



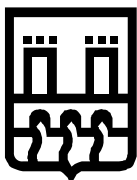
DURANGO

Udala • Ayuntamiento

**DURANGOKO BIZIKLETENTZAKO APARKALEKU SEGURURAKO SARBIDEA ETA
ERABILERI BURUZKO ERREGLAMENDUA
BIZIPARK**

**REGLAMENTO PARA EL ACCESO Y USO DE APARCAMIENTO SEGURO PARA
BICICLETAS EN DURANGO
BIZIPARK**

- Hasierako onarpena / Aprobación inicial:
Ohiko osoko bilkura/Pleno de: 2024/10/30 - 30/10/2024
- BAOn argitarapena / Publicación BOB:
2024/11/13 – 13/11/2024
- Alegazioak / Alegaciones:
2024ko azaroaren 14tik, abenduaren 27ra arte.
Del 14 de noviembre al 27 de diciembre de 2024.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

DURANGOKO BIZIKLETA SEGURTASUNEZ APARKATZEKO ZERBITZUAERABILTZeko ETA SARTZEKO BALDINTZAK

SARRERA

Bizikleta-GP (garraio publikoa) intermodalitatea hiri-mugikortasun jasangarria sustatzeko politika guztien funtsezko osagaia da. Izan ere, garraio publikoko geltokien ekintza- erradioa handitu egiten du, ehunka metrotik 3 edo 4 km-ra bitartean, eta geltoki horiek iristen ez diren tokietara iristeko aukera ematen du. Gainera, zaila da garraio publikoko sistema eraginkorra eta, aldi berean, ingurumenaren, finantzen edo beste edozein ikuspuntutatik iraunkorra diseinatzea.

Bizikleta eta garraio publikoa uztartuta erabiltzeko tradizio luzea duten herrialdeetan, konbinazio horretarako azpiegituren eskaintza zabala egon ohi da, eta azpiegitura berrien eskaria berez azaleratzen da, ia beti nahiko modu kaotikoan apartutako bizikletak izanik, hain zuzen ere garraio publikoko geroak eta geltokien inguruetan. Egoera horietan, plangintza nahiko erraza izaten da: nahikoa da geltoki nagusien inguruan zer gertatzen den behatzea eta behar den azpiegitura eskaintzea edozein modutan gertatzen dena ordenatzeko. Bizikletaren eguneroko erabileran tradizio urria duten herrialdeetan, gure kasuan bezala, ordea, bizikleta-GP intermodalitatearen eskari potentzialak jarduera edo esku hartzeko plan espezifikoak behar ditu.

Esperientziak erakusten digunez, eskaera hori azaleratzeko ez da nahikoa geltokien kanpoaldean bizikleta-aparkaleku batzuk jartzea, baizik eta azpiegitura horien erabilera sustatu behar da nolabait, eta, gainera, erabiltzaile potentzialentzat modu egoki eta erakargarrian diseinatu behar dira. Hortaz, instalazioa nolabaiteko zorrotasunez eta zentzuz planifikatu behar da, bai diseinuari eta geltokian bertan kokatzeari dagokionez, bai dimentsioei eta edukierari dagokionez.

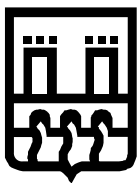
CONDICIONES DE ACCESO Y USO DEL SERVICIO DE APARCAMIENTO SEGURO DE BICICLETAS DE DURANGO

PREÁMBULO

La intermodalidad bicicleta - TP (Transporte público) es una parte esencial de cualquier política de fomento de la movilidad urbana sostenible, al permitir aumentar el radio de acción de las estaciones del transporte público de unos centenares de metros hasta 3 ó 4 Km. aproximadamente, permitiendo llegar allí donde éste no llega, en zonas donde es difícil diseñar un sistema de transporte público eficaz y, a la vez, sostenible desde cualquier punto de vista, tanto medioambiental como financiero o cualquier otro.

En los países con una larga tradición de uso combinado de la bicicleta y el transporte público suele haber una amplia oferta de infraestructuras para dicha combinación y la demanda de nuevas infraestructuras aflora de modo espontáneo, casi siempre en forma de bicicletas aparcadas de un modo bastante caótico en los entornos de las paradas y estaciones del transporte público. En estas condiciones, la planificación suele ser bastante sencilla: basta con observar lo que sucede en torno a las principales estaciones y ofrecer la infraestructura necesaria para ordenar lo que de todas formas ocurre de un modo desordenado. En los países con escasa tradición de uso cotidiano de la bicicleta, como es nuestro caso, en cambio, la demanda potencial de intermodalidad bicicleta-TP necesita para aflorar actuaciones o planes de intervención específicos.

La experiencia nos muestra que para hacer aflorar dicha demanda no basta con colocar algunos aparca bicis en el exterior de las estaciones, sino que es necesario incentivar de algún modo el uso de dichas infraestructuras, que deben además diseñarse de un modo adecuado y atractivo para los/as potenciales usuarios/as. Su instalación debe, por tanto, planificarse con cierto rigor y sentido, tanto en lo que respecta a su diseño y ubicación en la propia estación, como en lo que respecta a sus dimensiones y capacidad.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

Bestalde, Euskadiko mugikortasun iraunkorrari buruzko azaroaren 9ko 11/2023 Legeak, besteak beste, honako betebeharrak hauek ezartzen dizkie udalerriei: batetik, oinez eta motorrik gabeko bitartekoen bidez joan-etorriak sustatzea, hurbiltasun-, ingurumen-, ekonomia- eta segurtasun-irizpideetan oinarrituta; eta, bestetik, mugikortasun jasangarriko zehaztapenak ezartzea, oinezkoen eta bizikleten mugikortasuneko eta bide-segurtasuneko irizpideak txertatuz kaleen eta espazio publikoen diseinuan.

Era berean, Mugikortasun Planak (2010-2025) eta Agenda 21ek (2013-2020), 2030 Agendaren GJHein bat etorriz, hainbat neurri landu dituzte barneko joan-etorriak oinez eta/edo bizikletaz sustatzeko eta egonaldi luzeko aparkalekuak martxan jartzea indartzeko, eta, aldi berean, garraio publikoarekiko intermodalitatea indartzeko, bai eta komunitateetan, ikastetxeetan eta hiriko bideetan bizikletak aparkatzeko beharrezko azpiegitura izateko ere. Era berean, kanpoko aparkaleku seguruak izatea, bizikleta eta beste elementu osagarri batzuk (motxila edo kaskoa, adibidez) modu seguruan gordetzeko kontsignatzat definituta. Halaber, Durangoko herritarrek aparkaleku seguruak eskatu dituzte azken urteotan, bizikletentzako kontrol- eta segurtasun-sistemak barne hartzen dituztenak, Durangoko 2010-2025 Mugikortasun Planean jasotzen den bezala.

Hori dela eta, Durangoko Udalak, Bizkaiko Foru Aldundiarekin lankidetzan, modu homogeneoan heldu nahi die Bizkaiko beste udalerriri batzuen moduan, bai garraio publikoaren intermodalitatea jorratu nahi du, bai eta herritarrentzako aparkaleku-zerbitzu seguruak eskaini ere.

1. XEDEA

Durangoko udalerrian bizikleta erabiliz tokiko mugikortasun jasangarria sustatzeko dirulaguntzen hitzarmenak jasotzen duen bezala,

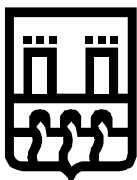
Por otra parte, la ley 11/2023, de 9 de noviembre, de movilidad sostenible de Euskadi impone a los municipios, entre otras las obligaciones de promover los desplazamientos a pie y por medios no motorizados, con base en criterios de proximidad, ambientales, económicos y de seguridad., así como establecer determinaciones de movilidad sostenible, integrando criterios de movilidad peatonal y ciclista y de seguridad vial en el diseño de las calles y espacios públicos.

A su vez, el Plan de Movilidad (2010-2025) así como la Agenda 21 (2013-2020) y en consonancia con los ODS de la Agenda 2030, ha venido trabajando medidas que contribuyan a fomentar los desplazamientos internos a pie y/o en bicicleta y reforzar la puesta en marcha de áreas de aparcamiento de larga estancia, y a su vez, puedan contribuir a reforzar la intermodalidad con el transporte público, así como a la disposición de infraestructura necesaria de aparca bicicletas en comunidades, centros educativos y vial urbana. Así como disposición de aparcamientos exteriores seguros definidos como consignas para guardar la bicicleta y otros elementos accesorios, como la mochila o el casco, de forma segura. Asimismo, la ciudadanía de Durango viene demandando en los últimos años aparcamientos seguros, que incluyan sistemas de control y seguridad, para bicicletas, tal y como se recoge en el Plan de Movilidad (2010-2025) de Durango.

Por ello, el Ayuntamiento de Durango, en colaboración con la Diputación Foral de Bizkaia, pretenden abordar de una forma homogénea a otros municipios de Bizkaia tanto la intermodalidad bicicleta-transporte público como la de ofrecer un servicio de aparcabicicletas seguro para la ciudadanía.

1. OBJETO

Como recoge el convenio subvencional para el fomento de la movilidad sostenible local mediante el uso de la bicicleta en el término



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

dirulaguntzak emango dira bizikleten aparkaleku segurua egokitze eta ekipatzeko lan zehatzetarako. Lan horiek beharrezkoak eta aurretikoak dira dirulaguntza hau eragin duen zerbitzu publikoa (Bizipark) prest jartzeko eta hasteko.

Dokumentu honen bidez, Bizipark zerbitzuaren sarbidea eta erabilera arautuko dituen erregelamendu bat ezarri nahi da. Sarbideari eta erabilerari buruzko araudi hau Bizkaiko Lurralde Historikoan instalatutako edozein BiziParkek modu homogeneoan funtziona dezan egin da, edozein udalerritan instalatu dela ere.

2. ZERBITZUAREN ANTOLAMENDUA, FUNTZIONAMENDUA ETA MODALITATEAK

Bizikletak aparkatzeko zerbitzuaren kudeatzaileak Durangoko Udala da, eta Bizkaiko Foru Aldundiak emandako kudeaketarako plataformaren bidez kudeatuko da.

2.1. ERABILTZAILEAK

Kudeaketarako aplikazioaren bidez erregistratzen den 16 urteko edo gehiagoko edozein pertsona.

18 urtetikbeherakoek tutorearen bidez erregistratuta egon beharko dute Udalak arautu beharreko erabiltzeko baldintzak onartu beharko dituzte, eta telefono mugikorraren zenbaki bat, helbide elektroniko bat eta bizi diren udalerrria eman beharko dituzte. Durangoko eta udalerritik kanpoko egoiliarrek izan daitezke.

Eskaeran, bizikleta aparkatzeko sistema hori erabiltzeko interesaren arrazoia adieraziko dute.

Zerbitzuan jartzeko, aldez aurretik izena emateko

municipal de Durango, para lo cual se procede a subvencionar los concretos trabajos consistentes en el acondicionamiento y equipamiento de aparcamiento seguro de bicicletas, trabajos necesarios y previos para la puesta a punto e inicio del servicio público que motiva la presente subvención y que resulta ser el Bizipark, con el presente documento se pretende establecer un reglamento que regule el acceso y uso del servicio de Bizipark. Este reglamento de acceso y uso se ha elaborado con la vocación de que el funcionamiento de cualquier BiziPark instalado en el Territorio Histórico de Bizkaia funcione de manera homogénea con independencia del municipio donde se haya instalado.

2. ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y MODALIDADES DEL SERVICIO

La gestión de acceso y uso del servicio de aparcamiento de bicicletas es el Ayuntamiento de Durango. Dicha gestión se llevará a cabo gestionará a través de la plataforma de gestión facilitada por la Diputación Foral de Bizkaia.

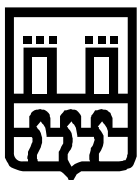
2.1. PERSONAS USUARIAS

Cualquier persona de 16 años o más que se registre a través de la aplicación de gestión.

Personas menores de 18 años deberán estar registradas a través de su tutor/a. Deberán aceptar las condiciones de uso a regular por el Ayuntamiento, facilitar un número de teléfono móvil, una dirección de correo electrónico, municipio de residencia. Pueden ser tanto residentes en Durango como de fuera del municipio.

En su solicitud, indicarán la razón del interés en el uso de este sistema de aparcamiento de bicicleta.

Para la puesta en servicio se establecerá un



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

epe bat ezarriko da. Baliozko izen- emateen kopurua BiziPark-en edukiera hitzarmenaren arabera zehaztua baino handiagoa bada, zozketa egingo da. Zozketan BiziPark erabiltzeko baimenik lortu ez dutenek itxaron-zerrenda bat osatuko dute zozketa horren ondoriozko ordenan.

2.2. ORDUTEGIA

Eguneko 24 orduetan, urteko 365 egunetan.

Udalak, arrazoiak emanez, zerbitzua erabiltzeko ordutegia eta aparkalekuak irekitzeko denbora aldatu ahal izango ditu, eta aldez aurretik abisatu beharko du, ezinbesteko kasuetan izan ezik.

Aldaketa horren berri eman beharko zaie erabiltzaileei Bizkaiko Foru Aldundiak emandako kudeaketarako plataformaren "Nire oharrak" atalaren bidez.

2.3. BONUAK ETA TARIFAK

Bonuak aldi eta prezio desberdinetaoak izan daitezke, Durangoko Udalak onartutako prezio publikoek ezartzen duenaren arabera.

Bonoen iraupena ez dator bat eskuratu diren hilabete naturalarekin, eta ordaintzeko betebeharra eskatzaileari eskaera baliozkotu dela jakinarazten zaion unean sortzen da.

Eskatzaileak, erabiltzaile bihurtzen denean, abonaren baliozkotasunaren azken 5 egunetan mezu bat jasoko du kontratatutako aldiaren amaieraren berri emateko, eta ordainketa berritzeko aukera izango du eskaera-prozeduraren bidez, eta lehentasuna izango du ordainketaren baliozkotasunaren azken 5 egunetan.

Berritu ezean, zerbitzua berriro erabili ahal izateko, eskaera bat egin beharko du prozedurari jarraituz.

Bonua erosteko prozesua amaitzeak baldintzak onartzea eta BiziPark zerbitzuan alta ematea dakar berekin.

Baimendutako erabiltzaileak bizikleten

período de inscripción previo. Si el número de inscripciones válidas fuera superior a la capacidad del BiziPark, se realizará un sorteo. Las personas que no hayan obtenido autorización para el uso del BiziPark en el sorteo, pasarán a integrar una lista de espera en el orden resultante de dicho sorteo.

2.2. HORARIO

Las 24 horas del día los 365 días del año.

El Ayuntamiento podrá modificar motivadamente el horario de utilización del servicio y el tiempo de apertura de los aparcamientos debiendo dar previo aviso, salvo causas de fuerza mayor.

La citada modificación se deberá comunicar a las personas usuarias a través del apartado Mis Avisos de la plataforma de gestión facilitada por la Diputación Foral de Bizkaia.

2.3. BONOS Y TARIFAS

Los bonos podrán ser por distintos periodos y precios de acuerdo a lo que establezcan los precios públicos aprobados por el Ayuntamiento de Durango.

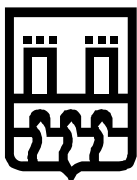
Los bonos podrán tener una duración no coincidente con el mes natural de su adquisición, la obligación del pago nace en el momento en que se comunique a la persona solicitante la validación de su solicitud.

La persona solicitante, una vez que pasa a ser usuaria, en los últimos 5 días de validez de su abono recibirá un mensaje avisando del final del periodo contratado, teniendo opción de renovar su abono a través del procedimiento de solicitud, teniendo preferencia durante los 5 últimos días de validez de su abono.

En caso de no renovación, para poder volver a utilizar el servicio deberá hacer una solicitud siguiendo el procedimiento.

El hecho de finalizar el proceso de compra del bono comporta la aceptación de las condiciones y el alta en el servicio BiziPark.

La persona usuaria autorizada podrá utilizar



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

aparkaleku bakarra erabili ahal izango du, eta haren ardura izango da gailuaren elementuak bere bitartekoekin ziurtatzea. Gainera, hitzarmenean adierazitako kutxa gotor tenporizatuen kopurua izango dute eskura, segurtasun-itxiturarekin eta bateriak kargatzeko konexio elektrikoarekin. Armairuak gehienez 12 orduz erabili ahal izango dituzte jarraian.

BiziParketik kanpo BiziPuntu libre bat izango dute, konponketa txikietarako erremintaz eta zutabe berean integratutako puzte-kitez hornitua.

Bonua erosteak ez du eskubiderik emango erabiltzaile bakoitzarentzat instalazioaren barruan plaza jakin bat erreserbatzeko. Ezin izango da instalatutako plazak baino bizikleta gehiago egon.

2.4. BONUAK ORDAINTZEA ETA SARBIDE- EGINAZTAPENA KUDEATZEA

Baliozkotu ondoren, izena emandako pertsonak webean sartzeko kredentziala izango du, eta une horretatik kudeatu ahal izango ditu bai ordainketak bai bonu berrien aurreinskripzioa.

Ordainketa Udalak aurreikusitako plataformaren bidez egingo da.

2.5. ERABILTZAILEEN ALTA ETA ERREGISTROA

Internet bidez alta eskatzeko prozedura

Hainbat pantaila-motetatik (PCa, mugikorra, tableta...) erabil daitekeen web- plataformaren bidez. Plataforma horrek datu pertsonalak eta harremanetarako datuak sartuko ditu, eta prozesua amaitzean informazio horrek administratzaileari deituko dio automatikoki. Hasieran, 20 egun naturaleko epea ezarriko da plataforman izena eman ahal izateko.

Bizikletak aparkatzeko plazak esleitzeko modua

Bizikleten aparkaleku bakoitzaren esleipena

una sola plaza de aparca bici, y será su responsabilidad asegurar los elementos al dispositivo con sus propios medios. Además tendrán a su disposición el número cajas fuertes temporizadas indicadas en el convenio, dotadas con cierre de seguridad y conexión eléctrica para carga de baterías, taquillas que podrán utilizar durante periodos máximos de 12 horas seguidas.

En el exterior del BiziPark dispondrán de un BiziPunto de uso libre, equipado con herramienta para pequeñas reparaciones, y kit de inflado integrado en la misma columna.

La compra del bono no dará derecho a la reserva de una plaza concreta para cada persona usuaria dentro de la instalación. No podrá haber más bicicletas que plazas instaladas.

2.4. PAGO DE BONOS Y GESTIÓN DE ACREDITACIÓN DE ACCESO

Una vez validada, la persona inscrita dispondrá de una credencial de acceso a la web y desde ese momento podrá gestionar tanto los pagos como la preinscripción a nuevos bonos.

El pago se hará a través de la plataforma prevista por el Ayuntamiento.

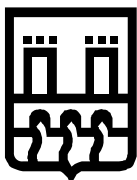
2.5. ALTA Y REGISTRO DE PERSONAS USUARIAS

Procedimiento de solicitud de alta vía Internet

A través de plataforma web accesible, desde diferentes tipos de pantalla (PC, móvil, tablet,...) Este introducirá sus datos personales y de contacto y al finalizar el proceso esta información llegará automáticamente al administrador. Inicialmente, se establecerá un plazo de 20 días naturales para poder inscribirse en la plataforma.

Modo de adjudicación de las plazas de aparca bicis.

La adjudicación de cada plaza de aparca bici se



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

zozketa bidez egingo da, honelaxe hain zuzen ere:

- a) Lehen zaku edo ontzi batean, bizikleten aparkaleku adina bola zenbakitu sartuko dira.
- b) Bigarren zaku edo ontzi batean, eskatzaile adina bola zenbakitu sartuko dira. Horretarako, eskatzaileen zerrenda alfabetiko bat egingo da, pertsona bakoitzari ordena-zenbaki bat emanez, 1 zenbakitik hasita.
- c) Ondoren, zoriz, ontzi edo zaku bakoitzaren zenbakia aterako da, eta bizikleten aparkaleku bakoitza eskatzaile bati esleitu zaio.
- d) Bizikleten aparkalekuko plazak baino eskatzaile gehiago badaude, esleipendun izan ez diren pertsonen osatutako itxarote-zerrenda bat egingo da.

Horretarako, eskatzaileen ontzi edo zakutik zenbatutako bola guztiak aterako dira, eta eskatzaile bakoitzari itxaron-zerrendan lehentasuna emango zaio, bolak ateratzen diren hurrenkera berean.

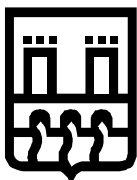
- e) Ondoren, aurreko zozketa amaitu ondoren, hutsik geratzen diren plazak lehenengo interesdunari esleitu zaizkio, baldin eta, lehenengo aldia, horretarako eskaera egiten badu eta dokumentu honetan ezarritako baldintzak betetzen baditu.
- f) Zozketaren emaitza, zozketa amaitu ondoren, kasu kasuko Udaletxeko iragarki-taulan argitaratuko da, zozketa honetan bizikletentzako aparkalekuen plazen eta pertsona eskatzaileen zerrenda osoaren bidez. Era berean, esleipendun izan ez diren eskatzaileen edo bizikleten aparkalekuko plazen itxaron-zerrenda argitaratuko da, lehen adierazitako moduan eginga.

realizará mediante sorteo que se realizará de la forma siguiente:

- a) Se introducirán en un primer saco o bombo tantas bolas numeradas como plazas de aparcamiento.
- b) En un segundo saco o bombo se introducirán tantas bolas numeradas como personas solicitantes haya. A tal fin, se confeccionará una relación alfabética de personas solicitantes, atribuyendo a cada persona un número de orden, comenzando por el número 1.
- c) Seguidamente se procederá a extraer consecutivamente, al azar, un número de cada bombo o saco, asignando cada plaza de aparcamiento a una persona solicitante.
- d) Si resultare un número mayor de personas solicitantes que plazas de aparcamiento, se procederá a confeccionar una lista de espera integrada por aquellas personas que no hubieran resultado adjudicatarias.

A este efecto se extraerá el total de bolas numeradas del bombo o saco de personas solicitantes, otorgando el número de preferencia en la lista de espera a cada persona solicitante por el mismo orden en que se produzca la extracción de las bolas.

- e) Con posterioridad, una vez finalizado el anterior sorteo, se procederá a adjudicar las plazas que se vayan quedando libres a la primera persona interesada que, primero en el tiempo, formule solicitud al efecto y cumplan los requisitos establecidos en este documento.
- f) El resultado del sorteo efectuado se publicará, acto seguido a la finalización del mismo, en el tablón de anuncios del Ayuntamiento en cuestión, mediante relación completa de las plazas de aparcamiento y personas solicitantes a quienes hayan correspondido en este sorteo. De igual forma se publicará la lista de espera, bien de personas solicitantes que no hayan resultado adjudicatarias, bien de plazas de aparcamiento, elaborada en la forma antes expuesta.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

2.6. ZERBITZUAN BAJA EMATEA

Edozein erabiltzailereri baja emango zaio zerbitzuan honako kasu hauetan:

- a) Norberak eskatuta.
- b) Aukeratutako bonuari dagokion kuota ez ordaintzeagatik.
- c) BiziPark etengabe ez erabiltzeagatik, 14 egun naturaleko aldietan ez erabiltzeagatik ondoz ondoko bi ohartarazpenen ondoren.
- d) BiziParkeko instalazioetan edo gordetako beste edozein elementutan izandako kalteak.
- e) Bajaren arrazoia BiziParkeko edozein elementutan izandako kalteak direnean soilik, erabiltzaileak ezin izango du zerbitzuan berriz alta emateko eskatu baja hartu duenetik urtebete igaro arte.

2.7. BIZIKLETAK KENTZEA

Zerbitzuan baja emanez gero, BiziParken sartzeko baimena desaktibatu egingo da. Bizikletak, baja hartu ondoren, BiziParkean jarraitzen badu, Udala arduratuko da bizikleta kentzeaz eta udal bulegoetan gordetzeaz.

- a) Bizikleta aparkalekuaren barruan aparkatuta egon daitekeen denbora-tartea mugagabea da, betiere erabiltzaileak zerbitzuen prezioak ordaintzen baditu eta ezarritako baldintzak betetzen baditu. BiziPark 14 egun natural baino gehiagoz erabiltzen ez dela detektatzen bada, Udala erabiltzailearekin harremanetan jarriko da, eta horren berri emango dio erabiltzaileari. Arrazoi beragatik ondoz ondoko bi ohartarazpen egiten bazaizkio erabiltzaile berari, baja emango zaio zerbitzuan, eta bizikleta- aparkalekutik kendu ahal izango da, abandonatzeagatik, eta ibilgailuen udal biltegira eraman.
- b) Erabiltzaileak aparkalekua utziko du kontratatutako ordainketaren epearen barruan. Epea igaro ondoren, Udalak jakinarazpen bat bidaliko du, 48 orduko epearekin, ibilgailua kentzeko. 48 ordu horiek igaro ondoren, eta

2.6. BAJA EN EL SERVICIO

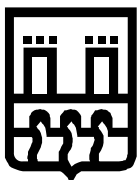
Cualquier persona usuaria será dada de baja en el servicio en los siguientes supuestos:

- a) A petición propia.
- b) Por el no abono de la cuota correspondiente al bono elegido.
- c) Por el no uso continuado del BiziPark, tras dos advertencias consecutivas por falta de uso durante periodos de 14 días naturales.
- d) Por daños producidos en las instalaciones o en cualquier otro elemento guardado en el BiziPark.
- e) En el sólo caso que la baja sea causada por daños producidos en cualquier elemento dentro del BiziPark, la persona usuaria no podrá volver a solicitar su alta en el servicio hasta pasado 1 año desde la fecha de baja.

2.7. DESALOJO DE BICICLETAS

La baja del servicio conllevará la desactivación de la autorización para el acceso al BiziPark. En los casos en los que la bicicleta continúe en el BiziPark tras la baja, el Ayuntamiento será el responsable de su retirada y almacenamiento en dependencias municipales.

- a) El período de tiempo en el cual la bicicleta puede permanecer estacionada en el interior del aparcamiento es ilimitado, siempre y cuando la persona usuaria abone los precios por los servicios y cumpla con las condiciones establecidas. En los casos en que se detecten periodos de no utilización del BiziPark superiores a 14 días naturales, el Ayuntamiento contactará con la persona usuaria advirtiéndole de tal circunstancia. Si se dieran dos advertencias consecutivas a la misma persona usuaria por el mismo motivo, se procederá a dar de baja del servicio y podrá ser retirada del aparcamiento de bicicletas, por abandono, al depósito municipal de vehículos.
- b) La persona usuaria desalojará el aparcamiento dentro del plazo del abono contratado. Una vez superado el plazo, el Ayuntamiento le enviará una notificación con un plazo de 48 horas para la retirada de su



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

behar bezala justifikatutako ezinbesteko kasuetan izan ezik, Udalak giltzarrapoa apurtu eta bizikleta udaleko ibilgailu- biltegira eramango du.

c) Aurreko idatz-zatietan ezarritako kasuetan, zerbitzuaren erabiltzaileak ez du kalte- ordaina jasotzeko eskubiderik izango giltzarrapoa hausteagatik.

d) Erabiltzaileak, bizikleta berreskuratzeko, aurreko bi kasuetan, Udalaren ibilgailuen biltegira joan beharko du, eta, aldez aurretik, bizikleta kentzeari dagozkion zenbatekoak ordaindu beharko ditu, eta, hala badagokio, bizikleta udal bulegoetan egoteari dagozkionak. Bizikleta kentzeko, bizikleten aparkaleku-sisteman erregistratu dela egiaztatu beharko da, eta Udalarekin zor den edozein kitatu beharko da, halakorik badago.

e) Zerbitzuan erregistratuta ez dagoen eta instalazioan jarri den bizikleta aurreko idatz-zatietan ezarritakoaren arabera kenduko da, eta bere jabetza egiaztatuz berreskuratu ahal izango da, kasu honetan, eta kentzeagatik eta udal-gordailuan egoteagatik zenbatekoa ordaindu ondoren.

2.8. ZERBITZUAREN ALDAKETAK

Zerbitzua erabiltzeko baldintzak aldatzen badira, baldintza berriak onartu beharko dira, app edo web bidez, eta baldintza horiek onartzen ez badira, zerbitzuan baja eman ahal izango da.

2.9. BIZIPARKERAKO SARBIDEAK

Bonu aktiboa duen eta ordainketak egunean dituen erabiltzaile baimendua BiziParken sartu ahal izango da, QR kodea edo baimena aktibatzeko unean jasoko duen zenbakizko kodea erabiliz.

Erabiltzailea aparkalekuan sartzen denean, atea itxi dela egiaztatu beharko du begiz, zerbitzukoak ez diren pertsonak sar ez daitezen. Aparkalekua aukeratu eta bizikleta ainguratu

vehículo. Pasadas estas 48 horas, y salvo causas de fuerza mayor debidamente justificadas, el Ayuntamiento procederá a romper el candado y al traslado de la bicicleta al depósito municipal de vehículos.

c) En los supuestos previstos en los apartados anteriores, la persona usuaria del servicio no tendrá derecho a indemnización por rotura de candado.

d) La persona usuaria para recuperar la bicicleta, en los dos supuestos anteriores, deberá acudir al depósito de vehículos del Ayuntamiento, previamente se deberán abonar los importes correspondientes a la retirada de la bicicleta y, en su caso, por la estancia de la misma en las dependencias municipales. Para retirar la bicicleta, se deberá acreditar el registro de la misma en el sistema de aparcamientos y se deberá liquidar cualquier deuda pendiente con el Ayuntamiento, en caso de que exista.

e) La bicicleta que no esté registrada en el servicio y haya sido colocada en la instalación será retirada según lo establecido en los apartados anteriores y podrá ser recuperada acreditando su propiedad, en este caso, y tras el abono del importe por retirada y estancia en el depósito municipal.

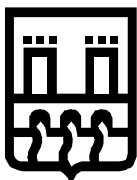
2.8. MODIFICACIONES DEL SERVICIO

En el caso de modificaciones en las condiciones de uso del servicio, será necesaria la aceptación de las nuevas condiciones, vía app o web, pudiendo darse de baja del servicio en caso de no aceptar dichas condiciones.

2.9. ACCESOS AL BIZIPARK

La persona usuaria autorizada que tenga un bono activo y esté al corriente de pagos, podrá acceder al BiziPark utilizando indistintamente el código QR o el código numérico que recibirá en el momento de activarse su autorización.

Una vez que la persona usuaria haya accedido al parking deberá verificar visualmente que se produce el cierre de la puerta para evitar la entrada de personas ajenas al servicio, elegirá



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

beharko du. Bizikletei nahitaez jarri behar zaie giltzarrapoa.

Erabiltzailearen egonaldia bizikleta gordetzeko edo kentzeko lanak egiteko beharrezkoa den denborara mugatuko da.

Erabiltzailea behar bezala seinalizatutako irteera-puntutik aterako da esparrutik, eta bizikletak aparkatzeko esparrua ondo itxita geratzen dela ziurtatuko da beti.

2.10. BESTELAKO INFORMAZIO BALIAGARRIA

Debekatuta dago bizikleta bera ez den beste edozein objektu bizikletak dituen bizikleta-osagarriekin biltegiratzea (argiak, adingabeak garraiatzeko aulkia, solairuak, etab.). Objektu pertsonalak horretarako instalatutako kutxa gotor tenporizatueta (12 ordu) utzi beharko dira.

Ezin da hirugarren bati esleitutako plaza alokatu edo laga, ez eta erabiltzaile gisa alta emanda ez dauden pertsonen aparkalekuan sartu ere.

Instalazioak Udalak berak kudeatutako bideo-zaintzako kamerak izango ditu. Abonatuak Udalaren eta gainerako erabiltzaileen aurrean erantzun beharko du bizikletak erabiltzeko arauak ez betetzeagatik eta bizikleta arduragabekeriaz edo zabarkeriaz erabiltzeagatik sortzen zaizkion kalte-galerengatik. Erabiltzailea izango da hirugarrenei eragindako kalteen erantzule bakarra.

Zerbitzuan alta emateak ez du esan nahi aparkatutako bizikletak zaindu behar direnik. BiziPark aparkalekua erabiltzailearen kontura eta arriskupean erabiliko da.

Bizikletaren instalaziorako sarbideen kontrol-sisteman akatsen bat gertatzen bada soilik erantzungo dio Udalak bizikletari.

Aparkaleku-eremuaren barruan, ezarritako antolamendua errespetatu beharko da. Bizikletak

la plaza de aparcamiento y anclará la bicicleta. Las bicicletas deberán candarse obligatoriamente.

La estancia de la persona usuaria deberá limitarse al tiempo necesario para realizar las tareas de depósito o retirada de la bicicleta.

La persona usuaria saldrá del recinto por el punto de salida señalizado convenientemente, asegurándose siempre de que el recinto de aparcamiento de bicicletas queda bien cerrado.

2.10. OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS

Está prohibido almacenar ningún otro objeto que no sea la propia bicicleta con los accesorios ciclistas que la bicicleta tenga instalados (luces, silla de transporte de menores, alforjas, etc.). Los objetos personales se deberán depositar en las cajas fuertes temporizadas (12 horas) instaladas para ello.

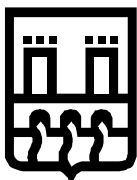
No está permitido el alquiler o cesión de la plaza adjudicada a una tercera persona ni el acceso al parking de personas no dadas de alta como usuarias.

La instalación estará dotada con cámaras de videovigilancia gestionadas por el propio Ayuntamiento. La persona abonada deberá responder frente al Ayuntamiento y frente a las demás personas usuarias de los daños y perjuicios que les cause por incumplimiento de las normas de uso y por imprudencia/negligencia en el manejo de la bicicleta. La persona usuaria será la única responsable de los daños causados a terceros.

El alta en el servicio no implica el deber de vigilancia y custodia de las bicicletas aparcadas. La utilización del aparcamiento BiziPark será por cuenta y riesgo de la persona usuaria.

El Ayuntamiento responderá únicamente de lo que pueda suceder a la bicicleta en el caso de que se produzca un fallo en el sistema de control de accesos a la instalación de bicicletas.

Dentro del espacio destinado a aparcamiento, se deberá respetar la ordenación establecida.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

ezin izango dira aparkatu horretarako gaituta ez dauden hutsuneetan.

Ezinbesteko kasuetan, udalak edo horretarako kontratatutako erakundeak bizikleta aldatu ahal izango du, eta bizikleta utzi den leku berriaren berri eman beharko dio erabiltzaileari, hain zuzen geratzen zaion denboran zerbitzua erabiltzen jarraitu ahal izan dezan.

2.11. ZERBITZUAREN BEZEROARENTZAKO ARRETA

Erabiltzaileak telefono bidez zuzendu ahal izango dizkio bere kontsultak web orrian zerbitzuko sarrera, alta eta bajetako gorabeherei buruz adierazten denari, baita zerbitzua erabili ahal izateko beharrezkoak diren prozesu guztietan aholkularitza eta laguntza jasotzeko ere.

Zerbitzua emateko baldintzei eta inguruabarrei buruzko beste edozein erreklamazio Udalarizuzendu beharko zaio ohizko komunikazio-kanalen bidez.

Udala BiziPark mantendu eta garbitzeaz arduratuko da.

3. ERABILTZAILEEN ESKUBIDEAK

Zerbitzuaren erabiltzaileak eskubide hauek ditu:

1. Zerbitzu horri atxikitako aparkalekuak erabiltzea, ezartzen diren baldintzekin eta mugekin.
2. Bizikleten aparkaleku publikoko eta aseguruko instalazioak izatea, dokumentu honetan ezarritako baldintzetan.
3. Zerbitzuaren gorabeherei, prezioei eta har daitezkeen neurriei buruzko informazioa jasotzeko eskubidea, eta, azken buruan, egoki irizitako erreklamazioak aurkeztekoa.

No se permitirá el aparcamiento de bicicletas en los huecos no habilitados para ello.

En casos de fuerza mayor, el Ayuntamiento o la entidad contratada al efecto podrán cambiar la bicicleta de ubicación y deberá informar a la persona usuaria del nuevo emplazamiento donde se deposita la bicicleta, para que éste pueda continuar haciendo uso del servicio por el tiempo que le reste.

2.11. ATENCIÓN AL CLIENTE DEL SERVICIO

La persona usuaria podrá dirigir sus consultas a quien se indique en la página web sobre incidencias en los accesos, altas y bajas en el servicio, vía telefónica, así como para recibir asesoría y ayuda en todos los procesos necesarios para poder hacer uso del servicio.

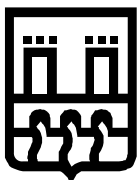
Cualquier otra reclamación sobre las condiciones y circunstancias que afecten a la prestación del servicio deberá dirigirse al Ayuntamiento por medio de los canales de comunicación habituales.

El Ayuntamiento se encargará del mantenimiento y limpieza del BiziPark.

3. DERECHOS DE LAS PERSONAS USUARIAS

La persona usuaria del servicio tiene los siguientes derechos:

1. Al uso de los aparcamientos adscritos al mencionado servicio, en las condiciones y con las limitaciones que se establezcan.
2. A disponer de las instalaciones de aparcamiento público y seguro de bicicletas en las condiciones establecidas en el presente documento.
3. A ser informada de las incidencias del servicio, los precios y de las medidas que se puedan tomar y, en último caso, a formular las reclamaciones que considere pertinentes.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

4. Zerbitzuari buruzko informazioa eskatzeko eta jasotzeko eskubidea, eta iradokizun, erreklamazio eta kexei buruzko erantzuna jasotzeko.

5. Sistemak oker kobratutako zenbatekoak itzultzea, hala dagokionean.

4. ERABILTZAILEEN BETEBEHARRAK

BiziPark erabiltzen duen zerbitzuaren erabiltzaileak konpromiso hauek hartzen ditu zerbitzua erabiltzen duen bakoitzean:

1. Zerbitzua eta haren osagai guztiak ahalik eta arreta handienaz erabiltzea.

2. Dokumentu honetan ezarritako kasuetan kodeak eta beste edozein identifikazio- sistema erabiltzeko baimena ematea.

3. Bizikleta-aparkalekua erabiltzaile bakoitzaren bizikleta erregistratuekin soilik erabiltzea, dokumentu honetan ezarritakoaren arabera.

4. Aparkalekuren batean matxurarik edo kalterik izanez gero, horren berri ematea zerbitzuko langileei, non eta zein baldintzatan dagoen adierazita.

5. Norberak erantzutea, aparkalekura sartzen den unetik bizikleta erretiratu eta ondo erabili eta kontserbatu arte.

6. Ekipamendua erabiltzean, aparkalekua ondo itxita dagoela egiaztatzea.

7. Horretarako baimendutako edo izendatutako langileei edo hala eskatzen duten agintariei sistemaren erabilerari buruzko datuak ematea.

8. Ordainketari dagokionez datu- aldaketarik izanez gero, horren berri ematea, baita kobrantzak egiteko txartelean ere.

9. Zerbitzuari emandako datu guztiak egiazkoak direla ziurtatzea.

4. A solicitar y recibir información sobre el servicio y a formular y recibir respuesta sobre sugerencias, reclamaciones y quejas.

5. A la devolución de las cantidades cobradas erróneamente por el sistema, en los casos que proceda.

4. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS USUARIAS

La persona usuaria del servicio que haga uso del BiziPark se compromete, en cada ocasión que utilice el servicio a:

1. Hacer uso del servicio y todos sus componentes con máxima diligencia.

2. Autorizar el uso de los códigos y cualquier otro sistema de identificación en los casos establecidos en el presente documento.

3. Utilizar el aparcabicis, exclusivamente, con las bicicletas registradas de cada persona usuaria, conforme a lo establecido en este documento.

4. Comunicar, al personal de atención del servicio cualquier avería o daño que tenga algún aparcamiento, señalando el lugar y condiciones en que se encuentra.

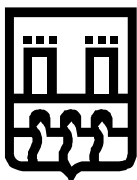
5. Responder personalmente, desde el momento de entrada en el aparcamiento, y hasta su salida después de la retirada de la bicicleta, de su buena utilización y conservación.

6. Comprobar, al tiempo de utilizar el equipamiento, que el aparcamiento queda bien cerrado.

7. Facilitar al personal autorizado o asignado al efecto o autoridades que así lo requieran los datos relativos al uso del sistema.

8. Comunicar las modificaciones de datos que se puedan producir en relación a su abono, así como de la tarjeta en la que deba hacer los cobros.

9. Asegurar que todos los datos facilitados al servicio son ciertos.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Bulego Teknikoa • Oficina Técnica

10. Sistemara sartzeko gakoak eta kodeak modu seguruan gordetzea.

11. Bizikleten aparkalekua osatzen duten elementuen gainean ez margotzea esloganak, marrazkiak, pintadak edo antzekoak.

12. Aparkalekura bizikleta uzteko edo berreskuratzeko sartzen den bakoitzean banaka identifikatzea.

13. Bizikleta aparkatzea horretarako prestatutako lekuetan.

14. Ordainketa guztiak egunean izatea BiziPark zerbitzuak erabiltzeagatik.

5. IKUSKAPENA ETA KONTROL

a) Udalak izendatutako teknikariek egingo dute ikuskapena eta kontrola, eta zaintzeko, ikuskatzeko eta kontrolatzeko jarduerak egin ahal izango dituzte dokumentu honetan araututako gaiei dagokienez.

b) Langile teknikoez gain, herritarren Segurtasunerako langileek ikuskaritza-lanak egin eta aparkalekuetara joan ahal izango dute, gorabeherarik antzemanaz gero.

c) Udaleko zerbitzu teknikoak egindako tasazioaren arabera ordainduko dira erabiltzaileek instalazioetan eragiten dituzten kalteak, udalak aldez aurretik eskatuta.

10. Conservar de manera segura las claves y códigos de acceso al sistema.

11. No pintar eslóganes, rayadas, dibujos, pintadas o similares sobre ninguno de los elementos que constituyen el parking de bicicletas.

12. Identificarse individualmente cada vez que se accede al aparcamiento para depositar o recuperar su bicicleta.

13. Aparcar la bicicleta en los lugares habilitados al efecto.

14. Estar al corriente de todos pagos por el uso de los servicios de BiziPark.

5. INSPECCIÓN Y CONTROL

a) La inspección y control se efectuará por el personal técnico designado por el Ayuntamiento que, podrá realizar actuaciones de vigilancia, inspección y control en relación con las materias reguladas en el presente documento.

b) Además del personal técnico, el personal de Seguridad Ciudadana podrá igualmente realizar funciones de inspección y personarse en los aparcamientos, en caso de detectar incidencias.

c) Los daños que las personas usuarias causen en las instalaciones serán abonados conforme a la tasación que realicen los Servicios Técnicos municipales y previo requerimiento del Ayuntamiento.