DURANGOKO UDALERRIAN JARDUERA EKONOMIKOEN EKINTZAILETZARAKO DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO DEIALDIAREN OINARRIAK

Durangoko Udalak, 2030 Agendaren barruan, Turismo eta Merkataritza sailak 8. GHIa garatu dezan proposatzen du, hau da, lan duina eta garapen ekonomikoa, hain zuzen ere.

Aldi berean, Diru laguntzen plan estrategikoa 2022-2024 dokumentuan zehazten diren diru-laguntzetan, "Gertuko merkataritza indartzen duten ekintza eta programak" aipatzen dira.

Modu horretan, bai PERCOtik eta baita bere mahaitik ere, ekintzailetza indartzea eta hutsik dauden lokalak betetzen laguntzea erabaki da, bertako merkataritza sendotzeko asmoz.

Hori dela eta, diru laguntza hauen helburua honako hau da: Durangon, merkataritza-jarduera bat kalean abian ipini duten edo jarraipena eman dioten pertsona ekintzaileei laguntza emateko baliabide izatea, interesdunaren bizilekua edozein dela ere. Honen bidez merkataritza eta ostalaritza dinamizatzea bilatzen da.

1. Helburua

Oinarri hauen xedea ondorengoa da: Durangon, kalean dagoen lokal batean jarduera ekonomikoren bat hasi edo horri jarraipena eman, eta laguntza programa hau eskuratu nahi duen pertsona ekintzaile orok bete behar dituen baldintza eta betebeharrak definitu eta arautzea.

Jarduera ekonomikoak abian jartzeko ekimena finantzatzeko eta 2022eko azaroaren 17tik deialdi hau BAOn argitaratzen den egunera bitartean (biak barne) lehendik zeuden jardueren jarraipena finantzatzeko laguntzak dira.

BASES PARA CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE AYUDAS ECONÓMICAS DESTINADAS AL EMPRENDIMIENTO DE ACTIVIADES ECONOMICAS EN EL MUNICIPIO DE DURANGO

El Ayuntamiento de Durango, dentro del marco de la Agenda 2030, plantea para el Departamento de Turismo y Comercio el desarrollo del ODS 8, la creación de trabajo decente y crecimiento económico.

Al mismo tiempo, en las líneas especificadas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2022-2024 plantea "Acciones y programas que refuercen el comercio de cercanía".

Del mismo modo, tanto desde el PERCO como desde su mesa de desarrollo se plantea impulsar el emprendimiento y favorecer la ocupación de locales vacíos con objeto de reforzar el comercio de cercanía.

Por todo ello, esta subvención se configura como una herramienta de apoyo a las personas emprendedoras que han iniciado o dado continuidad a un negocio a pie de calle en Durango, independientemente del lugar de residencia de la persona interesada, con el objeto de contribuir así al desarrollo y dinamización del comercio y de la hostelería del municipio.

1. Objeto

El objeto de las presentes bases es definir y regular las condiciones y requisitos que ha de cumplir toda persona emprendedora que haya iniciado una nueva actividad económica en Durango, o haya dado continuidad a otra previamente existente y que desee acceder a este programa de ayudas.

Se trata de ayudas dirigidas a financiar el emprendimiento para la puesta en marcha de nuevas actividades económicas, así como a financiar la continuidad de actividades previamente existentes en el periodo comprendido entre el 17 de

Documento firmado electrónicamente mediante el CSV: 14613077647147406243 **CSVak egiaztatzen duen agiria, elektronikoki sinatua /**

Aldi berean, jarduera Durangoko kaleetan kokatuta egon behar du eta jendaurrera zabalik aipatutako datetan.

noviembre de 2022 y el día de publicación de esta convocatoria en el BOB (ambos incluidos) y cuya actividad esté abierta al público y se desarrolle en establecimientos ubicados a pie de calle.

2. Izaera eta araubide juridikoa

Oinarri hauetan xedatutakoaz gain, deialdi hau Durangoko Udalaren diru-laguntzak eta laguntzak emateko erregimena arautzen duen Ordenantzaren; Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen; Lege horren Araudia onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren; Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen; indarrean dagoen aurrekontua betearazteko arauaren eta aplikatu beharreko gainerako arauetan ezarritakoaren menpe egongo da.

Durangoko Udalak bai 2023rako onartutako aurrekontuetan, eta baita Diru laguntzen Plan Estrategikoan, deialdi honi dagokien laguntzen proiektuei aurre egiteko diru-partida bat dauka.

2. Naturaleza y régimen jurídico

Además de lo dispuesto en las presentes bases, la presente convocatoria se supeditará a lo establecido en la Ordenanza reguladora del régimen de concesión de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de Durango, así como en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la referida ley, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en la Norma de ejecución presupuestaria vigente y demás normativa que resulte de aplicación.

El Ayuntamiento de Durango incluye en los presupuestos aprobados para el 2023 así como en el Plan Estratégico de Subvenciones, una partida económica para hacer frente a las ayudas para proyectos que se acojan a esta convocatoria.

3. Erabilgarri dagoen aurrekontua

81.4314.47101 aurrekontu-aplikazioan zorduntzeko **49.700 €**-ko kreditua finantzatuko da.

Emango diren laguntzen guztizko kopurua ez da adierazitako esleipena baino handiagoa izango, edo, indarrean dagoen legeriaren arabera aurrekontu-aldaketak onartzen badira, hura eguneratzearen ondoriozkoa baino handiagoa.

Aurrekontu-kreditua handitzearen ondorioz laguntzen hasierako zuzkidura handitzeko, onartzen bada, ez da beharrezkoa izango deialdia berriro aplikatzea, eraginkorra izan dadin, eta baldintza guztiak bete arren, erantzun gabe geratu diren eskaerei laguntzak emateko izango da.

3. Presupuesto disponible.

Se financia con cargo a la aplicación presupuestaria 81.4314.47101 el crédito disponible será de **49.700 €.**

El volumen total de las ayudas a conceder no excederá de la consignación señalada, o de la que resulte de su actualización en el caso de que se aprueben modificaciones presupuestarias de conformidad con la legislación vigente.

La ampliación de la dotación inicial de las ayudas como consecuencia de la ampliación del crédito presupuestario, si se aprobara, no requerirá de nueva aplicación de la convocatoria para su eficacia y estará destinada a conceder ayudas a las solicitudes que, cumpliendo todos los requisitos, se han quedado sin atender.

4. Zenbatekoak

1. **Dirulaguntza-lerrogatik 4.000 €**ko dirulaguntza emango da gehienez.

2. **Dirulaguntza-lerrogatik 1.500 €**ko dirulaguntza emango da gehienez.

Dirulaguntza-lerroak ezin direnez gehitu, eskaera bakar bat baino ez da onartuko, linea bakar batean.

Zenbatekoa kalkulatzeko, oinarri hauetan zehazten diren irizpideak baloratuko dira.

Jarduera ekonomiko berria abian jartzea edo Jarduera ekonomikoa kalean kokatutako lokal batera lekualdatzen bada, laguntzaren gehienezko zenbatekoa **4.000 €**koa da, ondorengo irizpideen arabera:

- Egindako inbertsio guztiaren %40a finantzatuko da, gehienezko kopurua **3.500 €** izanda.
- Gainera, lokala Durango Alde Zaharretik kanpo kokatuta badago, laguntzak **500 €**ko igoera izango du.

Enpresa-transmisioa denean, gehienezko laguntza kopurua **1.500 €**koa izango da, ondorengo irizpideen arabera:

- Egindako inbertsio guztiaren %40a finantzatuko da, gehienezko kopurua **1.000 €** izanda.
- Gainera, lokala Durango Alde Zaharretik kanpo kokatuta badago, laguntzak **500 €**ko igoera izango du.

Bi Dirulaguntza-lerroetan, lokalaren kokapena Durangoko Alde Zaharraren barruan edo kanpoan dagoen ezartzeko, **II. eranskinean** zehazten diren kale eta zenbakiak kontuan hartuko dira.

4. Cuantías

La cuantía máxima a conceder por la **Línea 1** será de **4.000 €.**

La cuantía máxima a conceder por la **Línea 2** será de **1.500 €**

Dado que las líneas de subvención no son sumatorias, sólo podrá solicitarse la ayuda por una de las líneas.

El importe se calculará previa valoración de los criterios referidos en estas bases

Cuando se trate de "*Inicio de nueva actividad económica*" o de "*Traslado de actividad económica a pie de calle*", la cuantía máxima a conceder será de **4.000 €**, según los siguientes criterios:

- Se subvencionará el 40% de la inversión total realizada, con un máximo de **3.500 €.**
- Si además el establecimiento está ubicado fuera del Casco Histórico de Durango tendrá un incremento de **500 €**.

Cuando se trate de *Transmisión de empresa*, la cuantía máxima a conceder será de **1.500 €**, según los siguientes criterios:

- Se subvencionará el 40% de la inversión total realizada, con un máximo de **1.000 €.**
- Si además el establecimiento está ubicado fuera del Casco Histórico de Durango tendrá un incremento de **500 €**.

Para cualquiera de las líneas, la ubicación del establecimiento fuera o dentro del Casco Histórico de Durango, se definirá por las calles y números relacionados en el ***Anexo II.***

5. Dirulaguntza-lerroak

1.1.Dirulaguntza-lerroa

JARDUERA EKONOMIKO BERRIA ABIAN JARTZEA

Dirulaguntza hauen testuinguruan *Jarduera ekonomiko berria abian jartzea* honako hau da:

Jarduera ekonomiko berri bati ekitea, enpresa berri bat sortzea. Hau da, negozio berri bat martxan jartzea, hutsik edo itxita egondako lokal batean, lokala irekitzea eta jarduera lehendabiziko aldiz egiten duenean.

1.2.Dirulaguntza-lerroa

JARDUERA EKONOMIKOA KALEAN KOKATUTAKO LOKAL BATERA LEKUALDATZEA

Dirulaguntza hauen testuinguruan *Jarduera ekonomikoa kalean kokatutako lokal batera lekualdatzea* honako hau da:

Negozio baten titularra bere jarduera kalean ez zegoen lokal batetik (pisu batetik, adibidez) kalean kokatutako beste lokal batera lekualdatzea.

2.Dirulaguntza-lerroa

ENPRESA-TRANSMISIOA

Dirulaguntza hauen testuinguruan *Enpresa-transmisioa* honako hau da:

Eskatzaileak negozio batekin jarraitzea, hau da, aldez aurretik egondako jarduera bati lokal berean jarraipena ematea, negozioaren erosketa edo transmisioaren bitartez. Gainera, aurreko titularraren jarduera iraungita egon behar da, forma juridikoa edozein izanda ere, eta, aldi berean, negozioa eskuratzen duen pertsonak alta eskatuta izan behar du.

5. Líneas de Subvención

Línea 1.1.

INICIO DE NUEVA ACTIVIDAD ECONOMICA

Se entenderá por *Inicio de nueva actividad económica*:

La acción de emprender, de crear una nueva empresa, es decir, cuando la persona emprendedora ha puesto en marcha un nuevo negocio en un local previamente vacío, cerrado y lo ha abierto y está ejerciendo la actividad por primera vez.

Línea 1.2.

TRASLADO DE ACTIVIDAD ECONÓMICA A PIE DE CALLE

Se entenderá por *Traslado de actividad económica a pie de calle*:

Cuando la persona titular de un negocio pasa de ejercerlo en un lugar no ubicado a pie de calle (un piso, por ejemplo), a hacerlo en un local ubicado a pie de calle.

Línea 2.

TRANSMISION EMPRESARIAL

Se entenderá por *Transmisión empresarial*:

El dar continuidad por parte de la persona o entidad solicitante, a un negocio previamente existente en la misma ubicación, mediante la adquisición o transmisión del negocio, siempre y cuando se haya extinguido la actividad del anterior titular, cualquiera que fuera su forma jurídica, y el adquiriente o persona emprendedora entrante haya solicitado el alta.

6. Pertsona eta erakunde onuradunak

Laguntza hauek jaso ahal izango dituzte **2022ko azaroaren17tik deialdi hau BAOn** argitaratzen den egunera bitartean (biak barne) Durangon, kalean dagoen lokal batean jarduera ekonomikoren bat hasi, kalean kokatutako lokal batera lekualdatu edo enpresa-transmisioaren bitartez aldez aurretik egondako jarduera bati jarraipena eman dieten ekintzaileek.

Diruz lagundu ahalko diren jarduera ekonomikoak honako hauek izango dira:

- Txikizkako merkataritza.
- Ostalaritza eta jatetxeak.
- Kalean dauden lokal hutsetan egiten den eta Durangoko merkataritza biziberritzen laguntzen duen beste edozein jarduera ekonomiko.

Jarduera ekonomikoak kalean kokatutako lokaletan egon behar dira eta Durangoko udalerrian, interesdunaren bizilekua edozein dela ere.

6. Personas y entidades beneficiarias

Podrán acceder a estas ayudas las personas físicas o jurídicas que durante el periodo comprendido entre el **17 de noviembre de 2022** y el día de publicación de esta convocatoria en el BOB (ambos incluidos), hayan iniciado una nueva actividad económica o se hayan trasladado a un local a pie de calle desde otra ubicación que no lo estuviera o hayan dado continuidad a una actividad económica previamente existente, mediante transmisión empresarial.

Las actividades económicas susceptibles de ser subvencionadas serán las siguientes:

- Comercio al por menor.
- Hostelería y restauración.
- Cualquier otra actividad económica que contribuya a la revitalización comercial de Durango.

Las actividades económicas deben estar ubicadas en locales ubicados a pie de calle y en el municipio de Durango, independientemente del lugar de residencia de la persona o entidad beneficiaria.

7. Pertsona edo erakunde onuradunek bete beharreko baldintzak.

Durangoko Udalak egin beharreko egiaztapen-jarduketak onartzea, bai eta Estatuko zein Europako Erkidegoko kontrol-organo eskudunek egin dezaketen beste edozein egiaztapen eta finantza-kontrolak onartu ere, eta aurreko jarduketetan eskatzen zaion informazio guztia ematea.

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda egotea 2022eko azaroaren 17etik deialdi hau BAOn argitaratzen den egunera arte (biak barne).

Jarduera ekonomiko berri bat hasi izana.

7. Requisitos y obligaciones de las personas y/o entidades beneficiarias.

Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Ayuntamiento de Durango, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

Estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas entre el 17 de noviembre de 2022 y el día de publicación de esta convocatoria en el BOB (ambos incluidos).

Haber iniciado una nueva actividad económica.

Jarduera ekonomiko bat kalean kokatutako lokal batera aldatu izana, aldez aurretik ez zegoen beste leku batetik.

Haber trasladado una actividad económica a pie de calle desde otra ubicación que previamente no lo estuviera.

Enpresa-transmisioaren bitartez aldez aurretik egondako jarduera bati jarraipena ematea.

Haber continuado con una actividad económica por transmisión empresarial.

Negozioa deialdi honen epe barruan martxan jartzea eta zabalik eta lanean egotea eskaera egiten den unean.

Haber puesto en marcha el negocio dentro del periodo de esta convocatoria y tenerlo abierto y en funcionamiento en el momento de la solicitud.

Jarduera ekonomikoa gauzatzen den lokala kalean bertan eta Durangon egotea.

Que el local donde se ejerce la actividad económica se halle a pie de calle y en el municipio de Durango.

Jarduera ekonomikoa pertsona autonomoek edo mikroenpresa batek gauzatzea, hau da, 10 langile baino gutxiago dituzten enpresek.

Que la actividad económica sea desarrollada por persona/s autónoma/s o por una microempresa, es decir, empresas con menos de 10 personas trabajadoras.

Durangoko Udalarekin, Gizarte Segurantzarekin eta Foru Ogasunarekin zorrik ez izatea.

No tener deuda alguna pendiente con el Ayuntamiento de Durango, ni con la Seguridad Social ni con la Hacienda Foral.

Jarduera hasteko eta garatzeko beharrezkoak diren lizentzia eta baimen administratiboak izatea, indarrean dagoen araudiaren arabera.

Disponer de las licencias y autorizaciones administrativas que sean necesarias para el inicio y desarrollo de la actividad de conformidad con la normativa vigente.

Kaleko lokala eskabidea aurkeztu den jarduera ekonomikora bideratzea eta lokala beste jarduera mota batzuetarako ez erabiltzea.

Destinar el local a pie de calle a la actividad económica por la que se presenta solicitud y no hacer uso del local para otro tipo de actividad.

Laguntza emateko, esleipendunak jarduera ekonomikoari eutsi beharko dio gutxienez hurrengo 6 hilabeteetan, deialdiaren ebazpenetik kontatzen hasita.

La concesión de la ayuda queda condicionada al mantenimiento de la actividad económica por la persona adjudicataria durante al menos los 6 meses siguientes, a contar desde la solicitud.

8. Honako hauek ezin izango dira laguntza hauen onuradun izan:

8. No podrán ser personas beneficiarias de estas ayudas:

Oinarri hauetan zehazten diren baldintza edo betebeharrak betetzen **ez** dituztenek.

Quienes **no** cumplan alguno/s de los requisitos y obligaciones especificadas en estas bases.

Kapital publikoko erakundeak eta administrazio publikoak, elkarteak, fundazioak eta irabazi asmorik gabeko bestelako erakundeak.

Las entidades de capital público y las administraciones públicas, las asociaciones, fundaciones y otras entidades sin ánimo de lucro.

Ez da kontuan hartuko, inola ere, negozio bera kudeatzeko forma juridikoa aldatzea. Ez da kontuan hartuko ezta ere negozio desberdina establezimendu berean ezartzea eta/edo pertsona berberek kudeatzea. Ez da aintzat hartuko EJZren epigrafeetan aldaketak egotea, ezta lehendik dagoen negozio bateko bazkideak edo langileak handitzea ere, harik eta aurreko titularrari baja ematen zaion arte eta ekintzailetza argi eta garbi egiaztatzen den arte.

No se considerará, en ningún caso, el cambio en la forma jurídica para la gestión de un mismo negocio, o distinta forma de negocio en un mismo establecimiento y/o por la/s misma/s persona/s, o cuando se hayan producido cambios en los epígrafes del IAE, ni la ampliación de socios o personas trabajadoras de un negocio previamente existente**,** mientras no medie la baja del anterior titular y quede una clara constancia de emprendimiento.

Ez da kontuan hartuko kalean kokatutako lokal batetik, kalean kokatutako beste leku baterako lekualdatzea.

No se considerará el traslado de una actividad de un local ubicado a pie de calle a otro también ubicado a pie de calle.

Ez dira kontuan hartuko titulartasun publikoa duten lokaletan gauzatzen diren jarduera ekonomikoak.

No se considerarán las actividades económicas desarrolladas en locales de titularidad pública.

9. Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak

9. Gastos subvencionables

Honako kontzeptu hauek diruz lagundu ahal izango dira, baldin eta I. eranskinean adierazten den bezala justifikatzen badira:

Serán susceptibles de ser subvencionados los siguientes conceptos siempre y cuando queden justificados como se indica en el Anexo I:

Lokala erosteko egindako gastuak, banku-finantzaketarekin edo gabe eskuratuta.

Gastos correspondientes a la adquisición del local, adquirido con o sin financiación bancaria.

Lokalaren errentamenduari dagozkion gastuak.

Gastos correspondientes al arrendamiento del local.

Lokala egokitzeko, eraberritzeko eta modernizatzeko gastuak, jarduera garatzeko beharrezkoak diren barneko zein kanpoko elementuetan, ekipamenduetan eta altzarietan egindako obrak eta inbertsioak.

Gastos de acondicionamiento del local, reforma y modernización del establecimiento realizada a través de obras e inversiones en el mobiliario y los equipamientos necesarios para el desarrollo de la actividad y sus elementos, tanto internos como externos, necesarios para su funcionamiento.

Argindarra, gasa, ura eta komunikazioak (Internet, telefonoa, etab.) hornitzeko gastuak.

Gastos de suministros de energía eléctrica, gas, agua y comunicaciones (Internet, teléfono, etc.).

Jarduera martxan ipintzeko beharrezkoak diren zerbitzuak, hala nola, gestoriako gastuak, irudi korporatiboaren diseinuarekin lotutakoak etab.

Gastos correspondientes a gestoría, diseño de imagen corporativa y en general servicios recibidos para la puesta en marcha de la actividad.

Langile autonomoei edo ekintzaileak kontratatutako langileei dagozkien gastuak.

Gastos correspondientes al personal autónomo o contratado por el emprendedor/a.

Jendeari saltzeko produktuak ez dira gastutzat hartuko.

No se considerarán gastos los de los productos de venta al público.

10. Eskaerak aurkezteko modua, lekua eta epeak

10. Forma, lugar y plazos de presentación de solicitudes

Eskaerak I Eranskineko ereduaren arabera aurkeztu beharko dira. Hauek, udalaren web orrian eta egoitza elektronikoan eskura daitezke, deialdian zehazten diren gainerako agiriekin batera.

Salbuespen gisa, egoitza elektronikorako sarbiderik ez duten pertsonek HAZeko bulegoetan (Barrenkale, 17) aurkeztu ahal izango dute eskaera.

Interesdunek eskaera aurkezteak berekin dakar oinarrien edukia onartzea.

Eskaeran berariaz adieraziko da jakinarazpenak jasotzeko helbidea.

Establezimendu bakoitzeko laguntza eskaera bakarra aurkeztu ahal izango da.

Eskaerak hogei (20) egun balioduneko epean aurkeztu beharko dira, deialdi hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Aurkeztutako dokumentazioa osatugabea dela edo oinarri hauetan eskatutako baldintzak betetzen ez dituela ikusiz gero, interesdunari hamar (10) egun balioduneko epean akats formalak zuzentzeko eta nahitaezko dokumentuak aurkezteko eskatuko zaio. Hala egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela adieraziko zaio, urriaren 1eko 39/2015 Administrazio Publikoen Administrazio-Prozedura Erkidearen legeko 68.artikuluan eta azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzen legearen 23.5 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Las solicitudes habrán de formularse en el modelo que se adjunta en el Anexo I, disponible en la web municipal y en la sede electrónica, y deberán ir acompañadas del resto de documentos que en él se detallan.

Excepcionalmente, aquellas personas que no tengan acceso a la sede electrónica podrán presentar la solicitud en las oficinas del SAC (Barrenkale, 17).

La presentación de la solicitud por parte de las personas interesadas implicará la aceptación del contenido de las bases.

En la solicitud se hará constar expresamente el domicilio que se señale a efectos de notificaciones.

Se podrá presentar una única solicitud de ayuda por establecimiento.

Las solicitudes se deberán presentar en el plazo de veinte (20) días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Cuando se observe que la documentación presentada es incompleta, se requerirá a la persona interesada para que en un plazo de diez (10) días hábiles subsane los defectos formales o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 68. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en lo dispuesto en el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

11. Deialdiaren instrukzioa eta ebazpena

Prozedurak eskatzen dituen erabakiak hartzeko organo eskuduna Lurralde Zinegotzigoa izango da, alkateak 2023ko ekainaren 29ko dekretu bidez erabakitako eskuordetzeen arabera, 2023ko uztailaren 19ko 139.zk BAOn argitaratua.

Turismo eta Merkataritza Sailak eskabideen ebaluazioa egiten duenean hasiko da instrukzio fasea. Ebaluazio horretan, eskatzaileak onuradun izateko baldintzak betetzen dituela eta aurkeztutako dokumentazioa osatuta eta zuzen dagoela egiaztatuko da.

Halaber, Turismo eta Merkataritza Sailaren eskumena izango da prozedurak eskatzen dituen egintza guztiak bideratzea, ebazpen proposamena egitea barne.

Proposamena oinarri hauetan adierazitako irizpideen arabera egingo da, eta honako hauek jasoko dira: diru-laguntzaren onuradunen zerrenda, bakoitzari dagokion zenbatekoa, eta, hala badagokio, ukapenen arrazoibide egoki eta nahikoa.

Aurrekontua agortu arte eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituzten eskaera guztiak hartuko dira kontuan, aurretik azaldutako irizpideetan definitutako zenbatekoen arabera.

Onartutako eskaeren zenbatekoek ezarritako aurrekontua gainditzen badute, aurrekontu osoaren banaketa proportzionala egingo da, eskaera bakoitzerako onartutako zenbatekoaren arabera.

Ebazpen proposamena egiteko gehieneko epea 6 hilabetekoa izango da, Udalak dokumentazio guztia jasotzen duen unetik zenbatzen hasita.

11. Instrucción y resolución de la convocatoria

El órgano competente para dictar cuantos acuerdos requiera el procedimiento será de la Concejalía delegada de Territorio, en virtud de las delegaciones acordadas por la Alcaldesa-Presidenta mediante decreto de fecha 29 de junio de 2023, publicado en el Boletín Oficial de Bizkaia nº 139, de 19 de julio de 2023.

La fase de instrucción se iniciará con la evaluación que realice el Área de Comercio y Turismo de la solicitud de subvención del comercio, que consistirá en la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de beneficiario por parte de la persona/entidad solicitante, y de que la documentación presentada se encuentra completa y es correcta.

Será también competencia del Área de Comercio y Turismo la instrucción de cuantos actos requiera el procedimiento, incluyendo la elaboración de la propuesta de resolución provisional.

La propuesta se elaborará conforme a los criterios señalados en las presentes bases, y contendrá una relación de las personas beneficiarias de la subvención y la cuantía que a cada una de ellas corresponda, así como la motivación adecuada y suficiente de las denegaciones, en el caso de que se produjeran.

Se atenderán todas las solicitudes recibidas que cumplan con todos los requisitos exigidos hasta agotar el presupuesto y con los máximos especificados.

En caso de que los importes de las solicitudes aprobadas superen el presupuesto establecido, se realizará un prorrateo del presupuesto total, en función del importe aprobado para cada solicitud.

El plazo máximo para la propuesta de resolución será de 6 meses, que computará a partir del momento en que el Ayuntamiento disponga de toda la documentación.

Aurreko paragrafoan ezarritako epea igaro eta ebazpenik jakinarazi edo argitaratu ez bada, erakunde interesdunek ulertu ahal izango dute beren eskaera ezetsi egin dela administrazio-isiltasunez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, gerora esanbidez ebazteko aukera alde batera utzi gabe.

Transcurrido el plazo establecido en el párrafo anterior sin haber notificado o publicado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo, a los efectos de lo establecido en el artículo 25.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de que con posterioridad fuera resuelta de forma expresa.

Ematen den ebazpenak amaiera ematen dio administrazio bideari, eta haren aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar daiteke bi hilabeteko epean, jakinarazi eta biharamunetik hasita, administrazioarekiko auzien epaitegian.

La resolución que se dicte pone fin a la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo.

Hala ere, aukeran, eta aurreko paragrafoan aipatutako administrazioarekiko auzi-errekurtsoaren aurretik, berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahalko da, hilabeteko epean, ebazpena eman zuen organo berari zuzendua.

No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la resolución.

Udalak emandako zenbatekoa ordainduko die onuradunei, behin errekurtsoen ebazpenak eginda edo errekurtsoak egiteko epeak agortuta.

El Ayuntamiento abonará a las personas beneficiarias la cantidad otorgada, una vez hayan sido resueltos los recursos o transcurridos los plazos para ello.

Ebazpena Diru-laguntzen Datu-base Nazionalean eta www.durango.eus udal webgunean argitaratuko da, eta jakinarazpenaren ondorioak izango ditu.

La resolución se publicará en la web municipal www.durango.eus y, en su caso, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, surtiendo esta publicación los efectos de la notificación.

12. Laguntzen bateragarritasuna.

Araudi honetan aitortutako diru-laguntzak bateragarriak izango dira erakunde publikoek edo pribatuek helburu bererako emandako beste edozeinekin, eta inola ere ez da gain-finantzaketarik egongo; kasu horretan, eman beharreko diru-laguntza murriztu egingo da, diruz lagundutako jardueraren guztizko kostuaren mugaraino.

12. Compatibilidad de las ayudas.

Las subvenciones reconocidas por la presente Normativa serán compatibles con cualesquiera otras que hayan sido concedidas por Organismos Públicos o privados para el mismo objeto, sin que en ningún caso pueda existir sobrefinanciación, procediendo en tal caso la reducción de la subvención a conceder hasta el límite del costo total de la actividad subvencionada.

13. Oinarriak ez betetzea. Diru-laguntza hutsaltzeko arrazoiak.

Onuradunak oinarri hauetan ezarritako baldintzetako edozein betetzen ez badu, diru-laguntzarako eskubidea galduko du, eta jasotako zenbatekoak eta dagokion berandutze-interesaren eskaera itzuli beharko ditu.

Diru-laguntza esleitu ondoren, adierazitakoa ez betetzea nahikoa arrazoi izango da diru-laguntza eteteko.

14. Datu-babesa

Durangoko Udalak tokiko merkataritza eta turismoa kudeatzeko eta sustatzeko datuak tratatzen ditu, Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2/2016 Legearen eta Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen arabera. Interesdunak eskubidea du bere datuak ikusi, zuzendu eta ezabatzeko, bai eta datuon tratamendua mugatzeko edo aurka egiteko ere, Udalaren helbidera edo sac@durango.eus helbide elektronikora jakinarazpen bat bidalita. Informazio gehiago www.durango.eus.

13. Incumplimiento de las bases. Causas de rescisión de la subvención.

El incumplimiento por parte de la persona beneficiaria de cualquiera de las condiciones establecidas en las presentes bases conllevará la declaración de la pérdida de derecho a la subvención, con la obligación a restituir las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente.

Una vez adjudicada la subvención, el incumplimiento de lo declarado será motivo suficiente para la suspensión de la subvención.

14. Protección de datos

El Ayuntamiento de Durango trata los datos en el ámbito de la gestión y promoción del comercio y el turismo local de acuerdo con la Ley 2/2016 de Instituciones Locales de Euskadi y Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local. La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación a la dirección del Ayuntamiento o al correo electrónico sac@durango.eus, así como ampliar información en www.durango.eus.