago ▪ Transacciones: bienes y servicios suministrados por el afectado, bienes y servicios recibidos por el afectado. ▪ Categorías especiales: salud
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Administraciones Públicas con competencia ▪ Entidades aseguradoras. ▪ Órgano Administrativo de Recursos contractuales (OAR) de Gobierno Vasco (Cuando supera la cuantía de 18000€) ▪ Registro civil (Ministerio de Justicia)
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Tratamientos durante la relación jurídica del expediente administrativo. Posteriormente, se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.23. Publicidad y comunicación institucional

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Difusión y promoción de servicios públicos de interés para la ciudadanía de acuerdo con la Ley 6/2010, de 23 de diciembre, de Publicidad y Comunicación Institucional de Euskadi
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Ciudadanía ▪ Usuarios que interaccionan y/o contactan a través de redes sociales y/o páginas web del ayuntamiento.
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, imagen, voz, correo electrónico, teléfono.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Ciudadanía y terceros legitimados a través del Portal de internet y redes sociales
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron, para dar respuesta a las peticiones realizadas y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.24. Promoción de vivienda pública y de rehabilitación

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Promoción de vivienda pública y fomento de la rehabilitación de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local y Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personas solicitantes, inquilinas y arrendatarias de vivienda
Categorías de datos personales	▪ Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	▪ Circunstancias personales: edad, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento. ▪ Circunstancias sociales: datos de familia ▪ Empleo: situación profesional. ▪ Datos económico-financieros: datos bancarios, rentas, propiedades y posesiones. ▪ Categorías especiales: salud y violencia de género (cupos)
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Departamento de vivienda de Gobierno Vasco ▪ Alokabide ▪ Durango Eraikitzen
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Extinguida la relación jurídica se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.25. Desarrollo local económico y social

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Desarrollo local económico y social a través del impulso del sector comercial de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados	▪ Ciudadanía participante ▪ Solicitantes
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: Nombre y apellidos, Teléfono, correo electrónico, Dirección, firma electrónica. ▪ Económicos financieros: rentas, propiedades y posesiones, número de cuenta
Categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos	▪ No detectadas

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales	
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Tratamiento durante vigencia del expediente administrativo. Se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.26. Videovigilancia

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Seguridad ciudadana y control de espacios públicos de acuerdo con la Ley Orgánica 4/1997, utilización de videocámaras por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad en lugares públicos, Seguridad de personas y bienes de titularidad pública; control de acceso artículo 22 LOPDGDD e Instrucción 1/2006 de la Agencia Española de Protección de Datos.
Descripción de las categorías de interesados	▪ Ciudadanía ▪ Personal de la organización
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: Imagen/voz
Categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado ▪ Órganos judiciales
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	1 mes en el ámbito de seguridad por protección de datos. 3 meses por prevención, detección, investigación y enjuiciamiento de infracciones penales.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	El plazo se ampliará en caso de que se deriven actuaciones policiales que requieran la prevención de un peligro real para la seguridad pública o para la represión de infracciones penales. Posteriormente, pueden conservarse los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento.
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

1.2.27. Registro de asociaciones del municipio

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Fomento de la participación ciudadana en los asuntos públicos de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales.
Descripción de las categorías de interesados/as	- Representantes legales - Miembros de asociaciones
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma. - Características personales: sexo. - Circunstancias personales: sectores o ámbitos de interés. - Económico financieros: datos bancarios, Transacciones: bienes y servicios recibidos por el afectado.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia (Administraciones de la comunidad o forales).
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la actividad administrativa y conservados en función de las posibles responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento, así como por Ley 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco.
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

2. TRATAMENDU-JARDUEREN ERREGISTROA

2.1. Arduraduna

Ayuntamiento de Durango - Durangoko Udala
CIF: P4803400C
Barrenkale Kalea 17
durango@durango.eus

2.2. Tratamendu-jardueren erregistroa

2.2.1. Biztanleen udal errolda

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Biztanleen udal erroldaren kudeaketa; oinarria: apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen (16. artikulua). Hauteskunde-prozesuen kudeaketa 5/1985 Lege Organikoa, ekainaren 19koa, Hauteskunde Araubide Orokorrena.
Interesdun-kategorien deskribapena	Erroldatuak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN/AIZ, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura/hatz-marka; beste batzuk: alta eta baja egunak; hauteskundetako identifikazio zenbakia, eskaera mota. - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familiaren datuak, jaioteguna, jaiolekua, adina, generoa, nazionalitatea, ama-hizkuntza, komunikazioetarako lehentasunezko hizkuntza - Datu akademiko eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak. - Egoera soziala: baimenak eta jabetzak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Estatistikako Institutu Nazionala - EUSTAT - Eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk: Foru Aldundia, Udalak. - Eusko Jaurlaritzako hezkuntza saila - Durangoko Merinaldearen Amankomunazgoa - Bilbao Bizkaia Ur Partzuergoa - Estatuko Administrazio Orokorra
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Gutxienez, 100 urte (2020ko apirilaren 29ko Ebazpena, Idazkariordetzaarena; Statistikako Institutu Nazionalaren Lehendakariaren eta Autonomia Erkidegoetako eta Tokiko Lankidetzako Zuzendaritza Nagusiaren 2020ko otsailaren 17ko

	Ebazpena argitaratzen duena. Ebazpen horren bidez, udal-eroldaren kudeaketari buruzko jarraibide teknikoak ematen zaizkie udalei). Gero, Ondare Historikoaren legeria aplikatuko litzateke (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoen deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.2.Sarreraren eta irteeren erregistroa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Dokumentuen sarrera- eta irteera-erregistroaren kudeaketa (papera eta elektronikoa); oinarria: 39/2015 Legea, Administrazio Prozedura Erkidearena.
Interesdun-kategorien deskribapena	Pertsona fisiko interesdunak edo ordezkariak, dokumentuak edozein euskarritan bidaltzen edo jasotzen dituztenak.
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: NAN, izena eta bi abizen, helbidea, beste batzuk: gaia, eguna eta ordua, dokumentuaren deskribapena - Egoera soziala: hizkuntza
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk, hala nola Bizkaiko Foru Aldundia eta Eusko Jaurlaritza, Estatuko Administrazio Orokorra.
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatze aurreikusitako epeak	Datuak jarduera administratiboan zehar tratatuko dira, eta kontserbatu egingo dira bai tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen arabera, bai 7/1990 Legearekin bat etorritz (uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa).
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoen deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.3.Hirigintza

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Hirigintzako plangintza-, kudeaketa- eta diziplina-espedienteen erregistroa eta instrukzioa; eta hori, hauen arabera: 7/1985 Legea, Toki- araubidearen oinarriak

	arautzen dituen, eta sektoreko legedi aplikagarria (2/2006 Legea, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa)
Interesdun-kategorien deskribapena	Herritarrak eta eskatzaileak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa/faxa, helbide elektronikoa, beste batzuk: eskaera eta kontsulta, data. Erregistroko zenbakia. ▪ Ezaugarri pertsonalak: komunikazioetarako lehentasunezko hizkuntza ▪ Egoera soziala: ondasunak eta jabetzak, lizentziak, baimenak, beste batzuk: kokapena/kokalekua/katastroko erreferentzia, makineria, ibilgailuaren datuak, salaturako ekintza. ▪ Lana: lanpostua, lanbide-kategoria. ▪ Akademikoak eta profesionalak: elkargo edo elkarte profesional edo beste batekoa den ala ez: elkargokide zenbakia ▪ Informazio komertziala: jarduerak eta negozioak, beste batzuk: izen komertziala, ekarritako dokumentazioa, eskatutako obraren eta/edo proiektuaren edo erabileraren datuak ▪ Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, beste batzuk: ordaintzeko modua
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Beste administrazio publiko batzuk: Foru Aldundia eta Eusko Jaurlaritza, bere eskumenen arloan ▪ Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk ▪ Herritarrak (irizpide-eskubidea/ekintza publikoa)
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuok jarduera administratiboan zehar eta ondoren tratatuko dira; eta hori, honen arabera: Euskal Kultur Ondarearen Legedia (7/1990 Legea).
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.4. Ingurumena

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Ingurumenaren babesa eta garapen jasagarria modu osagarrian antolatzea, sustatzea, kudeatzea eta defendatzea, hiriguneetan kutsadura akustikoa, argiaren kutsadura eta airearen kutsaduraren aurkako babesa barne hartuta, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen arabera.

Interesdun-kategorien deskribapena	Herritarrek eta eskatzaileak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa/faxa, helbide elektronikoa. - Ezaugarri pertsonalak: komunikazioetarako lehentasunezko hizkuntza - Egoera soziala: ondasunak eta jabetzak, lizentziak, baimenak, beste batzuk: kokapena/kokalekua/katastroko erreferentzia, makineria, ibilgailuaren datuak, salatutako ekintza. - Lana: lanpostua, lanbide-kategoria. - Akademikoak eta profesionalak: elkargo edo elkarte profesional edo beste batekoa den ala ez: elkargokide zenbakia - Informazio komertziala: jarduerak eta negozioak, beste batzuk: izen komertziala, ekarritako dokumentazioa, eskatutako obraren eta/edo proiektuaren edo erabileraren datuak - Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, beste batzuk: ordaintzeko modua
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Foru Aldundiko Ingurumen Saila eta Eusko Jaurlaritza, bere eskumenen esparruan. - Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuok jarduera administratiboan zehar eta ondoren tratatuko dira; eta hori, honen arabera: Euskal Kultur Ondarearen Legedia (7/1990 Legea).
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoen esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.5. Zergen kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Udal-ordainarazpenen kudeaketa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen eta aplikatu beharreko zerga-legediaren arabera. Tasa eta prezio publikoen kudeaketa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren Tasa eta Prezio Publikoei buruzko Legearen testu bategina onartzen duen irailaren 11ko 1/2007 Legegintzako Dekretuaren arabera.

Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak ▪ Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura, erregistro-zenbaki pertsonala ▪ Egoera soziala: etxebizitza, ondasun eta jabetzak, lizentziak, baimenak, beste batzuk: eskriturak, katastro-erreferentziaren dokumentu publikoak, jabetzen kokapena eta erabilera ▪ Informazio komertziala: jarduerak eta negozioak, ekonomiko-finantzarioak: banketxeko datuak ▪ Transakzioak: interesdunak jasotako ondasunak eta zerbitzuak ▪ Arau-haustek: administratiboak (9/2005 foru araua, toki ogasunena) ▪ Ekonomia- eta finantza-arloko datuak: PFEZ eta izaera ekonomikoko beste datu batzuk ▪ Kategoria bereziko datuak: osasuna (degaitasun maila, trakzio mekanikoko ibilgailuen zergen kudeaketan eta udal txartelak ematean)
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Banketxeak (helbideratutako zergen kobrantza, enbargoak zerga-bilketa exekutiboaren epean) ▪ Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala (laneko lekua eskatzea, zorrak dituzten zordunen soldatak enbargatzeko) ▪ Trafiko Zuzendaritza Nagusia (DGT) ▪ Katastroko Zuzendaritza Nagusia ▪ INEM ▪ LANBIDE ▪ Notarioak eta auzitegiak ▪ Arbitraje batzordea (EIAB) ▪ Beste enpresa pribatu batzuk ▪ Jabetzaren erregistroa
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.6.Kulturaren kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Kultura-jarduera eta -zerbitzu, laguntza, beka, diru-laguntza, sari, kultura-guneen lagapen eta liburutegiaren kudeaketa; eta hori, honen arabera: apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena.
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak ▪ Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura, erregistro-zenbaki pertsonala, beste batzuk: eguna eta ordua ▪ Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna, adina, generoa ▪ Egoera soziala: beste batzuk: eskatutako espazioaren erabilerak ▪ Informazio komertziala: sorkuntza artistikoak, literarioak, zientifikoak edo teknikoak, beste batzuk: deialdia; proiektua ▪ Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, zerga datuak beste batzuk: zenbatekoa
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk: Bizkaiko Foru Aldundia, Eusko Jaurlaritza ▪ Erakunde finantzarioak ▪ Astarloa Kulturgintza toki-erakunde autonomoa
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.7.Kirola eta jarduera fisikoaren kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Kirolaren eta kirol-jardueren antolaketa eta sustapena eta erabilerak publikoko kirol-ekipamenduen kudeaketa; eta hori, hauen arabera: apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki-

	arabidearen oinarriak arautzen dituen, eta 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak ▪ Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura, erregistro-zenbaki pertsonala, irudia, beste batzuk: eguna eta ordua ▪ Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna, adina, generoa, egoera familiarra ▪ Egoera pertsonala: zaletasunak eta bizi-estiloa, jabetzak, ondasunak, beste batzuk: eskatutako espazioaren erabilerak ▪ Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, beste batzuk: zenbatekoa ▪ Transakzioak: interesdunak jasotako ondasunak eta zerbitzuak ▪ Katetoria bereziko datuak: osasunari eta egoera fisikoari buruzko datuak
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk: Bizkaiko Foru Aldundia, Eusko Jurlaritzak ▪ Erakunde finantzarioak ▪ Kirol Federazioak ▪ Durango Kirolak toki-erakunde autonomoa
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztaileen 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzako deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.8. Gazteria

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Gazteria-politiken planifikazio, antolaketa eta kudeaketa; eta hori, honen arabera: 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak

	Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura, erregistro-zenbaki pertsonala, beste batzuk: eguna eta ordua - Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna, adina, generoa - Egoera pertsonala: zaletasunak eta bizi-estiloa - Informazio komertziala: sorkuntza artistikoak, literarioak, zientifikoak edo teknikoak, beste batzuk: deialdiak; proiektuak, konkurtsoak. - Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak - Transakzioak: interesdunak jasotako ondasunak eta zerbitzuak
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk: Bizkaiko Foru Aldundia - Erakunde finantzarioak - Gizarte segurantzak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikokoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.9.Euskara

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Euskararen sustapen eta erabilera politiken normalizazio, antolaketa eta kudeaketa planak; eta hori, hauen arabera: apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena, eta 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
Interesdun-kategoriaren deskribapena	- Eskatzaileak eta legezko ordezkariak - Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura.

	▪ Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna, adina, generoa ▪ Egoera pertsonala: zaletasunak eta bizi-estiloa, jabetzak, ondasunak. ▪ Datu akademikoak eta lanbideari buruzko datuak: ikasketa maila eta lan-egoera (langabezian/enplegatua) ▪ Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, beste batzuk: zenbatekoa
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk: Bizkaiko Foru Aldundia, Eusko Jaurlaritza, HABE. ▪ Euskaltegia
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.10. Hezkuntzaren kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Administrazio publikoak eta beste erakunde batzuek garatutako osagarri diren hezkuntza-programak planifikatu, antolatu eta kudeatzea, baita Oinarrizko Lanbide Heziketako Udal Institutua – IMFPB (Eusko Jaurlaritzaren eskumen delegatua) ere, eta hori, hauen arabera: apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituen, eta 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa).
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Oinarrizko Lanbide Heziketako Udal Institutuko ikasleak, irakasleak eta administrari laguntzaileak. ▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak ▪ Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura. ▪ Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna, adina, generoa, hezkuntza, herritartasuna.

	▪ Akademikoak eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, lanbide-esperientzia. ▪ Egoera pertsonala: zaletasunak eta bizi-estiloa ▪ Egoera soziala: familiaren datuak. ▪ Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, Nominako datu ekonomikoak, Sorospenak, onurak, zerga-kenkarien datuak ▪ Transakzioak: interesdunak jasotako ondasunak eta zerbitzuak, beste batzuk: Eskatutako eta jasotako laguntza mota, data, Eskaera/espediteren egoera.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk: Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza Departamentua ▪ Durangoko hezkuntza zentroak ▪ Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra ▪ Erakunde finantzarioak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoko esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.11. Berdintasuna

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Genero-berdintasuna eta ekitatea sustatzeko politiken antolaketa eta kudeaketa; eta hori, hauen arabera: apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituenak, eta 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. 4/2005 LEGEA, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa.
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura. ▪ Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion,	Ez da detektatu

baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritik: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoko esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.12. Herrilanak, azpiegiturak eta zerbitzuak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Titulartasun publikoko zerbitzu, ekipamendu, azpiegitura eta instalazioen erabileraren antolaketa eta kudeaketa; eta hori, hauen arabera: 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa, eta 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena.
Interesdun-kategoriaren deskribapena	▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak ▪ Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura. ▪ Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk.
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritik: 3/2010 Errege Dekretua,

antolakuntzako en deskribapen orokorra.	Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.
---	--

2.2.13. Herritarren segurtasuna

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Herritarren segurtasunarekin lotutako salaketen, erreklamazioen, baimenen eta txosten eta atestatu eskaeren kudeaketa; eta hori, hauen arabera: 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituenak, martxoaren 13ko 2/1986 Lege Organikoa, Segurtasuneko Indar eta Kidegoei buruzkoa, eta martxoaren 30eko 4/2015 Lege Organikoa, Herritarren Segurtasuna Babestekoa. 7/2021 Lege Organikoa "polizia xedeetarako datuak"
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak ▪ Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura, irudia, erregistro-zenbaki pertsonala, beste batzuk: matrikula ▪ Egoera soziala: ondasunak eta jabetzak, lizentziak, baimenak, beste batzuk: salatutako ekintza, lekua eta data, kaltea eta horren ebaluazio ekonomikoa, erreklamazioa, armaren datuak ▪ Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak ▪ Transakzioak: Konpentsazioak/kalte-ordainak. ▪ Arau-hausteak: administratiboak, penalak
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Epaileak, Fiskalak eta Auzitegiak ▪ Estatuaren Segurtasun Indar eta Kidegoak ▪ Herritarren segurtasunaren arloan eskumenak dituzten Administrazio Publikoak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzako en deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritik: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.14. Gizarte ekintza

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Gizarte-zerbitzuetako eta immigrazioko programekin lotutako plangintza, antolaketa eta kudeaketa, bai eta eskaeren eta espedienteen kudeaketa ere, eta hori, hauen arabera: 7/1985 Legea, Toki- araubidearen oinarriak arautzen dituenak, eta abenduaren 5eko 12/2008 Legea, Euskadiko Gizarte Zerbitzuei buruzkoa.
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak ▪ Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, gizarte segurantzaren zenbakia, sinadura elektronikoa, telefonoa, irudia. ▪ Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familiarena, generoa, jaioteguna, hizkuntza, nazionalitatea ▪ Egoera sozialak: etxebizitzarena, jabetzena eta ondasunena; gizarte harremanak, errolda-data, beste batzuk: baliabide pertsonalak ▪ Datu akademiko eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, lan-esperientzia ▪ Enpleguaren xehetasunak: Langilearen historia, lanpostua, lanbidea; beste batzuk: Kontratu mota ▪ Datu ekonomiko finantzarioak: diru-sarrerak, errentak, inbertsioak, ondare-ondasunak, banketxeko datuak, nominako datu ekonomikoak, diru-laguntzak, onurak, zerga-kenkarien datuak, zergak, pentsio-planak, erretiroa, kredituak, maileguak, abalak ▪ Transakzioak: interesdunak jasotako ondasunak eta zerbitzuak; beste batzuk: eskatutako eta jasotako laguntza mota, data, eskaeraren/espedientearen egoera ▪ Kategoriatutako datuak: osasuna, genero-indarkeria, historia soziala, babesgabetasun-egoerak
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Durangoko Merinaldearen Amankomunazgoa ▪ Bizkaiko Foru Aldundia ▪ Eusko Jaurlaritza ▪ Lanbide, Enpleguaren Euskal Zerbitzua ▪ Lan-munduan txertatzeko enpresa pribatuak ▪ Gizarte zerbitzuen arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk. ▪ Organo judizialak

Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean). Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzako deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoen esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.15. Giza baliabideak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Langileen kudeaketa, nomen kudeaketa, langileen prestakuntza, Administrazio Publikoetako langileen aldeko gizarte ekintza, langileen sustapena, hautaketa-prozesuak eta lanpostuak betetzeko prozesuak; Laneko arriskuen prebentzioa eta laneko osasunaren zaintza; eta hori, hauen arabera: uztailaren 6ko 6/1989 Legea, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa, eta 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, enplegatu publikoaren oinarritzko estatutuarena.
Interesdun-kategoriaren deskribapena	Udalbatzarreko langileak eta kargu publikoak.
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, erregistro-zenbaki pertsonala, gizarte segurantzaren zenbakia/mutualitatea, hatz-marka - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familia, jaioteguna, jaiotekua, adina, generoa, nazionalitatea - Datu akademikoak eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, ikasle-historia, lan-esperientzia, laneko elkargo edo elkarte batekoa den ala ez - Enpleguaren xehetasunak: gorputza/eskala, kategoria/maila, lanpostua, nominako datu ez ekonomikoak, langilearen historia - Ekonomiko finantzarioak: diru-sarrerak, errentak, kredituak, maileguak, abalak, banketxeko datuak, pentsio-planak, erretiroa, nominako datu ekonomikoak, zerga-kenkariak datuak/zergak, aseguruak, irabaziak, kredituen historia - Transakzioak: konpentsazioak, kalte-ordainak. - Arau-hausteak: administratiboak (6/1989 Legea, euskal funtzio publikoak) eta nomina enbargatzeko exekuzioak. - Kategoria bereziko datuak: Osasuna, sindikatuko afiliazioa.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion	Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia

edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala ▪ Estatuko Enpleguaren Zerbitzu Publikoa ▪ Lanbide, Enpleguaren Euskal Zerbitzua ▪ Banketxeak ▪ AAPP-ko Foru Aldundia (PFEZ) ▪ Eusko Jaurlaritza ▪ IVAP, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea, erakunde autonomoa
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Laneko, estatutuko edo funtzionariotza arloko harreman juridikoan zehar tratatuko dira datuok, eta ondoren blokeatu egingo dira, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoei aurre egiteko. Tratamendu-jarduera horren datu ekonomikoak kontserbatu egingo dira, honen babesean: abenduaren 17ko 58/2003 Legea, Zergei buruzkoa. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoen esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.16. Fakturen erregistro kontablea

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Faktura elektronikoen sarrera-puntu nagusitik edo paperezko fakturako datu jakin batzuk harrapatzetik automatikoki jasotako fakturen oharrak egitea; kontabilitateko bulegoak fakturak baliozkotzea; fakturok organo kudeatzaileei banatzea, beren unitate tramitatzailen bidez, hala badagokio prozedura tramitatzeko, ondasunaren entregarekin edo faktura egin duenak emandako zerbitzuarekin bat etorriz, eta obligazioa aitortzeko espedienteari buruzko gainerako jarduerak egitea; fakturen ordainketan berankortasuna kontrolatzea. Eta hori guztia, honen arabera: abenduaren 27ko 25/2013 Legea, faktura elektronikoa sustatzekoa eta sektore publikoan fakturen kontularitza-erregistroa sortzekoa. Kontabilitate Publikoko Plan Orokorra; honen arabera: uztailaren 4ko 16/2007 Legearen Azken Xedapenetatik Lehen. 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena

Interesdun-kategorien deskribapena	Udalaren organo kudeatzaileei bidalitako fakturretako hirugarren pertsonak
Datu pertsonalen kategoriak	- Datu identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa/faxa, erregistro-zenbaki pertsonala - Datu ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Fakturen erregistro kontablea sortuta duten Administrazio Publikoetako Organo kudeatzaileei datuak komunikatzea; helburua da fakturok ontzat ematea eta obligazioa aitortzeko espedienteak tramitatzea. - Zerga Administrazioko Estatu Agentzia - Kontuen Epaitegia eta Autonomia Erkidegoetako Kanpoko Kontrol Organoak - Gizarte Segurantzak.
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Erregistro kontableak kontserbatzeko arauekin bat etorriz, bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena gutxienez sei urtekoa izango da eta erantzukizun kontableak preskribatzen diren artekoa. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikokoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.17. Lizentziak, baimenak eta emakidak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Administrazio-lizentzien, udal baimenen eta emakiden kudeaketa, bai eta udal ondasun publikoen kudeaketa ere; eta hori, hauen arabera: 7/1985 Legea, Toki araubidearen oinarriak arautzen dituenak, eta 2568/1986 Errege Dekretua, Toki Erakundearen Antolaketa, Jarduera eta Araubide Juridikoaren Erregelamendua onesten duena.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Eskatzaileak - Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	- Datu identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa/faxa. - Egoera pertsonala: adina, jaioteguna, jaiotekua. - Enplegua: kargua/postua edo jarduera/konpainia mota, enpresa.

	▪ Datu ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, jabetzak eta ondasunak. ▪ Beste datu batzuk: eskaeraren arrazoia.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk.
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoko esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.18. Kontratatzailearen profila eta kontratazio publikoaren kontrola

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Kontratazio publikoaren kudeaketa kontratazioaren garapena eta exekuzioa kontrolatzeko. Azaroaren 8ko 9/2017 Legea, Sektore Publikoko Kontratuena.
Datu pertsonalen kategoriak	Azpikontratetako profesionalak eta langileak
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Identifikatzaileak: Izena eta abizenak, telefonoa, e-maila, helbidea. ▪ Ezaugarri pertsonalak: adina ▪ Akademikoak eta profesionalak: Datu profesionalak. ▪ Enpleguaren xehetasunak: Postua edo kargua, ezintasun-egoera ▪ Ekonomiko finantzarioak: soldata-mailak eta gizarte segurantzaren obligazioak betetzea. Sektore publikoko kontratazioaren legediaren araberrako berme sozialak eta lanekoak. ▪ Katetoria bereziak: ezigaitasun-maila
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde	▪ Herri Kontuen Euskal Epaitegia. ▪ Euskadiko Kontratuen inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoa

bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Organo judizialak - Europako Batasuneko Aldizkari Ofiziala - Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk. - Euskadiko Kontratuen Erregistro Orokorra (REVASCON) - Kontratuen Erregistro Orokorra
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Mugagabea, harreman juridikoaren arabera eta kontratazio publikoaren kontrol eta gauzatze arloko tratamenduaren ondorio posibleen arabera.
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritik: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikokoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.19. Gardentasuna

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Informazio aktiboari eta informazio publikoa eskuratzeko eskubideari buruzko betebeharren kudeaketa. Udal-organoen ebazpenak, intereseko erregistroa eta tokiko ordezkarien ondasunak argitaratzea. 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa, 19/2013 Legea, Gardentasunari buruzkoa, eta 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Eskatzaileak - Zinegotziak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: Izena eta abizenak, telefonoa, helbide elektronikoa, posta helbidea, sinadura, irudia eta ahotsa. - Egoera soziala: familiaren datuak, interesak. - Beste batzuk: alderdi politikoko partaidetza - Datu ekonomikoak - Akademikoak eta profesionalak: Tituluak, postuak/karguak, curriculumak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Herritarrak, eta gardentasun legediak legitimatutako beste edozein.

Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Espediente administratiboaren harreman juridikoan zehar egingo dira tratamenduak. Ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.20. Parte-hartze prozesuak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Herritarren parte-hartze prozesuen kudeaketa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	Herritar parte-hartzaileak:
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: Izena eta abizenak, telefonoa, helbide elektronikoa, posta helbidea, NAN, sinadura, erabiltzaile eta pasahitza. - Ezaugarri pertsonalak: adina, jaioteguna.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Ez da detektatu.
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Espediente administratiboaren harreman juridikoan zehar egingo dira tratamenduak. Ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.21. Turismoa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Tokiko turismoaren kudeaketa eta sustapena; eta hori, hauen arabera: 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa, eta 7/1985 Legea, Toki araubidearen oinarriak arautzen dituena.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Herritar parte-hartzaileak - Eskatzaileak eta turistak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: Izena eta abizenak, NAN, telefonoa, helbide elektronikoa, helbide postala, sinadura, lehentasunezko hizkuntza - Egoera pertsonala: adina, jaioteguna, generoa. - Datu ekonomikoak: banketxeko datuak, laguntzak eta diru-laguntzak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Ez da detektatu
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Espediente administratiboaren harreman juridikoan zehar egingo dira tratamenduak. Ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoen deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.22. Herritarrekiko harremanak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Herritarren eskaerei, kexei, iradokizunei eta Administrazioaren ondare-erreklamazioei buruzko espedienteen kudeaketa; eta hori, honen arabera: 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.

	Ezkontza zibilen kudeaketa; eta hori, honen arabera: abenduaren 23ko 35/1994 Legea, Kode Zibila aldatzen duena, alkateek ezkontza zibilak baimentzeari buruz.
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Eskatzaileak eta legezko ordezkariak ▪ Herritarrak eta egoiliarak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, helbidea, telefonoa, sinadura, helbide elektronikoa, erregistro-zenbaki pertsonala, beste batzuk: eskaera, mota, gaia eta dokumentuaren deskribapena, eguna eta ordua, espedienteko datuak, hizkuntza. ▪ Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familiarena, jaioteguna, jaiotekua, nazionalitatea, beste batzuk: ezkontzaren eguna eta ordua ▪ Egoera soziala: jabetzak eta ondasunak, lizentziak eta baimenak. ▪ Informazio komertziala: jarduerak eta negozioak, lizentzia komertzialak, beste batzuk: sozietatearen datuak. ▪ Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, zerga-kenkariaren datuak, zergak, ordaintzeko era ▪ Transakzioak: eragindakoak hornitutako ondasunak eta zerbitzuak, eragindakoak jasotako ondasunak eta zerbitzuak ▪ Kategoría bereziak: osasuna
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Eskumena duten Administrazio Publikoak ▪ Aseguru erakundeak. ▪ Eusko Jaurlaritzaren Kontratuen Inguruko Errekurtsoen Administrazio Organoa (zenbatekoa 18.000 eurotik gorakoa denean) ▪ Erregistro zibila (Justizia Ministerioa)
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuok jarduera administratiboan zehar tratatuko dira, eta, halakorik balego, dagokion udal agintaritzaren ebazpenaren bidez espedientea bukatu bitartean (20/2011 Legea, uztailaren 21ekoa, Erregistro Zibilarena). Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.23. Publizitate eta Komunikazio Instituzionala

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Herritarren intereseko zerbitzu publikoak zabaltzea eta sustatzea, Euskadiko Publizitate eta Komunikazio Instituzionalari buruzko abenduaren 23ko 6/2010 Legearen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Herritarrak - Udalaren sare sozialen eta/edo webgunearen bitartez harremanetan jartzen diren erabiltzaileak
Datu pertsonalen kategoriak	Identifikatzaileak: izena eta abizenak, irudia, ahotsa, posta elektronikoa, telefonoa.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Herritarrak eta hirugarren legitimatuak Interneteko atariaren eta sare sozialen bidez
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuok jarduera administratiboan zehar tratatuko dira, eta, halakorik balego, dagokion udal agintaritzaren ebazpenaren bidez espedientea bukatu bitartean (20/2011 Legea, uztailaren 21ekoa, Erregistro Zibilarena). Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.24. Etxebizitza publikoen sustapena eta birgaitzea

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Etxebizitza publikoen sustapena eta birgaitzea sustatzea, eta hori, hauen arabera: 7/1985 Legea, Toki- araubidearen oinarriak arautzen dituena, eta 3/2015 Legea, Euskadiko etxebizitzarena.
Interesdun-kategorien deskribapena	Etxebizitzaren eskatzaileak, maizterrak eta errentariak
Datu pertsonalen kategoriak	- Datu identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa/faxa. - Egoera pertsonala: adina, jaioteguna, jaiotekua. - Egoera soziala: familiaren datuak. - Enplegua: laneko egoera.

	▪ Datu ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, jabetzak eta ondasunak. ▪ Kategoria bereziak: osasuna eta genero-indarkeria (kupoak)
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza Departamentua ▪ Alokabide. ▪ Durango Eraikitzen
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoen esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.25. Tokiko ekonomia eta gizarte garapena

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Tokiko garapen ekonomiko eta soziala, merkataritza-sektorea bultzatuz, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	▪ Herritarrak ▪ Eskatzaileak
Datu pertsonalen kategoriak	▪ Datu identifikatzaileak: izena eta abizenak, telefonoa, posta-helbidea eta elektronikoa, sinadura elektronikoa. ▪ Datu ekonomiko finantzarioak: errentak, jabetzak eta ondasunak, banku zenbakia.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Detektatu gabeak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak.

	Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, Euskal Kultura Ondarearena, dokumentu-ondareari buruzko 7/1990 Legearen III. tituluko VI. kapitulua izan ezik)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoen deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.26. Bideozaintza

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Herritarren segurtasuna eta espazio publikoen kontrola, 4/1997 Lege Organikoaren arabera (Segurtasun Indar eta Kidegoek toki publikoetan bideokamerak erabiltzea), pertsonen eta titulartasun publikoko ondasunen segurtasuna; Datuak Babesteko Espainiako Agentziaren Datuak Babesteko Lege Organikoaren 22. artikulua eta 1/2006 Instrukzioa.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Herritarrak - Langileak
Datu pertsonalen kategoriak	Datu identifikatzaileak: irudia/ahotsa
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Segurtasun Indar eta Kidegoak - Epaileak eta auzitegiak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Hilabete bat segurtasun-eremuan, datuak babesteagatik. 3 hilabete arau-hauste penalak prebenitzeko, detektatzeko, ikertzeko eta epaitzeko. Epe hori luzatu egingo da segurtasun publikorako edo arau-hauste penalak zigortzeko benetako arrisku bat prebenitzea eskatzen duten polizia-jarduerak erortzen badira. Ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen preskripzio-epean gorde daitezke datuak.
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoen deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

2.2.27. Elkarteen udal erregistroa

KATEGORIA	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Gai publikoetan herritarren parte-hartzea sustatzea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Legezko ordezkariak - Elkarteetako kideak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura. - Ezaugarri pertsonalak: sexua. - Inguruabar pertsonalak: sektore edo esparru interesgarriak. - Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak. - Transakzioak: interesdunak jasotako ondasunak eta zerbitzuak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk: Eusko Jaurlaritza/Bizkaiko Foru Aldundia.
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuak jarduera administratiboan zehar eta ondoren tratatuko dira; eta hori, honen arabera: Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, Euskal Kultura Ondarearena, dokumentu-ondareari buruzko 7/1990 Legearen III. tituluko VI. kapitulua izan ezik)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikokoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3. ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y ENTIDADES VINCULADAS – ERAKUNDE AUTONOMOAK ETA LOTUTAKO ERAKUNDEAK

3.1. Durango eraikitzen

3.1.1.Promoción de vivienda

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de vivienda protegida, tasada y alquiler municipal y fomento de la rehabilitación de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local y Ley 3/2015, de 18 de junio, de Vivienda de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personas solicitantes, propietarios solicitantes de ayudas, inquilinas y arrendatarias de vivienda
Categorías de datos personales	- Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax. Matrícula y coche - Circunstancias personales: edad, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento. - Circunstancias sociales: datos de familia, tipos de ayudas. - Empleo: situación profesional. - Datos económico-financieros: datos bancarios, rentas, propiedades y posesiones. - Categorías especiales: discapacidad/salud y violencia de género (cupos)
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - Departamento de vivienda de Gobierno Vasco - Diputación Foral de Bizkaia - VIKESA, ALOKABIDE S.A. y sociedades urbanísticas de rehabilitación - Juntas de concertación, agentes urbanizadores y agrupaciones de interés urbanístico. - Otras Administraciones Públicas - Promotoras privadas de viviendas y cooperativas de viviendas - Comunidades de propietarios, administradores de fincas y asociaciones de vecinos
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Extinguida la relación jurídica se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.1.2.Etxebizitzaren sustapena

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Udal etxebizitza babestuen, tasatuen eta alokairuko enkudeaketa eta birgaitzea sustatzea; eta hori, hauen arabera: 7/1985 Legea, Toki- araubidearen oinarriak arautzen dituenak, eta 3/2015 Legea, Euskadiko etxebizitzarena.
Interesdun-kategorien deskribapena	Eskatzaileak, laguntzak eskatzen dituzten jabeak, maizterrak eta etxebizitza-errentariak
Datu pertsonalen kategoriak	- Datu identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa/faxa. Matrikula, automobila. - Egoera pertsonala: adina, jaioteguna, jaiotekua. - Egoera soziala: familiaren datuak, laguntzak. - Enplegua: laneko egoera. - Datu ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, jabetzak eta ondasunak. - Kategoria bereziak: osasuna eta genero-indarkeria (kupoak)
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Durango Udalak - Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza Saila - Bizkaiko Foru Aldundia - VISESA, ALOKABIDE S.A. eta Birgaitzeko Hirigintza-sozietateak - Hitzarmen-batzarrak, eragile urbanizatzaileak eta hirigintza-intereseko taldeak - Gaia eskumenak duten beste administrazio publiko batzuk - Etxebizitzaren sustatzaile pribatuak eta etxebizitza-kooperatibak - Jabeen erkidegoak, finen administrazioak eta auzo-elkarteak

Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (7/1990 Legea, uztailaren 3koa, Euskal Kultur Ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.1.3. Gestión interna y de personal

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de personal y de procesos administrativos internos de acuerdo con las funciones propias de la entidad previsto en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados/as	- Personal de la organización. - Terceras personas físicas o jurídicas
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, nº de registro personal, nº seguridad social/mutualidad. - Características personales: estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad - Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia profesional. - Detalles de empleo: puesto de trabajo. - Económico financieros - Infracciones: administrativas (Ley 6/1989 función pública vasca) y ejecuciones de embargo de nómina.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - Administraciones públicas con competencia en el ámbito laboral (TGSS, INSS, SPEE, Lanbide) - Administraciones Públicas con competencia en materia de tributaria (DFB-BFA). - Entidades financieras - TVCP
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la relación jurídica de ámbito laboral, estatutaria o funcional correspondiente y serán bloqueados ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Los datos económicos de

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley General Tributaria. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.1.4.Barne- eta langile-kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Langileen eta barneko administrazio-prozesuen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako erakundearen berezko eginkizunen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Erakundeko langileak - Hirugarren pertsona fisiko edo juridikoak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, erregistro-zenbaki pertsonala, gizarte segurantzaren zenbakia/mutualitatea - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familia, jaioteguna, jaiotekua, adina, generoa, nazionalitatea - Datu akademikoak eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, lan-esperientzia - Enpleguaren xehetasunak: lanpostua. - Ekonomiko finantzarioak - Arau-haustea: administratiboak (6/1989 Legea, euskal funtzio publikoa) eta nomina enbargatzeko exekuzioak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Durango Udalak - Lan-arloan eskumena duten administrazio publikoak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia, Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala, Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoa, Lanbide) - Zerga arloan eskumena duten administrazio publikoak (DFB-BFA). - Erakunde finantzarioak - Herri-Kontuen Euskal Epaitegia

Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuak dagokion lan-, estatutu- edo funtzionario-eremuko harreman juridikoak irauten duen bitartean tratatuko dira, eta blokeatu egingo dira tratamenduak eragindako erantzukizun juridikoen aurrean. Tratamendu-jarduera horren datu ekonomikoak Tributuen Lege Orokorrean xedatutakoaren babesean gordeko dira. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.2. Musika eskola

3.2.1. Alumnado

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de alumnado de acuerdo con el objeto social del OAL previsto en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados	Alumnado
Categorías de datos personales	- Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax, imagen y voz. - Circunstancias personales: edad, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento. - Circunstancias sociales: datos de familia - Académicos y profesionales: títulos. - Datos económico-financieros: datos bancarios. - Datos académicos: expediente académico y musical
Categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales	Ayuntamiento de Durango

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Extinguida la relación jurídica se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco).
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.2.2. Ikasleak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Ikasleen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako Tokiko Erakunde Autonomoaren helburu sozialaren arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	Ikasleak
Datu pertsonalen kategoriak	- Datu identifikatzaileak: izen-abizenak, NAN, helbidea (postala, elektronikoa), telefonoa/faxa, irudia eta ahotsa. - Egoera pertsonala: adina, jaioteguna, jaiotekua. - Zirkunstantzia sozialak: familia-datuak - Akademikoak eta profesionalak: tituluak. - Datu ekonomiko-finantzarioak: banku-datuak. - Datu akademikoak: espediente akademikoa eta musikala
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Durango Udalak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)

Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.
--	--

3.2.3. Profesorado

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de profesorado de acuerdo con el objeto social del OAL previsto en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados	Profesorado
Categorías de datos personales	- Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax, imagen y voz. - Circunstancias personales: edad, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento. - Académicos y profesionales: títulos. - Datos económico-financieros: datos bancarios. - Datos académicos: expediente académico y musical
Categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales	Ayuntamiento de Durango
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Extinguida la relación jurídica se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco).
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.2.4. Irakasleak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
------------	----------------

Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Irakasleen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako Tokiko Erakunde Autonomoaren helburu sozialaren arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	Irakasleak
Datu pertsonalen kategoriak	- Datu identifikatzaileak: izen-abizenak, NAN, helbidea (postala, elektronikoa), telefonoa/faxa, irudia eta ahotsa. - Egoera pertsonala: adina, jaioteguna, jaiotekua. - Akademikoak eta profesionalak: tituluak. - Datu ekonomiko-finantzarioak: banku-datuak. - Datu akademikoak: espediente akademikoa eta musikala
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Durango Uda
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoko esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.2.5. Gestión interna y de personal

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de personal y de procesos administrativos internos de acuerdo con las funciones propias de la entidad previstas en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personal de la organización. Terceras personas físicas o jurídicas
Categorías de datos personales	Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, nº de registro personal, nº seguridad social/mutualidad.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	- Características personales: estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad - Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia profesional. - Detalles de empleo: puesto de trabajo. - Económico financieros - Infracciones: administrativas (Ley 6/1989 función pública vasca) y ejecuciones de embargo de nómina.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - Administraciones públicas con competencia en el ámbito laboral (TGSS, INSS, SPEE, Lanbide) - Administraciones Públicas con competencia en materia de tributaria (DFB-BFA). - Entidades financieras - TVCP
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la relación jurídica de ámbito laboral, estatutaria o funcional correspondiente y serán bloqueados ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley General Tributaria. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.2.6.Barne- eta langile-kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Langileen eta barneko administrazio-prozesuen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako erakundearen berezko eginkizunen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Erakundeko langileak - Hirugarren pertsona fisiko edo juridikoak

Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, erregistro-zenbaki pertsonala, gizarte segurantzaren zenbakia/mutualitatea - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familia, jaioteguna, jaiotekua, adina, generoa, nazionalitatea - Datu akademikoak eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, lan-esperientzia - Enpleguaren xehetasunak:, lanpostua. - Ekonomiko finantzarioak - Arau-haustek: administratiboak (6/1989 Legea, euskal funtzio publikoa) eta nomina enbargatzeko exekuzioak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Durango Uda - Lan-arloan eskumena duten administrazio publikoak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia, Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala, Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoa, Lanbide) - Zerga arloan eskumena duten administrazio publikoak (DFB-BFA). - Erakunde finantzarioak - Herri-Kontuen Euskal Epaitegia
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuak dagokion lan-, estatutu- edo funtzionario-eremuko harreman juridikoak irauten duen bitartean tratatuko dira, eta blokeatu egingo dira tratamenduak eragindako erantzukizun juridikoen aurrean. Tratamendu-jarduera horren datu ekonomikoak Tributuen Lege Orokorrean xedatutakoaren babesean gordeko dira. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.3. Euskaltegi

3.3.1. Alumnado

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de alumnado de acuerdo con el objeto social del OAL previsto en estatutos

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Descripción de las categorías de interesados	Alumnado
Categorías de datos personales	- Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax, imagen y voz. - Circunstancias personales: edad, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento. - Circunstancias sociales: datos de familia - Académicos y profesionales: títulos. - Datos económico-financieros: datos bancarios. - Datos académicos: expediente académico
Categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - HABE
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Extinguida la relación jurídica se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco).
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.3.2. Ikasleak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Ikasleen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako Tokiko Erakunde Autonomoaren helburu sozialaren arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	Ikasleak
Datu pertsonalen kategoriak	- Datu identifikatzaileak: izen-abizenak, NAN, helbidea (postala, elektronikoa), telefonoa/faxa, irudia eta ahotsa. - Egoera pertsonala: adina, jaioteguna, jaiotekua. - Zirkunstantzia sozialak: familia-datuak

	▪ Akademikoak eta profesionalak: tituluak. ▪ Datu ekonomiko-finantzarioak: banku-datuak. ▪ Datu akademikoak: espediente akademikoa
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Durangoko Udala ▪ HABE
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.3.3. Profesorado

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de profesorado de acuerdo con el objeto social del OAL previsto en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados	Profesorado
Categorías de datos personales	▪ Datos identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono/fax, imagen y voz. ▪ Circunstancias personales: edad, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento. ▪ Académicos y profesionales: títulos. ▪ Datos económico-financieros: datos bancarios. ▪ Datos académicos: expediente académico
Categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales	▪ Ayuntamiento de Durango

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Extinguida la relación jurídica se conservan los datos durante el plazo de prescripción de responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco).
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.3.4. Irakasleak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Irakasleen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako Tokiko Erakunde Autonomoaren helburu sozialaren arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	Irakasleak
Datu pertsonalen kategoriak	- Datu identifikatzaileak: izen-abizenak, NAN, helbidea (postala, elektronikoa), telefonoa/faxa, irudia eta ahotsa. - Egoera pertsonala: adina, jaioteguna, jaiotekua. - Akademikoak eta profesionalak: tituluak. - Datu ekonomiko-finantzarioak: banku-datuak. - Datu akademikoak: espediente akademikoa
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	Durango Udalak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)

Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzaen deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.
--	--

3.3.5.Gestión interna y de personal

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de personal y de procesos administrativos internos de acuerdo con las funciones propias de la entidad previstas en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personal de la organización. Terceras personas físicas o jurídicas
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, nº de registro personal, nº seguridad social/mutualidad. - Características personales: estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad - Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia profesional. - Detalles de empleo: puesto de trabajo. - Económico financieros - Infracciones: administrativas (Ley 6/1989 función pública vasca) y ejecuciones de embargo de nómina.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - Administraciones públicas con competencia en el ámbito laboral (TGSS, INSS, SPEE, Lanbide) - Administraciones Públicas con competencia en materia de tributaria (DFB-BFA). - Entidades financieras - TVCP
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la relación jurídica de ámbito laboral, estatutaria o funcional correspondiente y serán bloqueados ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley General Tributaria. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.3.6.Barne- eta langile-kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Langileen eta barneko administrazio-prozesuen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako erakundearen berezko eginkizunen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Erakundeko langileak - Hirugarren pertsona fisiko edo juridikoak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, erregistro-zenbaki pertsonala, gizarte segurantzaren zenbakia/mutualitatea - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familia, jaioteguna, jaiolekua, adina, generoa, nazionalitatea - Datu akademikoak eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, lan-esperientzia - Enpleguaren xehetasunak: lanpostua. - Ekonomiko finantzarioak - Arau-haustek: administratiboak (6/1989 Legea, euskal funtzio publikoa) eta nomina enbargatzeko exekuzioak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Durango Udal - Lan-arloan eskumena duten administrazio publikoak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia, Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala, Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoa, Lanbide) - Zerga arloan eskumena duten administrazio publikoak (DFB-BFA). - Erakunde finantzarioak - Herri-Kontuen Euskal Epaitegia
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuak dagokion lan-, estatutu- edo funtzionario-eremuko harreman juridikoak irauten duen bitartean tratatuko dira, eta blokeatu egingo dira tratamenduak eragindako erantzukizun juridikoen aurrean. Tratamendu-jarduera horren datu ekonomikoak Tributuen Lege Orokorrean xedatutakoaren babesean gordeko dira. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura

	Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritik: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikokoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.4. Astarloa Kulturgintza

3.4.1. Servicios culturales

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Promoción de la cultura y de actividades culturales, gestión de equipamientos culturales de uso público y del museo de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados	Socios y demandantes de servicios y actividades culturales.
Categorías de datos personales	- Identificativos: Nombre y apellidos, Teléfono, email, Dirección, DNI. - Características personales: Fecha nacimiento, edad. - Circunstancias sociales: Familia, menores. Licencias permisos y autorizaciones. - Información comercial: actividades y negocios; tipo de actividad. - Económicos: Datos bancarios, pagos y cobros, ayudas y subvenciones. - Transacciones: bienes y servicios prestados; otros: fechas y horarios de servicios.
Categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - TVCP - Administraciones con competencia en materia tributaria
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Conservación durante la relación jurídica viva. Posteriormente, se conservan en función de la normativa sectorial aplicable, al menos 5 años por contabilidad, y durante un plazo superior ante posibles responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento.
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Políticas de Seguridad de la organización.

3.4.2.Kultura-zerbitzuak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Kultura eta kultura-jarduerak sustatzea, erabilera publikoko kultura-ekipamenduak eta museoak kudeatzea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	Bazkideak eta kultura-zerbitzu eta -jardueren eskatzaileak.
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izen-abizenak, telefonoa, helbide elektronikoa, NAN. - Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna, adina. - Zirkunstantzia sozialak: familia, adingabeak. Lizentziak eta baimenak. - Informazio komertziala: jarduerak eta negozioak; jarduera mota. - Datu ekonomikoak: banku-datuak, ordainketak eta kobrantzak, laguntzak eta diru-laguntzak. - Transakzioak: emandako ondasunak eta zerbitzuak; beste batzuk: zerbitzuen datak eta ordutegiak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Durango Uda - Herri-Kontuen Euskal Epaitegia - Zerga arloan eskumena duten administrazioak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa bizirik dagoen bitartean gordeko dira datuak. Ondoren, aplikatu beharreko araudi sektorialaren arabera gordetzen dira, gutxienez 5 urte kontabilitate ondorioetarako, eta epe luzeagoan tratamendutik eratorritako legezkotik erantzukizunak izanez gero.
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Erakundearen segurtasun-politikak.

3.4.3.Gestión bibliotecaria y promoción de la lectura

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión bibliotecaria y promoción de la lectura de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local.
Descripción de las categorías de interesados/as	Ciudadanía

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma, nº de registro personal, otros: fecha y hora. - Características personales: fecha de nacimiento, edad, género. - Información comercial: creaciones artísticas, literarias, científicas o técnicas.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia: Dpto de cultura de Gobierno Vasco
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán tratados durante la relación jurídica entre las partes y posteriormente serán bloqueados ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.4.4. Liburutegien kudeaketa eta irakurketaren sustapena

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Liburutegien kudeaketa eta irakurketaren sustapena, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izen-abizenak, NAN, helbidea (postala, elektronikoa), telefonoa, sinadura, erregistro pertsonalaren zenbakia, beste batzuk: data eta ordua. - Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna, adina, generoa. - Informazio komertziala: sorkuntza artistikoak, literarioak, zientifikoak edo teknikoak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde	- Durango Udalak - Gaia eskumena duten beste administrazio publiko batzuk: Eusko Jaurlaritzako kultura Saila

bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Harreman juridikoa iraungi ondoren, tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoak preskribatu bitarteko epean kontserbatuko dira datuak. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoko esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.4.5. Gestión interna y de personal

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de personal y de procesos administrativos internos de acuerdo con las funciones propias de la entidad previstas en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personal de la organización. Terceras personas físicas o jurídicas
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, nº de registro personal, nº seguridad social/mutualidad. - Características personales: estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad - Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia profesional. - Detalles de empleo: puesto de trabajo. - Económico financieros - Infracciones: administrativas (Ley 6/1989 función pública vasca) y ejecuciones de embargo de nómina.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - Administraciones públicas con competencia en el ámbito laboral (TGSS, INSS, SPEE, Lanbide) - Administraciones Públicas con competencia en materia de tributaria (DFB-BFA). - Entidades financieras - TVCP

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la relación jurídica de ámbito laboral, estatutaria o funcional correspondiente y serán bloqueados ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley General Tributaria. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.4.6.Barne- eta langile-kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Langileen eta barneko administrazio-prozesuen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako erakundearen berezko eginkizunen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Erakundeko langileak - Hirugarren pertsona fisiko edo juridikoak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, erregistro-zenbaki pertsonala, gizarte segurantzaren zenbakia/mutualitatea - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familia, jaioteguna, jaiolekua, adina, generoa, nazionalitatea - Datu akademikoak eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, lan-esperientzia - Enpleguaren xehetasunak: lanpostua. - Ekonomiko finantzarioak - Arau-haustek: administratiboak (6/1989 Legea, euskal funtzio publikoa) eta nomina enbargatzeko exekuzioak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Durango Udal - Lan-arloan eskumena duten administrazio publikoak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia, Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala, Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoa, Lanbide)

	▪ Zerga arloan eskumena duten administrazio publikoak (DFB-BFA). ▪ Erakunde finantzarioak ▪ Herri-Kontuen Euskal Epaitegia
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuak dagokion lan-, estatutu- edo funtzionario-eremuko harreman juridikoak irauten duen bitartean tratatuko dira, eta blokeatu egingo dira tratamenduak eragindako erantzukizun juridikoen aurrean. Tratamendu-jarduera horren datu ekonomikoak Tributuen Lege Orokorrean xedatutakoaren babesean gordeko dira. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.5. Durango Kirolak

3.5.1. Personas abonadas y usuarias de actividades deportivas

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Organización y promoción del deporte, actividad física y gestión de equipamientos deportivos de uso público de acuerdo con la Ley 7/1985 de bases del régimen local y Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi.
Descripción de las categorías de interesados/as	▪ Solicitantes y representantes legales ▪ Ciudadanía
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, firma, nº de registro personal, imagen, otros: fecha y hora ▪ Características personales: fecha de nacimiento, edad, género, situación familiar ▪ Circunstancias personales: aficiones y estilo de vida, propiedades, posesiones, otros: usos del espacio solicitado ▪ Económico financieros: datos bancarios, Otros: importe. ▪ Categorías especiales de datos: datos relativos a la salud y al estado físico

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - Otras Administraciones Públicas con competencia en la materia: Diputación Foral de Bizkaia, Gobierno Vasco - Entidades financieras
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Duración del expediente administrativo vivo + bloqueo ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.5.2. Kirol-jardueren abonatu eta erabiltzaileak

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Kirolaren eta kirol-jardueren antolaketa eta sustapena eta erabilera publikoko kirol-ekipamenduen kudeaketa; eta hori, hauen arabera: apirilaren 2ko 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituena, eta 2/2016 Legea, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Eskatzaileak eta legezko ordezkariak - Herritarrak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, sinadura, erregistro-zenbaki pertsonala, beste batzuk: eguna eta ordua - Ezaugarri pertsonalak: jaioteguna, adina, generoa, egoera familiarra - Egoera pertsonala: zaletasunak eta bizi-estiloa, jabetzak, ondasunak, beste batzuk: eskatutako espazioaren erabilerak - Ekonomiko finantzarioak: banketxeko datuak, beste batzuk: zenbatekoa - Transakzioak: interesdunak jasotako ondasunak eta zerbitzuak

	▪ Kategoria bereziko datuak: osasunari eta egoera fisikoari buruzko datuak
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Durangoko Udala ▪ Arloan eskumena duten beste Administrazio Publiko batzuk: Bizkaiko Foru Aldundia, Eusko Jurlaritz ▪ Erakunde finantzarioak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Bizirik dagoen espediente administratiboaren iraupena + blokeoa (tratamenduaren ondoriozko erantzukizun juridikoen aurrean) Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoen deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorritik: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoko esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.5.3. Gestión interna y de personal

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de personal y de procesos administrativos internos de acuerdo con las funciones propias de la entidad previstas en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personal de la organización. Terceras personas físicas o jurídicas
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, nº de registro personal, nº seguridad social/mutualidad. ▪ Características personales: estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad ▪ Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia profesional. ▪ Detalles de empleo: puesto de trabajo. ▪ Económico financieros ▪ Infracciones: administrativas (Ley 6/1989 función pública vasca) y ejecuciones de embargo de nómina.
Categorías de personas destinatarias a quienes se	▪ Ayuntamiento de Durango

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Administraciones públicas con competencia en el ámbito laboral (TGSS, INSS, SPEE, Lanbide) - Administraciones Públicas con competencia en materia de tributaria (DFB-BFA). - Entidades financieras - TVCP
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la relación jurídica de ámbito laboral, estatutaria o funcional correspondiente y serán bloqueados ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley General Tributaria. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.5.4. Barne- eta langile-kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Langileen eta barneko administrazio-prozesuen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako erakundearen berezko eginkizunen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Erakundeko langileak - Hirugarren pertsona fisiko edo juridikoak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, erregistro-zenbaki pertsonala, gizarte segurantzaren zenbakia/mutualitatea - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familia, jaioteguna, jaiolekua, adina, generoa, nazionalitatea - Datu akademikoak eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, lan-esperientzia - Enpleguaren xehetasunak: lanpostua. - Ekonomiko finantzarioak - Arau-haustek: administratiboak (6/1989 Legea, euskal funtzio publikoa) eta nomina enbargatzeko exekuzioak.

Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Durangoko Udala ▪ Lan-arloan eskumena duten administrazio publikoak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia, Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala, Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoa, Lanbide) ▪ Zerga arloan eskumena duten administrazio publikoak (DFB-BFA). ▪ Erakunde finantzarioak ▪ Herri-Kontuen Euskal Epaitegia
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuak dagokion lan-, estatutu- edo funtzionario-eremuko harreman juridikoak irauten duen bitartean tratatuko dira, eta blokeatu egingo dira tratamenduak eragindako erantzukizun juridikoen aurrean. Tratamendu-jarduera horren datu ekonomikoak Tributuen Lege Orokorrean xedatutakoaren babesean gordeko dira. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikokoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.6. Lankako Erakustazoka (LESA)

3.6.1. Gestión y dinamización de instalaciones municipales (Parking y Landako erakustazoka)

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de instalaciones municipales, abonos y alquileres de espacios públicos acuerdo con las funciones propias de la sociedad municipal previstas en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados/as	Terceras personas físicas o jurídicas.
Categorías de datos personales	▪ Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono. ▪ Características personales: estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad. ▪ Detalles de empleo: puesto de trabajo, datos de persona jurídica representada.

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
	- Económico financieros: pagos e ingresos, gestión de facturación. - Otros: Fechas de celebración, programa, evento, quejas y sugerencias.
Categorías de personas destinatarias a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Ayuntamiento de Durango - Administraciones Públicas con competencia en materia de consumo (Gobierno Vasco-Kontsumobide). - Entidades financieras
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la relación jurídica entre las partes y se conservarán ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.6.2. Udal instalazioen kudeaketa eta dinamizazioa (Parking eta Landako erakustazoka)

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Udal-instalazioak, abonamenduak eta espazio publikoen alokairuak kudeatzea, estatutuetan aurreikusitako udal-erakundearen berezko eginkizunen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	Hirugarren pertsona fisikoak edo juridikoak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izen-abizenak, NAN, helbidea (postala, elektronikoa), telefonoa. - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familia, jaioteguna, jaioterria, adina, generoa, nazionalitatea. - Enpleguaren xehetasunak: lanpostua, ordezkaturako pertsona juridikoaren datuak. - Ekonomiko finantzarioak: ordainketak eta diru-sarrerak, fakturazio-kudeaketa.

	Beste batzuk: ospakizun data, programa, ekitaldia, kexak eta iradokizunak.
Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	- Durangoko Udala - Kontsumoaren arloan eskumena duten administrazio publikoak (Eusko Jaurларitza-Kontsumobide). - Finantza-erakundeak
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuak tratatu egingo dira alderdien arteko harreman juridikoak irauten duen bitartean, eta gorde egingo dira tratamendutik eratorritako erantzukizun juridikoen aurrean. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoen deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.

3.6.3. Gestión interna y de personal

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
Fines y legitimación del tratamiento	Gestión de personal y de procesos administrativos internos de acuerdo con las funciones propias de la entidad previstas en estatutos.
Descripción de las categorías de interesados/as	Personal de la organización. Terceras personas físicas o jurídicas
Categorías de datos personales	- Identificativos: nombre y apellidos, DNI, dirección (postal, electrónica), teléfono, nº de registro personal, nº seguridad social/mutualidad. - Características personales: estado civil, familia, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, género, nacionalidad - Datos académicos y profesionales: formación, titulaciones, experiencia profesional. - Detalles de empleo: puesto de trabajo. - Económico financieros - Infracciones: administrativas (Ley 6/1989 función pública vasca) y ejecuciones de embargo de nómina.
Categorías de personas destinatarias a quienes se	Ayuntamiento de Durango

CATEGORÍA	IDENTIFICACIÓN
comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidas las personas destinatarias en terceros países u organizaciones internacionales	- Administraciones públicas con competencia en el ámbito laboral (TGSS, INSS, SPEE, Lanbide) - Administraciones Públicas con competencia en materia de tributaria (DFB-BFA). - Entidades financieras - TVCP
Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	Los datos serán objeto de tratamiento durante la relación jurídica de ámbito laboral, estatutaria o funcional correspondiente y serán bloqueados ante responsabilidades jurídicas derivadas del tratamiento. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley General Tributaria. Posteriormente, desde 50 años por legislación del Patrimonio Histórico (LEY 6/2019, de 9 de mayo, de Patrimonio Cultural Vasco salvo el Capítulo VI del Título III, relativo al patrimonio documental de la Ley 7/1990, de 3 de julio, del Patrimonio Cultural Vasco)
Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Categorización de sistemas de información y aplicación de medidas de seguridad de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 3/2010, regulador del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

3.6.4. Barne- eta langile-kudeaketa

KATEGORIA:	IDENTIFIKAZIOA
Tratamenduaren helburuak eta legitimazioa	Langileen eta barneko administrazio-prozesuen kudeaketa, estatutuetan aurreikusitako erakundearen berezko eginkizunen arabera.
Interesdun-kategorien deskribapena	- Erakundeko langileak - Hirugarren pertsona fisiko edo juridikoak
Datu pertsonalen kategoriak	- Identifikatzaileak: izena eta abizenak, NAN, posta-helbidea eta elektronikoa, telefonoa, erregistro-zenbaki pertsonala, gizarte segurantzaren zenbakia/mutualitatea - Ezaugarri pertsonalak: egoera zibila, familia, jaioteguna, jaiolekua, adina, generoa, nazionalitatea - Datu akademikoak eta profesionalak: prestakuntza, titulazioak, lan-esperientzia - Enpleguaren xehetasunak: lanpostua. - Ekonomiko finantzarioak - Arau-haustek: administratiboak (6/1989 Legea, euskal funtzio publikoa) eta nomina enbargatzeko exekuzioak.

Datu pertsonalak zer hartzaile-kategoriari komunikatu zaizkion edo komunikatuko zaizkion, baita hirugarren herrialde bateko hartzaileak edo nazioarteko erakundeak direnean ere	▪ Durangoko Udala ▪ Lan-arloan eskumena duten administrazio publikoak (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia, Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala, Estatuko Enplegu Zerbitzu Publikoa, Lanbide) ▪ Zerga arloan eskumena duten administrazio publikoak (DFB-BFA). ▪ Erakunde finantzarioak ▪ Herri-Kontuen Euskal Epaitegia
Ahal bada, datu-kategoriak ezabatzeko aurreikusitako epeak	Datuak dagokion lan-, estatutu- edo funtzionario-eremuko harreman juridikoak irauten duen bitartean tratatuko dira, eta blokeatu egingo dira tratamenduak eragindako erantzukizun juridikoen aurrean. Tratamendu-jarduera horren datu ekonomikoak Tributuen Lege Orokorrean xedatutakoaren babesean gordeko dira. Gero, 50 urtetik aurrera, Ondare Historikoaren legeriaren arabera (6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondareari buruzkoa, III. tituluko VI. kapitulua izan ezik, Euskal Kultura Ondareari buruzko uztailaren 3ko 7/1990 Legearen dokumentu-ondareari buruzkoa)
Ahal bada, segurtasunari buruzko neurri tekniko eta antolakuntzakoak deskribapen orokorra.	Informazio-sistemen kategorizazioa eta segurtasun-neurrien aplikazioa, honekin bat etorriz: 3/2010 Errege Dekretua, Administrazio Elektronikoaren esparruko Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duena.