

DURANGO
Udala • Ayuntamiento

DURANGOKO UDALAREN

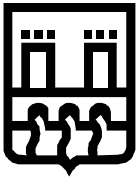
DIRU-LAGUNTZAK

ETA

BESTELAKO LAGUNTZAK

ARAUTZEKO ORDENANTZA

Hasierako onarpenaren aldaketak : Osoko Bilkura, 2004, maiatzak 27
[Argitalpena : BAO. 113. zk. 2004, ekainak 15](#)
[Behin betiko onarpenaren argitalpena : BAO, 148. zk. 2004, abuztuak 3](#)



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

DURANGOKO UDALAREN DIRU-LAGUNTZAK ETA BESTELAKO LAGUNTZAK ARAUTZEKO ORDENANTZA

ZIOEN AZALPENA

Diru-laguntzen bidez gauzatutako udal-sustapenak garrantzi handia du bai ekonomiaren ikuspuntutik bai diruz lagundutako ekintzek eta proiektuek gizartean duten oihartzunaren ikuspuntutik.

Udal-sustapenak interes orokorrean duen eragina aintzat hartuta, ezinbestekoa da Durangoko Udalaren eta laguntza-hartzaileen arteko harremanak egituratzeko edota arautzeko zuzenbideesparrua ezartzea eta horren gaineko informazioa behar beste zabaltzea, balizko onuradunek horren berri izan dezaten.

Helburu hori oinarritzat hartuta, zenbait arlo arautzen dira ordenantza honetan: tartean dauden alderdien betebeharrak, deialdiak arautzeko oinarrien gutxieneko edukia, diru-laguntzak esleitzeko nahiz laguntzak itzultzeko prozedurak eta berrespen-erregimena.

I. KAPITULUA XEDAPEN OROKORRAK

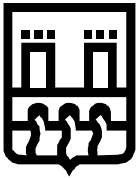
1. artikulua. Xedea.

Diru-laguntza eta bestelako laguntza publikoen prozedurei aplikatzeko erregimen orokorra ezartzea da ordenantza honen helburua, betiere diru-laguntza horiek kudeatzeko ardura Durangoko Udalarena denean edo haren Organismo Autonomoena eta Merkataritza Elkarreana (euren kapital sozial osoa Udalari dagokion Merkataritza Elkarreana).

2. artikulua. Diru-laguntzen kontzeptua eta motak.

1.- Zera hartuko da diru-laguntza edo laguntzatzat: funts publikoak baliatzeko doako ahalmena, Durangoko Udalak edo haren Organismo Autonomoek nahiz Merkataritza Elkarrean – alegia, euren kapital sozial osoa Durangoko Udalari dagokion Merkataritza Elkarrean – pertsonen edo erakunde publiko nahiz pribatuen eskaintzen dietena, erabilera publikoko edo gizarte-intereseko jardueraren bat susta dezaten edota helburu publikoren bat lor dezaten. Bekak eta sariak ere diru-laguntzatzat joko dira, eta, horrenbestez, ordenantza honetan ezarritako erregimena aplikatuko zaie.

2.- Ordenantza honetatik kanpo utziko dira udal-jabetzako ondasunak doan besterentzeko ahalmena edo horietaz gozatzeko eta aprobetxatzeko lagapena eskaintzen duten laguntzak edo diru-laguntzak. Hala, bada, tokiko erregimeneko ondasunen araudian ezarritakoaren mende egongo dira horiek.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

3. Diru-laguntzetan mota hauek daude:

- a) Diru-laguntza izendunak: zehaztuta eta argi eta garbi identifikatuta datoz pertsona onuradunak, eta halaxe agertzen dira Udaleko Aurrekontuen Gastu-egoeran. Administraziounitateak edo eskumeneko organismo autonomoak diru-laguntza emateko proposamena egiten duenean, zehatz-mehatz adierazi beharko du bertan zein den diru-laguntzaren hartzailea eta zeintzuk diren diru-laguntza hori baliatuko duten jardueren edo proiektuaren helburu jakinak.
- b) Aurre-deialdirik gabeko diru-laguntza zuzenak edo izengabeak: egoera jakinetan ematen dira, sustatzeko moduko jardueraren batek interes publiko zehatza duenean.
- c) **Hitzartutako diru-laguntzak:** programa-hitzarmenak, lankidetzak-hitzarmenak eta bestelako itun edo hitzarmenak gauzatzeko eskaintzen dira.
- d) **Norgehiagoka-erregimeneko diru-laguntzak:** diru-laguntza horiek jasotzeko hainbat eskaera egon daitezkeela kontuan izanik, arauan edo deialdian ezarritako irizpideen arabera eskaeren arteko alderaketa egiten da, diru-laguntzak zeini esleitu behar diren zailtasunak ebazteko eta laguntza horien diru-kopurua finkatzeko.

3. artikulua. Printzipio orokorrak.

1.- Urte bakoitzean onartutako aurrekontuan horretarako ezartzen diren partidek finantzatzeko dituzte programak garatzeko Udalak urtero eskainitako baliabideak – Ordenantza honi jarraiki iragarritakoak –, eta partida horietan adieraziko dira diru-kopuruaren mugak.

Diru-laguntzak eta bestelako laguntzak eman ahal izateko, ebazpenenaren unean, derrigorrez, helburu horietarako diru-kopuru egokia eta nahikoa egon beharko du aurrekontuetan, eta ez da zertan aurrekontu-kredituak handitu beharrik izango.

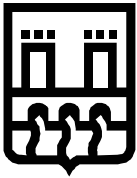
2.- Borondatezkoak eta behin-behinekoak izango dira, legez edo arauz kontrakoak adierazten ez bada.

3.- Lehenago eskainitako diru-laguntzen hartzaileak zirenak zirela ere, horrek ez du eraginik izango unean uneko eskatzaileetarako bat hautatzeko garaian, eta, bide beretik, aurreko dirulaguntza horien hartzailea izatea ezingo da aurrekari-argudio gisa erabili, une horretakoak eskuratzeko.

4.- Ezingo da laguntzen diru-kopurua handitzea edo berrikustea eskatu, salbuespeneko egoeretan izan ezik.

5. Diru-laguntzak edo laguntzak eskaintzeko, arau honetan ezarritakoari jarraituko zaio, eta, hala badagokio, deialdi bakoitzeko oinarri arautzaileei ere erreparatuko zaie, betiere publikitate, lehia eta objektibotasuna bermatuta.

6. Publikitatea eta lehia ez dira beharrezkoak izango diru-laguntza izendun eta zuzenetan; ez dira beharrezkoak izango, orobat, diru-laguntza esleipena eta diru-kopurua Udalak edo haren organismo autonomo nahiz elkarte publikoek betebeharreko arauetan halaxe ezarrita datorrenean.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Sails

7. Lehiaketaren bidez eskainiko dira norgehiagoka-erregimeneko diru-laguntzak.

4. artikulua. Diru-laguntzak eskaintzeko eskumena.

1.- Laguntzak edo diru-laguntzak emateko eskumena izango dute horietarako gastuak baliatzeko eta baimentzeko ahalmena duten organoek. Nolanahi ere, organo horiek beste batzuen esku utzi ahal izango dituzte diru-laguntzak emateko eskuduntzak, tokiko legedian hala jasotzen bada.

2.- Organismo Autonomoetan eta Udaleko Elkarte Publikoetan, berriz, beren estatutuen arabera eskumen hori duten organoek emango dituzte diru-laguntzak, eta estatutuetan ez bada halakorik jasotzen, Organismo Autonomoaren kontseilu nagusiak edo administrazio-kontseiluak izango du eskumen hori.

II. KAPITULUA

DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO JARDUERAN PARTE HARTZEN DUTEN SUBJEKTUAK

5. artikulua.- Pertsona onuradunak.

1. Pertsona juridikoek zein fisikoek eta erakunde publikoek zein pribatuak izango dute diru-laguntzak eskatzeko aukera, betiere, laguntza horien bidez erabilera publikoko edo gizarte-intereseko jardueraren bat gauzatzeko asmoa badute edota helburu publikoren bat lortzeko lanean badihardute. Durangoko udalerrian jarduten duten elkarteek diru-laguntzak lortu gura badituzte, Elkarteon Udalerri-erregistroan eduki behar dute izena emanda.

2. Honako hauek dira Udaleko diru-laguntzarik eskuratu ezin dutenak:

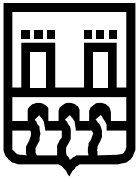
- a) Indarrean dagoen araudiaren arabera, eskubide hori mugatu zaien edo ezabatu zaien pertsonak.
- b) Jarduera egiteko behar den baimenean aurreikusitako baldintzak ez betetzeagatik, ebazpen irmoz zehatu diren pertsonak.
- c) Arau honetan jasotako prozedura zehatzailearen ondorioz, diru-laguntzak eskuratzeko eskubidea galdu duten pertsonak, ebazpenean ezarritako epean.

3.- Funts publikoen hartzailea izango da diru-laguntzaren onuraduna, eta diru-laguntza hori eskuratzeko argudiatu zuen jarduera hori gauzatu beharko du, edo diru-laguntza jasotzeko zilegizko egoeran egon beharko du.

6. artikulua. – Onuradunaren betebeharrak.

1.- Diru-laguntza emateko eskatzen den jarduera egitea edo eskatutako jokabide hori izatea.

2.- Jarduera egiten ari dela edo jokabidea hartu duela frogatzea. Orobat, laguntza emateko



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

edo horretaz gozatzeko bete beharreko eskakizunak eta baldintzak betetzen dituela egiaztatu beharko du.

3. Diruz lagundutako jarduera betetzeko baimen guztiak eskuratzea, eta horietan ezarritakoa betetzea.

4.- Diru-laguntza eskaini duen erakundeak edo erakunde laguntzaileak egin beharreko egiaztatzejarduketei trabarik ez jartzea, ez eta Esku-hartzaitzari dagozkion finantza-kontrolako jarduketei, Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren jarduketei edota eskumen hori duten bestelako organoen jarduketei ere. Horrez gain, laguntza eskainiko dute kontrolako zereginak gauzatzeko, eta, bereziki, ikerketa-gai diren lokaletara sartzeko edota bertako dokumentazioa eskuratzeko askatasuna eskainiko dute, baita dokumentuen kopiak egiteko ere.

5.- Beste administrazio edo erakunde batzuetatik –publiko nahiz pribatuetatik, estatuko nahiz nazioartekoetatik– helburu berbererako beste diru-laguntzarik jasotzen bada, diru-laguntza eskaini duen organoari horren berri ematea.

6.- Diru-laguntza eskaintzeko garaian kontuan hartutako atalen batean aldaketarik gertatuz gero –objektiboa nahiz subjektiboa izan–, diru-laguntza eskaini duen organoari aldaketa horren jakinaren gainean jartzea.

7.- Indarrean dauden xedapenen arabera Gizarte Segurantzaren aurrean dituzten zerga-betebeharrak ezagutzea –Durangoko Udalak ezarritakoak barne.

Ondoko egoeretan soilik ez dute onuradunek Gizarte Segurantzaren aurrean dituzten zergabetebeharrak betetzen dituztela egiaztatu behar izango:

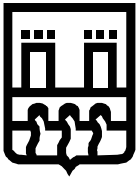
- a) Diru-laguntzen onuraduna erakunde publikoren bat denean.
- b) Ikasteko bekak edo diru-laguntzak direnean.
- c) Salbuespenezko kalte luzaezinak ordaintzeko diru-laguntzak direnean.
- d) Onuradun eta urte bakoitzeko, 300 eurotik beherako diru-laguntzak direnean eta, beti ere, gizarte izaerako laguntza baten onuradun bada.

8.- Diruz lagundutako jarduerari buruz, pertsona onuradunak euskara edo euskara eta gaztelania erabili beharko du argitaratutako iragarki, ohar, jakinarazpen eta abarretan. Gainera, diruz lagundutako jardueran diharduela egiaztatzerakoan, hizkuntza-betebehar hori betetzen duela frogatu beharko du onuradunak.

9. Diru-laguntza eskaintzerakoan, arauan edo deialdiko oinarrietan finkatutakoaren arabera ezarri zaizkion betebehar jakinak betetzea.

7. artikulua .- Erakunde laguntzaileak.

1.- Diru-laguntzak kudeatzeko eta ordaintzeko zeregina erakunde laguntzaileraren baten esku uzteko aukera eskaini ahal izango dute diru-laguntzak arautzeko oinarriek.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Ekonomia Saila

2.- Diru-laguntza eskaini duen erakundearen eskumenez eta haren izenean, onuradunei dirulaguntzen gaineko funts publikoak banatzeaz eta emateaz arduratuko dira erakunde laguntzaileak. Funts horiek ez dira sekula enpresa erabiltzailearen ondasuntzat joko, eta ezingo ditu ez atxiki ez murriztu, jarduera horretan parte hartzean sortutako gastuen ordain-sari gisa jasotzeko.

3.- Horiek horrela, Durangoko Udalaren jabetzapeko elkarte publikoak eta organismo autonomoak izan daitezke erakunde laguntzaileak.

4.- Erakunde laguntzaileak betebeharrak izango ditu:

a) Hala ezarri zaionean, jaso dituen funtsak onuradunei banatzea eta ematea, arauetan, deialdiaren oinarrietan eta diru-laguntzaren ebazpenean aurreikusitako irizpideekin bat.

b) Onuradunak diru-laguntza hori jasotzeko baldintzak eta egoerak behar bezala betetzen dituela egiaztatzea. Nolanahi ere, horrez gain, organo eskudunek ere dagozkien egiaztapenak egin ahal izango dituzte.

c) Diru-laguntzak eskaini dituen erakundearen aurrean funtsak banatzeko modua justifikatzea, eta, beharrezkoa bada, onuradunek aurkeztutako justifikazioa ematea.

d) Funtsak nola kudeatu dituen ikuskatzeko eta kontrolatzeko jarduketari oztoporik ez jartzea (diru-laguntzak eskaini dituen erakundeak, Esku-hartzaileak edo legez eskumena duten organoek abiarazi ahal izango dituzte jarduketak).

e) Arauetan edo deialdiaren oinarrietan ezar daitezkeen beste edozein betebeharrak betetzea.

III. KAPITULUA

DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO ETA ITZULTZEKO EKINTZEN EDUKIA ETA PROZEDURA

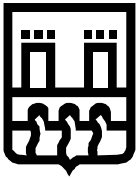
1. ATALA. NORGEHIAGOKA-ERREGIMENEN DIRU-LAGUNTZAK

8. artikulua. Diru-laguntzak arautzeko oinarriak.

1.- Diru-laguntzak emateko prozedura ezingo da abiarazi, aldez aurretik organo eskudunak ez badu diru-laguntzen gaineko araua edo deialdia burutu.

2.- Ezagutzera eman beharko dira nahitaez bai diru-laguntzak eta gainerako laguntzak eskaintzeko oinarri arautzaileak bai horien deialdiak, eta, horretarako, Bizkaiko Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean nahiz Durangoko Udalaren herritarren atarian argitaratu beharko dira; gainera, ahal dela, udal-komunikabideetan ere emango da horien berri. Durangoko Udaleko administrazio-unitateek, organismo autonomoek eta elkarte publikoek elkarrekin koordinatuta jardungo dute lanean, ahal den neurrian, urtero deialdi bakarra ateratzeko.

.



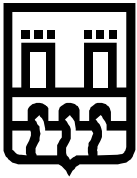
DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Ekonomia Saila

3.- Diru-laguntzak edo bestelako laguntzak emateko oinarri arautzaileek, gutxienez, ondokoak jasoko dituzte:

- a) Diru-laguntzaren edo gainerako laguntzen edukiari, baldintzei eta helburuei buruzko azalpen garbia, zehatza eta doia.
- b) Diru-laguntza lortzeko, onuradunak bete beharreko baldintzak, eskatzaileak aurkeztu beharreko dokumentuak eta eskatzen zaizkion baldintzen egiaztagirak.
- c) Eskariak aurkezteko epeak eta lekua edo saila.
- d) Diru-laguntzak bideratzeko eta ebazteko eskumena duten organoen izenak, eta diru-laguntzak emateko proposamena egin behar duen organoaren osaera.
- e) Diru-laguntza emateko modua eta irizpide objektiboak, baita horien haztapena ere.
- f) Diru-laguntza bakoitzaren zenbatekoa edo hori zehazteko irizpideak, eta, beharrezkoa bada, diru-laguntzek izango duten gehieneko zenbateko osoa.
- g) Onuradunak diru-laguntzen helburua bete, eta eskuratutako funtsak behar bezala erabili dituela egiaztatzeko aurkeztu beharreko agiriak, eta horretarako izango duen epea eta erabili beharreko modua.
- h) Aldi berean beste laguntza, diru-laguntza, diru-sarrera edo baliabideak jasotzeko aukera edo bateraezintasuna. Bateragarritasuna onartzen bada, gehiegizko finantzaketa saihesteko mugak edo irizpideak ezarri beharko dira nahitaez.
- i) Diru-laguntza ordaintzeko moduak eta epeak; konturako abonua eta aurre-ordainketak egiteko aukera egonez gero, horien epeak, ordainketa-modua eta onuradunak eskaini beharreko bermeen erregimen berezia, baita interes publikoa babesteko beharrezkotzat jotzen diren bestelako bermeak ere.
- j) Diru-laguntzak edo bestelako laguntzak emateko ezarri ziren baldintzak ez badira betetzen edo jasotako diru-kopurua gauzatutako jardueraren kostua baino handiagoa bada, eskuratutako funtsak itzultzeko betebeharra.
- k) Baldintzak ez badira betetzen edo laguntzak itzulgarriak badira, dirua itzultzeko prozedura, eta dirua itzultzetik osorik edo zati batean salbuetsita geratzeko baldintzak.
- l) Onuradunaren betebeharra, espedientea izapidetzen duen sailak, Udaleko Eskuhartzaileak, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak edo beste organo eskudun batzuek eskatutako informazio guztia eskaintzekoa.
- m) Interes publikoa babesteko beharrezkotzat jotzen diren gainerako berme guztiak, eta, bereziki aurreikusten diren kasuetan, eskainitako diru-laguntzak berrikusteko aukera.
- n) Prozedura ebazteko epea; eta, epe horretan ebazpenik eman ezean, diru-laguntzak arautzeko oinarrien eta deialdiaren aurka jar daitezkeen errekursoak, baita errekurso horiek zein organo judizial eta zein epetan aurkeztu behar zaizkion ere. Zernahi



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

gisaz, interesdunek egoki irizten dioten beste edozein bide ere erabili ahal izango dute.

- o) Jakinarazpen-bidea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 59. artikuluekin bat.

39. artikulua. Prozedura.

1.- Organo eskudunak onartutako deialdiaren bidez abiaraziko da diru-laguntzak emateko prozedura, eta dagozkion oinarri arautzaileekin bat etorri beharko du.

2. Pertsona interesatuek berek eskatuta edo administrazioaren kabuz egingo da eskaria, deialdi bakoitzean bete beharreko araudian ezarritakoarekin bat; bestalde, administrazio-prozeduraren arauetan finkatutako eskakizunak bete beharko dituzte, normalizatutako ereduari egokituta.

Eskaerarekin batera, arauan edo deialdian zehaztutako dokumentuak eta informazioak aurkeztuko dira. Salbuespenez, ordurako dokumentuak eta informazioak Administrazio-organo jardulearen esku badaude, eskatzaileak Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 35. f) artikuluan ezarritakoa erabili ahal izango du.

3.- Eskarian hutsuneak badaude edo ez badira beharrezko dokumentu guztiak erantsi, horiek aurkezteko eskatuko zaio eskatzaileari, eta jakinarazpena jasotzen duen unetik hamar eguneko epea edukiko du dokumentuak aurkezteko. Jakinarazpenean bertan adieraziko denez, epe hori igarota ez baditu dokumentuak aurkezten, eskaria bertan behera utzi duela ulertuko da; horretarako, aurretiaz, ebazpena emango da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/92 Legearen 42. artikuluan aurreikusitakoari jarraiki.

4.- Prozedura bideratzeko, deialdiaren oinarrietan edo diru-laguntza arautzeko araudian ezarritakoa beteko da, eta, horrez gain, Administrazio Prozedura Erkidearen arauetan ezarritakoari jarraituko zaio, ebazpena emateko kontuan hartuko diren datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatzeko.

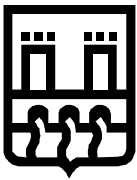
5.- Deialdiak hala aurreikusten duenean, eskariak balioztatu ostean, organo instrukzio-egileak ebazpen-proposamena egingo du, eta interesatuari eman beharko dio horren berri, deialdiak ezarritako moduan. Interesatuak, berriz, hamar eguneko epea izango du, alegazioak aurkezteko.

6.- Ebazpen-proposamenean, datu hauek agertuko dira: diru-laguntza emateko proposamenean jaso den eskatzailea edo eskatzaileen zerrenda eta diru-laguntzaren zenbatekoa. Gainera, proposamena egiteko ebaluazioa eta balioztatze-irizpideak zehaztuko dira bertan.

10. artikulua.- Ebazpena.

1.- Laguntza edo diru-laguntza eskaintzeko ebazpena behar bezala argudiatu beharko da; hala, hartutako ebazpenaren oinarriak egiaztatu beharko dira beti, eta deialdiaren araua edo oinarriak funtsatzen dituzten irizpide objektiboak adierazi.

2.- Berariaz agertu beharko dira, orobat, zein helbururi eskaini zaion diru-laguntza, zein den eskatzailea edo eskatzaileen zerrenda, zenbatekoa den diru-laguntza, nola eta zein



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

epetan ordainduko den, nola justifikatu behar den, zein xedapen izan den diru-laguntza eskaintzeko oinarria, eta zer beste baldintza eta eskakizun eskatzen dituzten laguntzaren edo diru-laguntzaren arauak nahiz diru-laguntzak arautzeko oinarriek. Bestalde, gainerako eskakizun guztien ezeztapena ere berariaz jaso beharko da.

3.- Ebazpenean, halaber, horren aurka jar ditzaketen errekurtsoen berri emango zaie interesatuei, baita errekurtso horiek zein organo judizial eta zein epetan aurkeztu behar dizkieten ere. Zernahi gisaz, interesdunek egoki irizten dioten beste edozein bide ere erabili ahal izango dute.

4.- Diru-laguntzen zenbatekoak –ez bakarka ez beste diru-laguntzei gehituta– ezingo du inoiz ere gainditu onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua.

5.- Diru-laguntza arautzeko araudiak ezarriko du prozedura ebazteko gehieneko epea; araudian halakorik jaso ez bada, berriz, hiru hilabetekoa izango da epea. Epe hori igarota, ez bada berariaz ebazpenik eman, eskaera ezeztu egin dela ulertuko da.

2. ATALA. HITZARTUTAKO DIRU-LAGUNTZAK.

11. artikulua.- Prozedura.

1.- Interesatuaren eskariz abiaraziko da espediente, eta, eskariarekin batera, dokumentu-multzo hau aurkeztu beharko da:

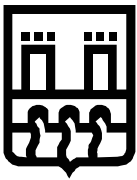
- a) Eskatzaileak dokumentu batean azaldu beharko du diru-laguntza jasotzeko aurkeztu duen jarduera hori zergatik den Udalaren helburuetarako eta haren eskumenak garatzeko osagarria edo lagungarria –eta, ondorioz, lagapena edo diru-laguntza jasotzeko modukoa.
- b) Aurkeztu duen jarduerak udalerriarekin zein lotura duen azaldu beharko du eskatzaileak. Gainera, ekonomia-baliabideak zein jardueraren edo zerbitzuren bidez jasotzen dituen adierazi beharko du, baita jarduera horretan, udalerrarekin lankidetzan aritzeko zein aukera ikusten dituen ere.

c) Eskatzaileak egoki irizten dion bestelako dokumentazio osagarria ere aurkeztuko du.

2.- Administrazio-unitate edo organismo autonomo eskudunak izapidetuko du espediente. Eskaera jasotakoan, unitateko edo organismoko teknikariek eskaeraren gaineko txostena egingo dute, eta, bertan, diru-laguntza ematea bidezkoa eta egokia ote den aztertuko da.

Ebaluazioa eskatzailearen aldekoa bada, haren jarduerarekin harremana duten udal-unitate guztiei jakinaraziko zaie, eskatzailearekin zein lankidetzan jorratu dezaketen adieraz dezaten. Ondoren, ezar daitezkeen lankidetzak finkatuko dira eskatzailearekin.

Hartara, hitzarmen-esparrua ezarriko da, eta bertan etorriko dira zehaztuta udal-lankidetzak eta, hala badagokio, eskatzailearen kontra-ordaina.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Ekonomia Saila

3.- Hitzarmenaren kontrola eta segimendua gauzatzea izango da proposamena egin duen unitatearen edo organismo autonomoaren ardura.

Laguntza eskaini zen unean aintzat hartutako alderdi guztiak izango ditu kontuan kontroleko eta segimenduko jarduerak.

Helburu jakineko banakako diru-laguntzetan, unitatearen edo organismoaren ardurakoa izango da beti diru-laguntza hitzarmenean zehaztutako helbururako erabili ote den egiaztatzea.

4. Eskaera guztiekin eratuko da espedienteak, eta hiru hilabeteren buruan eman beharko da horren gaineko ebazpena. Ebazpenak arrazoitua izan beharko du beti; alegia, eskaera onartzeko edo ezezteko zergatiak azaldu beharko ditu. Eskaera aurkeztu zenetik hiru hilabetera ez bada berariazko ebazpenik ematen, eskariari ezezkoa eman zaiola ulertu beharko du eskatzaileak.

5. Erakunde pribatuekin adostutako lankidetzak-hitzarmen guztien berri eman beharko du Udalak, Durangoko Udalaren herritarren atarian.

3. ATALA. AURRE-DEIALDIRIK GABEKO DIRU-LAGUNTZA IZENGABEAK

12. artikulua.- Prozedura.

1.- Interesatuaren eskariz abiaraziko da aurre-deialdirik gabeko diru-laguntza izengabeak emateko prozedura.

2.- Arau honetako 11.2. artikuluan adierazitako dokumentazioa erantsi beharko zaio laguntzaren edo diru-laguntzaren eskariari.

3.- Laguntza edo diru-laguntza eskaintzeko ebazpena behar bezala argudiatu beharko da; hala, hartutako erabakiaren funtsak egiaztatu beharko dira beti, eta diru-laguntza emateko irizpide objektiboak adierazi. Era berean, interes orokorreko arrazoiak frogatu behar dira, bai horren gainean txosten teknikoak adierazitako moduan bai ebazpenean bertan jasotako moduan.

Udaleko sail edo jarduketa-esparru bakoitzean diru-laguntza mota horrentzat dagoen kopurua adieraziko da jendaurrean.

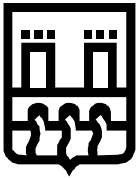
Eskaini diren diru-laguntza guztien berri emango da Durangoko Udalaren herritarren atarian.

4. ATALA. DIRU-LAGUNTZAK ORDAINTZEA

13. artikulua.- Diru-laguntzak ordaintzea.

1.- Diru-laguntza emateko zergatia izan zen helburua bete dela egiaztatu ostean ordainduko da diru-laguntza.

2.- Dena dela, diru-laguntzaren funtsak berak eskatzen duenean, konturako abonak egin ahal izango dira. Konturako abonua horien bidez, diru-laguntza zatika ordaindu ahal izango



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

da. Halakoetan, diruz lagundutako ekintzak burutzen joan ahala egingo da zatikako ordainketa, eta aurkeztutako egiaztapenari dagokion kopurua ordainduko da aldiro.

3.- Aurre-ordainketak ere egin ahal izango dira; halakoetan, deialdiaren oinarrietan ezarritako gero, jarduera justifikatu aurretik eskaintzen dira funtsak, betiere, diru-laguntza horri lotutako jarduerak burutzeko ezinbestekoa denean dirua aldeztu aurretik eskuratzea.

14. artikulua .- Diru-laguntzak aldatzea.

1.- Diru-laguntzak eskaintzeko kontuan hartutako baldintzetan aldaketarik badago edota aldi berean estatuko edo nazioarteko beste Administrazio edo Erakunde Publiko nahiz Pribatu batzuen laguntzak jasotzen badira, diru-laguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da. Baldintza hori diru-laguntzen arauetan jaso beharko da beti.

2.- Dagokion ekonomia-ekitaldia amaitukoan, Udaleko Sailek, Organismoek eta Elkarrekin Publikoek burututako diru-laguntzen programak balioztatu beharko dituzte, batetik, lortutako emaitzak, erabilgarritasuna nahiz gizarte-eragina aztertzeke eta, bestetik, egokiena programa horiekin jarraitzea edo bertan behera uztea ote den ikusteko.

5. ATALA. DIRU-LAGUNTZA JUSTIFIKATZEA

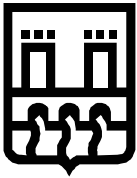
15. artikulua.- Eskaintako diru-laguntzen erabilera justifikatzea.

1.- Diru-laguntza emateko oinarri arautzaileetan ezarritako beste justifikazio-moduen kaltetan izan gabe, diru-laguntzak finkatutako helbururako erabili ote diren egiaztatu beharko dute erakunde onuradunek, eta, horretarako, ondoko dokumentuak aurkeztu beharko dituzte:

- a) Obra edo instalazioen bat egiteko eskaini bada diru-laguntza, teknikari eskudunen egiaztapenak eta fakturak aurkeztu beharko dituzte. Udalaren esku egongo da udal-teknikariei obra edo instalazio horien gaineko txostena eskatzea ala ez.
- b) Material suntsigarria eskuratzeko, zerbitzuen bat emateko edo antzeko jardueretarako eman bada diru-laguntza, jatorrizko dokumentuak edo fotokopia konpultsatutako eskatuko zaizkie.
- c) Organismo autonomoak eta udal-partaidetzako elkarteak direnean onuradunak, urteko kontuen barruan aurkeztuko dute justifikazioa.
- d) Lankidetzak-hitzarmenetan adieraziko da hartzailak funtsen erabilera nola justifikatu behar duen. Aldeztu aurretik ezarritako aldizkakotasunez honako datuak aurkeztu beharko ditu: diruz lagundutako jarduera egiteko izan dituen gastuen egiaztapenak, eta, hala badagokio, programaren edo jardueraren bidez lortutako diru-sarreraren egiaztapenak. Egiaztapen horiek, ezinbestean, bat etorri beharko dute diru-laguntzaren helburua lortzeko gastuekin, eta, horrenbestez, justifikazio gisa ez dira onartuko beste helburu batzuk erdiesteko izandako gastuak.

Diru-laguntza eskaini zitzaion jarduera amaitzen denean, dokumentu hauek aurkeztu beharko zaizkie dagokion Sailari:

- a) Gauzatutako jarduerak azaltzen dituen memoria –lortutako emaitzak barne.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

- b) Diru-laguntzari esker burututako jardueraren barruan egindako azterketen, programen, argitalpenen, iragarki-kartelen eta dokumentazio grafiko zein idatzizko guztia-aren ale bana.

2.- Onuradunek aurkeztutako egiaztagiriak Udaleko Esku-hartzaitza Orokorra-ri igorri-ko dira, eta, bertan, egiaztagiriak ikuska-tu, eta funts publikoak diru-laguntza jaso zuten jardueretan erabili ote diren aztertu-ko dute.

IV. KAPITULUA. DIRU-LAGUNTZAK ITZULTZEA

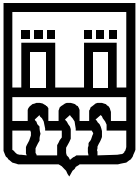
16. artikulua .- Itzulketa.

1.- Jasotako diru-kopurua itzultzea eta laguntza edo diru-laguntza ordaindu zenetik sortutako berandutza-ko interesa eskatzea bidezkoa izango da, hauetako egoeraren bat gertatzen denean:

- a) Ezarritako moduan eta epeetan ez denean adierazten eskuratutako funtsak nora bideratu diren.
- b) Eskatzen ziren baldintzak bete gabe, diru-laguntza jaso denean.
- c) Ez direnean betetzen diru-laguntza emateko onuradunei ezarri zitzaizkien baldintzak.
- d) Ez denean betetzen laguntza edo diru-laguntza ematerakoan ezarrita zegoen helburua. e) Organo eskudunen kontrol-jardunak oztopatzen direnean edo horiei uko egiten zaienean.
- f) Laguntza edo diru-laguntza bakoitzaren araudi jakinean aurreikusitako gainerako egoeretan.
- g) Eskainitako laguntzen edo diru-laguntzen zenbatekoa onuradunak gauzatutako jardueraren kostua baino handiagoa bada, horien arteko diru-aldea itzuli beharko du, eta berdin izango dio diru-kopurua laguntza bakarretik eskuratu duen ala, aitzitik, estatuko zein nazioarteko beste Administrazio publikoek edo Erakunde Publiko nahiz Pribatu-ek aldi berean eskainitako beste batzuei gehituta lortu duen.

Aldi berean bi Administrazio Publikoren edo gehiagoren diru-laguntzak izan dituelako aipatutako gehiegizko diru-kopuru hori eskuratu badu onuradunak, laguntza-emaileen diru-kopurua hainbanatu egingo da, gehiegizko diru-kopuru hori itzultzeko.

2.- Zuzenbide publikoko diru-sarreratzat joko da itzuli beharreko diru-kopurua, eta adierazitako epeetan ez bada itzultzen, premiamenduzko prozedura ezarri-ko zaio.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Ekonomia Saila

17. artikulua.- Itzulketa-prozedura.

1.- Diru-laguntza eskaini zuen organoak izango du diru-kopurua osorik edo zati batean eskatzeko ebazpena emateko eskumena.

2.- Administrazioaren kabuz –organo eskudunaren akordioz– abiarazi ahal izango da diru-laguntzak itzultzeko prozedura, baita beste organo batzuen ekimenez edo eskariz jarritako salaketaren bidez ere.

3. Prozedura abian dagoela, hori ebazteko eskumena duen administrazio-organoak, ofizioz nahiz interesatuaren eskariz, egokitzen jotzen dituen behin-behineko neurriak hartu ahal izango ditu, epaiketa-gai izango balitz emango litzatekeen ebazpenaren eragingarritasuna bermatzeko.

4.- Prozedura izapidetzerakoan, entzuna izateko eskubidea bermatuko zaio beti interesatuari.

5.- Eskainitako diru-laguntza osorik edo zati batean txarto erabili dela ziurtatu ostean, organo eskudunak ebazpen arrazoitua emango du; bertan, dirua itzultzeko zergatia edo zergatiak azalduko ditu berariaz, eta, horrekin batera, Udaleko Altxortegian itzuli beharreko zenbatekoa, modua eta epea adieraziko ditu. Orobat, adierazitako epean dirua itzultzen ez badu premiamenduzko prozedura ezarriko dela jakinarazi, eta ebazpen horren aurkako errekurtsioerregimenaren berri emango dio.

6.- Zerga-ordenantzetan (Zerga-ordenantza Orokorrean) Tokiko Zuzenbide Publikoko zergen eta diru-sarreraren gainean ezarritakoaren arabera bideratuko da premiamenduzko prozedura.

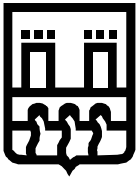
7.- Dirua itzultzea eragin duten gertaerek Administrazioako arauak hautsi baditzakete, organo eskudunari jakinaraziko zaizkio, prozedura zehatzailea abiaraz dezan.

V. KAPITULUA URRATZEEN ETA ZEHAPENEN ERREGIMENA

18. artikulua.- Urratzeak

1.- Onuradunek egindako ondoko ekintzetan edo omisioetan, doloa, errua edo arduragabekeria hutsa badago, ekintza edo omisio horiek diru-laguntza eta laguntza publikoen arloko administrazio-urratzeak izango dira:

- a) Diru-laguntza edo laguntza emateko eskakizunak aizunduz edo diru-laguntza eskaintzeko oztopo edo muga izango liratekeen arloak ezkutatzuz laguntzak edo diru-laguntzak lortzea.
- b) Diru-laguntzak, guztiz edo zati batean, zegozkien helburuetarako ez erabiltzea. Ez da, ordea, administrazio-urratzetzat hartuko, inork eskatu aurretik onuradunak diru-kopurua itzuli badu.
- c) Diru-laguntza ematerakoan onuradunak bere gain hartutako betebeharrak hari egotz dakizkiokeen arrazoiengatik ez betetzea.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

- d) Diru-laguntza eskaini duen erakundeak edo erakunde laguntzaileak egin beharreko egiaztatze-jarduketei trabak jartzea edo horiei uko egitea, baita Udaleko Esku-hartzailetzari dagozkion jarduketei, Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren jarduketei edota ardura hori duten bestelako organoen jarduketei ere.
- e) Diru-laguntza eskaini duen erakundeari edo, hala badagokio, erakunde laguntzaileari ez jakinaraztea helburu berberetarako beste laguntza edo diru-laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jaso dituela estatuko zein nazioarteko beste edozein Administrazioaren edo erakunde publiko nahiz pribaturen eskutik. Arau-urratzea izango da, halaber, dirulaguntza jasotzeko arrazoi izandako egoeraren batean aldaketaren bat jazo dela ez adieraztea.
- f) Eskuratutako funtsak edo ondasunak zati batean nahiz osorik nola erabili diren ez egiaztatzea.
- g) Diru-laguntza eman duen organoaren edo, hala badagokio, erakunde laguntzailearen aurrean ez egiaztatzea emakida horretan ezarritako betebeharrak bete ote diren.

2.- Jokabide hauek dituzten erakunde laguntzaileak arau-urratzeen arduradunak izango dira.

- a) Onuradunei jaso dituen funtsak ez banatzea, diru-laguntzaren oinarrietan ezarritako irizpideen arabera.
- b) Erakunde emaileak edo kontrolatzeko eta ikuskatzeko zereginak dituzten organoek funtsen kudeaketa egiaztatzeko eta kontrolatzeko jarduerak oztopatzea edo horiei uko egitea.
- c) Diru-laguntza edo laguntza eskaintzeko baldintzak betetzen ote diren eta eraginkorrak ote diren ez aztertzea.
- d) Diru-laguntzak eskaini dituen erakundearen aurrean ez justifikatzea funtsak banatzeko modua, eta onuradunek aurkeztutako justifikazioa ez ematea.

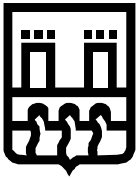
3.- Arau honetan tipifikatutako administrazio-urratzeak hiru mailatan sailkatzen dira: larriak, oso larriak eta arinak.

3.1. Onuradunei dagokienez, oso urratze larritzat joko dira artikuluko 1.1. zenbakiaren a), b) eta d) paragrafoetan adierazitakoak; Erakunde Laguntzaileei dagokienez, berriz, aurreko 1.2. zenbakiaren a) paragrafoan jasotakoa, eta b).

3.2.- Onuradunei dagokienez, urratze larritzat joko dira artikuluko 1.1. zenbakiaren c), eta e) paragrafoetan adierazitakoak; Erakunde Laguntzaileei dagokienez, berriz, aurreko paragrafoko 1.2. zenbakiaren c) paragrafoetan aurreikusitakoak.

3.3.- Onuradunei dagokienez, urratze arintzat joko dira artikuluko 1.1. zenbakiaren f), eta g) paragrafoetan adierazitakoak; Erakunde Laguntzaileei dagokienez, berriz, aurreko paragrafoko 1.2. zenbakiaren d) paragrafoan aurreikusitakoa.

4.- Urratze oso larriak hiru urtera preskribatuko dira; larriak, berriz, bi urtera, eta, arinak, azkenik, urtebetera. Urratzea egin den egunetik aurrera abiaraziko da preskripzio-epea.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

.....
Ekonomia Saila

19. artikulua.- Zehapenak.

1.- Administrazio-urratzeak ondoko eskalaren arabera zehatuko dira.

1.1.- Oso urratze larriak:

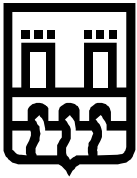
- a) %200etik %300era bitarteko isuna jarriko da erakunde laguntzaileak diru-funtsak modu bidegabean jaso dituenengan. Honetarako, kontuan izango da bidegabeki eskuratu duen edo aplikatu zaion kopurua.
- b) Onuradunei laguntzak edo diru-laguntzak jasotzeko eskubidea kendu ahal izango zaie gehienez bost urtez, laguntza horiek Durangoko Udalaren, haren Organismo Autonomoen eta Merkataritza Elkarleen (euren kapital sozial osoa Udalari dagokion Merkataritza Elkarleen) eskutik jasotzen dituztenean; erakunde laguntzaileei, berriz, izendapen hori jasotzeko eskubidea kendu ahal izango zaie beste horrenbeste urtez.
- c) Gehienez bost urtez, debekatu egingo zaie hitzarmenak egitea Durangoko Udalarekin, Udalari lotutako zein Udalaren menpeko Organismo Autonomoekin, eta euren kapital sozial osoa Udalari dagokion Merkataritza Elkarleekin.
- d) Dirua itzuli behar izateaz gain, isuna ezarriko zaie.

1.2.- Urratze larriak:

- a) %200etik %300era bitarteko isuna jarriko da erakunde laguntzaileak diru-funtsak modu bidegabean jaso dituenengan. Honetarako, kontuan izango da bidegabeki eskuratu duen edo aplikatu zaion kopurua.
- b) Onuradunei edo erakunde laguntzaileei laguntzak edo diru-laguntzak jasotzeko eskubidea kendu ahal izango zaie gehienez hiru urtez, laguntza horiek Durangoko Udalaren, haren Organismo Autonomoen eta Merkataritza Elkarleen (euren kapital sozial osoa Udalari dagokion Merkataritza Elkarleen) eskutik jasotzen dituztenean; erakunde laguntzaileei, berriz, izendapen hori jasotzeko eskubidea kendu ahal izango zaie.
- c) Gehienez hiru urtez, debekatu egingo zaie hitzarmenak egitea Durangoko Udalarekin, Udalari lotutako zein Udalaren menpeko Organismo Autonomoekin, eta euren kapital sozial osoa Udalari dagokion Merkataritza Elkarleekin.
- d) Dirua itzuli behar izateaz gain, isuna ezarriko zaie.

1.3.- Urratze arinak:

- a) 1. Urratze arinak egiteagatik 75 euroko isuna ezarriko da, baina salbuespenak izango dira ondoko atalean ezarritakoak.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Ekonomia Saila

2. 150 eta 6.000 euro bitarteko isuna ezarriko da ondoren azaltzen diren urratze kasuetan:

- a. Zehaztasun eza edo ahaztea kontabilitateko operazioetan eta legez eskatzen diren erregistroetan.
 - b. Obligazioak ez betetzea kontabilitatea erroateko orduan edo legez ezartzen diren erregistroetan.
 - c. Jarduera bati buruzko kontabilitate bat baino gehiago erroateagatik entitatearen benetako egoera ez ezagutzea.
 - d. Berezko izaera aldatuak duten kontuak erabiltzeagatik diruz lagundu diren ekintzen egoera egiaztatzea eragozteak.
 - e. Kontrolerako organoek eskaturiko frogak eta dokumentuak ez aurkeztea edo ez erakustea.
 - f. Erakunde laguntzaileak 38/2003 Legearen 15. artikulua ezartzen dituen obligazioak ez betetzea.
- b) Gehienez urtebetez, debekatu egingo zaie hitzarmenak egitea Durangoko Udalarekin, haren Organismo Autonomoekin, eta euren kapital sozial osoa Udalari dagokion Merkataritza Elkarrekin.

2.- Artikulu honetan jorratu gabeko urratzeak eragindako zehapenak mailakatzeko, beste zenbait alderdi hartuko dira kontuan, hala nola, urratzaileek zer asmo zuten, diru-laguntzen edo laguntzen arloan arauak behin baino gehiagotan urratu ote dituzten, urratzeetan nola parte hartu duten, zein etekin ateratu duten, eta zein kalte eragin dituzten.

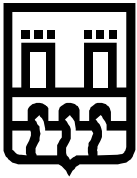
3.- Artikulu honetan aurreikusitako zehapenak jasotzeaz gain, urratzaileek dirua itzuli behar izango dute, araudi honetan adierazitakoari jarraiki.

4.- Zehapenak ezartzeko, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legeak adierazitakoa hartuko da oinarritzat, hain zuzen ere, lege horrek abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretuaren –zigortzeko ahalmena erabiltzeko prozeduraren Erregelamendua onartzen duenaren– gainean adierazitakoa.

5.- Administrazioaren kabuz abiarazi ahal izango da espedienteak, betiere, diru-laguntza eskaini duen organoak nahiz erakunde laguntzaileak burututako ikerketaren bidez edota Eskuhartzaileak ekonomia eta finantzak kontrolatzeko gauzatutako jarduketan edo Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren jarduketan bidez, horretako arrazoiak jasotzen badira.

8.- Kudeaketako, kontroleko edo fiskalizazioko jarduketetan agerian geratzen denean balitekeela onuradunak arau-hauste penal dakarren ekintzaren bat edo omisioren bat egiten aritzea,

Administrazioak eskumena duen jurisdikzioari emango dio horren berri, eta zehatze-prozedura eteteko erabakia hartuko du, harik eta ebazpen judizial irmoa ematen den arte. Agintari judizialek ezarritako zigorrak kanpoan utziko du Administrazioak ezarritako zehapena, subjektu berberari ezartzen bazaio, gertaera berberengatik eta zehatze-



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Ekonomia Saila

prozeduran aintzat hartutako oinarri berarekin.

20. artikulua.- Erantzukizun subsidiarioa.

1.- Pertsona hauek izango dute dirua itzultzeko eta zehapena betetzeko erantzukizun subsidiarioa: urratutako betebeharrak betetzeko euren ardurako ekintzak egin ez dituzten pertsona juridikoek, arau-urratzeak ahalbidetu dituzten akordioak egin dituztenek edota euren mendekoei arauak urratzea onartu dietenek.

2.- Era berean, pertsona juridikoek dirua itzultzeke eta zehapenak betetzeke dituztela euren jardunak bertan behera utzi badituzte, horien administratzaileak gertaeren erantzule subsidiarioak izango dira beti.

3.- Sozietateak edo entitateak desegiten edo likidatzen direnean, ordaintzeke duten dirua eta betetzeke dituzten zehapenak bazkideei edo kapitaleko parte-hartzaileei igaroko zaizkie, eta zergen erantzule solidarioak izango dira, esleitu zaien likidazio-kuotaren balio-mugaraino.

21. artikulua. Aldi berean beste espediente zehatzaile batzuk izatea.

Diruz lagundutako jarduera aurrera eramateko behar diren baimenak ez badira betetzen, dagokien zehapen-espedienteak abiaraziko dira, eta baimena eman zuen administrazio-unitateak izapidetuko ditu espedienteok.

Jasotzeke dauden diru-laguntzen kopuruetatik ordaindu ahal izango dira espediente horietan ematen diren diru-zehapenak.

22. artikulua. Ondasun publikoetan eragindako kalteak.

Diruz lagundutako jardueraren eraginez, kalteak sortuko balira jabetza publikoko ondasunetan, kontraesaneko espedienteak izapidetuko litzateke, kalte horiek ebazteko. Sortutako kalteak konpontzeko edo birjartzeko zenbatekoa jasotzeke dagoen diru-laguntzari kenduko zaio. Ordaindu beharreko kopuruak diru-laguntzaren zenbatekoa gainditzen badu, beharrezko neurriak hartuko dira, gainerako kopurua kobratzeko.

XEDAPEN IRAGANKOR BAKARRA: ordenantza hau indarrean sartu aurretik emandako diru-laguntzek eskaini zireneko unean indarrean zegoen araudiari jarraituko diote.

AZKEN XEDAPENA: Ordenantza hau onartua izan ondoren sartuko da indarrean, halaxe ezartzen baitu, apirilaren 2ko, Toki Erregimeneko Oinarriak arautzen dituen 77/1985 Legearen 70.2 artikulua.