

DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza
Secretaría

Junta de Gobierno Local

Akta 2018ko Otsailaren 5a
Acta 5 de Febrero de 2018

TOKIKO GOBERNU BATZORDEA

JUNTA DE GOBIERNO LOCAL

TOKIA/LUGAR: SALA COMISIONES DE LA CASA CONSISTORIAL DE DURANGO

EGUNA / FECHA: 2018/02/05

HASIERA / INICIO: 16:30etan

BERTARATUAK / ASISTENTES:

PRESIDENTEA / PRESIDENTA (EAJ/PNV):

Doña Aitziber Irigoras Alberdi (EAJ/PNV), Alkate andrea

ZINEGOTZIAK / CONCEJALES (EAJ-PNV):

1ª Teniente de Alcalde, Doña Pilar Ríos Ramos andrea PSE-EE (PSOE)

2ª Teniente de Alcalde, Doña Maria José Balier Orobio-Urrutia andrea (EAJ/PNV)

3º Teniente de Alcalde, Don Iker Oceja Sobrón jauna (EAJ/PNV)

5º Teniente de Alcalde, Don Humberto Jaio Sagasti jauna (EAJ/PNV)

4ª Teniente de Alcalde, Doña Goiztidi Díaz Basterra andrea (EAJ/PNV)

6º Teniente de Alcalde, Don Jose Mari Andrés Ibañez de Garaio jauna (EAJ/PNV)

IDAZKARIA/ SECRETARIO

Don Ramon Sorarrain Tolosa jauna (Idazkari Nagusia/Secretario General)

IZAERA / NATURALEZA: OHIKOA / ORDINARIA

DEIALDIA / CONVOCATORIA: LEHENA / PRIMERA

Bi mila eta hemezortziko otsailaren 5ean, arratsaldeko 16:30etan eta Aitziber Irigoras Alberdi (EAJ/PNV) alkate Andrea buru delarik, Udaletxeko Batzorde Gelan Tokiko Gobernu Batzordea osatzen duten zinegotziak bildu dira.

Presidentziak bilkurari hasiera eman dio eta deialdia osatzen duten gaiak aztertu dira. Gaiak honako hauek dira:

BAT.- BIDEZKOA BALITZ, AURREKO AKTAREN ZIRRIBORROA IRAKURTZEA ETA ONARTZEA.

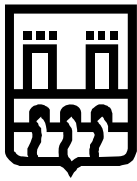
Mahai gainean uzten dira 2017ko abenduaren 22ko eta 2018ko urtarrilaren 18ko aktak.

A 5 de febrero de 2018, siendo las diecisiete horas, y bajo la Presidencia de la Sra. Alcaldesa, Doña Aitziber Irigoras Alberdi (EAJ/PNV), se reúnen en la Sala de Comisiones de la Casa Consistorial los/as Concejales/as miembros de la Junta de Gobierno Local.

Abierta la sesión por la Presidenta, se pasó a tratar de los temas que componen el Orden del Día de la presente sesión y, que son los siguientes:

UNO.- LECTURA Y APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR

Se dejan sobre la mesa las actas correspondientes a las sesiones de 22 de diciembre de 2017 y 18 de enero de 2018.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza
Secretaría

Junta de Gobierno Local

Akta 2018ko Otsailaren 5a
Acta 5 de Febrero de 2018

BI.- INTERESDUN GAIAK

* Irigoras Alberdi Alkate andreak (EAJ/PNV) jakinarazi du, Hirigintzako Lege-Aholkulariaren lan karga dela eta, eta kontuan izanda bideratu beharreko espedienteen konplexutasuna, behar beharrezkoa dela norbait kontratatzea eginkizunak pilatu izanaren eraginez.

Giza baliabideen sailari eskatuko zaio gaia aztertutako deialdia.

* 1. Alkateorde Ríos Ramos andreak PSE-EE (PSOE) "Durangoko Kantaldi Feminista" izeneko programaren berri eman du, Andra Mariako elizpean egingo dena martxoaren 10ean.

* 3. Alkateorde Oceja Sobrón jaunak (EAJ/PNV) dio azokaren emakida hemendik gutxira amaituko dela. Informazioa behar da ekipamendua zein egoeratan dagoen eta zein beharrian dituen jakiteko. Honi buruzko informazioa eskatuko da.

HIRU: OFIZIAL-MAKINISTA LAN POLTSA: BIDEZKOA BALITZ, DEIALDIA ETA BERE OINARRI ARAUTZAILEAK ONARTZEA.

Ikusirik operario-makinista lanpostua betetzen ari den Juan José Berasaluce Oarbeascoa jaunak erretiro partziala hartuko duela aurrez.

Kontuan izanda erretiro partzial hartzeko erreleboan arituko den langile bat kontratatzea behar dagoela. Ikusirik udalak ez duela operario-makinista lanposturako lan-poltsarik kontratazio hau egiteko, behar beharrezkoa da lan-poltsa eratze deialdia egitea.

Lehiaketa-oposaketa sistema bidez hautaketa prozesuaren oinarri erregulatuak ELA, LAB eta ERNE sindikatuen adostasuna daukate. Oinarriok txosten honi erantsi zaizkio.

Aipatutako pertsonala hornitzeko deialdiaren oinarriak aztertu ondoren, eta toki araubidea arautzen duten oinarrien, apirilaren 2ko, 7/1985 legearen 21.1.g) artikuluen bat etorritik.

DOS.- ASUNTOS DE INTERÉS.

* La Alcaldesa, Sra. Irigoras Alberdi (EAJ/PNV) pone de manifiesto que dada la carga de trabajo del Asesor Legal de Urbanismo y habida cuenta de la complejidad de los expedientes que se han de incoar resulta necesario apoyo a su labor mediante contratación por acumulación de tareas.

Se da traslado del asunto al área de recursos Humanos para su estudio.

* La 1ª Teniente de Alcalde, Sra. Ríos Ramos PSE-EE (PSOE) da cuenta del programa "Durangoko Kantaldi Feminista" que se celebrará el día 10 de marzo en el Pórtico de Santa María.

* El 3º Teniente de Alcalde Sr. Oceja Sobrón (EAJ/PNV) pone de manifiesto que dada la cercanía del fin de la concesión del mercado de abastos, se precisa información acerca de la situación, expectativas, necesidades de dicho equipamiento. Se procederá a recabar información de estos aspectos.

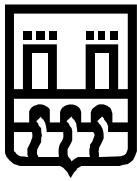
TRES: BOLSA DE EMPLEO DE OFICIAL-MAQUINISTA: APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y DE LAS BASES REGULADORAS, SI PROCEDE

Visto que el trabajador ocupante de la plaza de Operario-Maquinista, D. Juan José Berasaluce Oarbeascoa, va a acceder a la jubilación parcial este año.

Considerando que para poder acceder a la jubilación parcial, debe contratarse a un/a trabajador relevista. Visto que el Ayuntamiento no dispone de una Bolsa de Empleo de Operario-maquinista en la que poder basarse, para realizar la citada contratación, se hace imprescindible realizar una convocatoria, para constituir una Bolsa de Empleo.

Considerando que las bases reguladoras del proceso selectivo mediante el sistema de concurso-oposición, que se anexan a este informe cuentan con el consenso de ELA, LAB y ERNE.

Examinadas las bases de la convocatoria en relación con la selección de personal referenciada y de conformidad con el artículo 21.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza
Secretaría

Junta de Gobierno Local

Akta 2018ko Otsailaren 5a
Acta 5 de Febrero de 2018

Kontuan izanda akordioa hartzea tokiko gobernu-batzaren eskumena dela, halaxe jasotzen baita alkate andreaken 2015eko ekainaren 29ko dekretuan, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu zena 2015eko uztailaren 22ko 139. zenbakian.

Tokiko Gobernu-Batzak, aho batez,

ERABAKI DU:

1. Operario-makinista lan-poltsaren deialdia onartzea eta jendaurrean erakustea, errelebo-kontratua egiteko langile bat aukeratzeko.
2. Aipatutako deialdia arautuko duten oinarriak onartzea, txosten honi eranstean zaiakionak alegia.
3. Oinarriak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, egunkarian, web orrian eta udaletxeko iragarki taulan argitaratzea.
4. Deialdiaren berri ematea Lanbideri, bere web orrian argitaratu dezan.

Gai-zerrendatik kanpo, eta urgentzia aho batez onartu eta gero, hurrengo puntu hau aztertu da:

DURANGOKO UDALAREN ARAUGINTZA-PLANA

Idazkaria Sorarrain Tolosa jaunak jakinarazten du 39/2015 legearen 132. artikulua ezartzen duela administrazio publikoek araugintza plan bat argitaratu behar dutela urtez urte. Plan honek hurrengo urtean onartzera aurkeztuko diren legezko edo arauzko ekimenak jaso behar ditu. Urtez urteko araugintza plana behin onartu ondoren, dagokion administrazio publikoaren garrantasun atarian argitaratu behar da.

2018. urterako araugintza plana berrestea proposatzen du. Laburbilduz, hauek dira araugintza agiriak:

1. Durangoko udaltzaingoaren araudia.

Considerando que la adopción de este acuerdo es competencia de la Junta de Gobierno Local, en virtud de las delegaciones acordadas por la Alcaldesa mediante Decreto de fecha 29 de junio de 2015, publicado en el BOB nº 139, de 22 de julio de 2015.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad,

ACUERDA:

1. Aprobar y hacer pública convocatoria de una Bolsa de Empleo de Operario-maquinista, para seleccionar a un/a trabajador/a al que realizar el contrato de relevo.
2. Aprobar las Bases que han de regir la convocatoria citada, que se adjuntan al presente informe.
3. Que las bases se publiquen íntegramente en el Boletín Oficial de Bizkaia, en el periódico, en la página web y en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento.
4. Que se dé traslado de la convocatoria a Lanbide para la publicación de la misma en su página web.

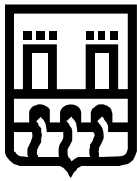
Fuera del orden del día y previo acuerdo unánime de la urgencia se procede a tratar el siguiente punto:

PLAN NORMATIVO DEL AYUNTAMIENTO DE DURANGO

El Secretario, Sr. Sorarrain Tolosa pone de manifiesto que el art. 132 de la Ley 39/2015 prevé la publicación anual por parte de las Administraciones Públicas de un Plan Normativo que contendrá las iniciativas legales o reglamentarias que vayan a ser elevadas para su aprobación en el año siguiente. Una vez aprobado, el Plan Anual Normativo se publicará en el Portal de la Transparencia de la Administración Pública correspondiente.

Propone la ratificación del Plan normativo para el año 2018 que se resume en los siguientes documentos normativos:

1. Reglamento policía local.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza
Secretaría

Junta de Gobierno Local

Akta 2018ko Otsailaren 5a
Acta 5 de Febrero de 2018

2. Osoko bilkuraren araudi organikoa.
3. Hilerriaren udal araudia.
4. Durangoko udalaren jokabide-kodea.
5. Gazteen lokalen ordenantza arautzailea.

2. Reglamento orgánico de pleno corporativo.
3. Reglamento del cementerio municipal.
4. Código de conducta del ayuntamiento.
5. Ordenanza locales jóvenes.

Bestalde, legeak jasotzen dituen erregulazioen izaera berritzailea kontuan izanda, 39/2015 legearen 133. artikulua herritarren parte-hartzea aurreikusten du lege eta araudi maila duten arauak garatzeko prozedurari dagokionez. Herri-tarren parte-hartze hau gauzatzeko herri galdeketa bat egingo da araudia garatu baino lehen.

Expone, asimismo, que dado el carácter novedoso de las regulaciones transcritas, el art. 133 de la Ley 39/2015 prevé la participación de la ciudadanía en el procedimiento de elaboración de normas con rango de Ley y Reglamentos a través de una consulta pública que se realizará antes de la elaboración de un Reglamento.

Herri galdeketa udaleko web atariaren bidez egingo da. Iritzia eskatuko zaie herritarrei eta herriko elkarte esanguratsuenei. Herri galdeketa gai hauen inguruan egingo da:

La consulta se hará a través del portal web del Ayuntamiento en la que se recabará la opinión del vecindario y de las organizaciones más representativas potencialmente afectadas por la futura norma acerca de:

- a) Ekimenarekin konpondu nahi diren arazoak.
- b) Araua onartzeko beharra eta egokitasuna.
- c) Arauaren helburuak.
- d) Irtenbide alternatiboak, arauzkoak izan zein ez.

- a) Los problemas que se pretenden solucionar con la iniciativa.
- b) La necesidad y oportunidad de su aprobación.
- c) Los objetivos de la norma.
- d) Las posibles soluciones alternativas regulatorias y no regulatorias.

DURANGOKO UDALAREN ARAUGINTZA-PLANA

39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena, bere 132. artikuluan, urtez urteko araugintza-plana aurreikusten du. Bertan, hauxe ebazten da:

“1. Urtez urte, administrazio publikoek argitara emango dute araugintza-plan bat, eta hartan jasoko dira hurrengo urtean onesteko igorriko diren lege- edo erregelamendu-ekimenak.

2. Onetsitakoan, Urteko Araugintza Plana argitaratu egingo da, dagokion administrazio publikoaren gardentasun-atarian.”

Udaleko gobernu batzak onarturiko planak udal gobernuak idatzi eta dagozkion eskudun organoei helaraziko dizkien araugintza-ekimenak jasotzen ditu, ordenantzak, araudiak eta hirigintza planeamenduak barne.

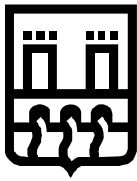
PLAN NORMATIVO DEL AYUNTAMIENTO DE DURANGO

La Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas contempla en su artículo 132 una Planificación normativa anual, disponiendo que:

“1. Anualmente, las Administraciones Públicas harán público un Plan Normativo que contendrá las iniciativas legales o reglamentarias que vayan a ser elevadas para su aprobación en el año siguiente.

2. Una vez aprobado, el Plan Anual Normativo se publicará en el Portal de la Transparencia de la Administración Pública correspondiente.”

El Plan aprobado por la Junta de Gobierno del Ayuntamiento recoge las iniciativas normativas que el Gobierno Municipal pretende redactar y elevar para su aprobación por los órganos competentes, incluyendo Ordenanzas y Reglamentos y Planeamiento Urbanístico.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza
Secretaría

Junta de Gobierno Local

Akta 2018ko Otsailaren 5a
Acta 5 de Febrero de 2018

Araugintza-plangintza berri honekin, gorago aipatutako Legearekin bat etorritik, honako helburu hauek lortu nahi dira:

1. Segurtasun juridikoa indartzea eta herri mailako ordenamendu juridikoa aurrez ikustea.
2. Udal araudia balioztatzea arauak ekoizteko teknika hobetuz. Horrela, ekimen-egitaraua zehaztuko da epe motzean eta luzean, eta araudi ezberdinak garatzeko helburuak eta metodologia ere bai.

Plangintzaren helburu zehatz hauez gain, udal taldeak udaleko araudiak ezagutarazi nahi ditu eta, aldi berean, herritarren parte-hartzea ahalbidetzeko esparru berri bat irekiko du plangintzan jasotako ebazpenen inguruan herritarrek egin ditzaketen proposamen edo iradokizunak jasotzeko.

UDAL ARAUDI BERRIAREN AURREIKUSPENAK

1. Durangoko udaltzaingoaren araudia Euskal Herriko 4/1992 Polizia legearen errebisiotik eratorria.
2. Osoko bilkuraren araudi organikoa.
3. Gazteen lokalen ordenantza arautzailea.
4. Durangoko udalaren jokabide-kodea.

INDARREAN DAGOEN UDAL ARAUDIA ALDATZEKO AURREIKUSPENAK

1. Udal hilerriaren araudia

Antolakuntza, planifikazio eta kudeaketa arloko udal eskuduntza kontuan izanda eta, halaber, LILE-k ezarritako hilerrien eta hileta zerbitzuen osasun-kontrola aintzat hartuta, eta ikusirik hilerria ezinbesteko gutxieneko zerbitzua dela eta halaxe jasota dagoela, apirilaren 2ko, toki araubidea arautzen duten oinarrien 7/1985 legean (aurrerantzean TAOL), udal hilerria erregulatuko duen araudia egitea eta onartzea aurreikusten da, jabetza publikoa delako, eta bertan emango

Mediante esta nueva planificación normativa, de conformidad con la Ley antes citada, se persigue cumplir los siguientes objetivos:

1. Aumentar la seguridad jurídica y hacer predecible el ordenamiento jurídico local.
2. Poner en valor la normativa municipal mejorando la técnica de producción normativa. Para ello se define el programa de iniciativas a corto y medio plazo, así como los objetivos y la metodología para el desarrollo de los diferentes reglamentos.

Además de esos objetivos específicos del Plan, el Gobierno Municipal quiere facilitar el conocimiento de las normas municipales y abrir un nuevo campo de participación ciudadana para que los vecinos puedan anticipar propuestas o sugerencias en relación con las disposiciones incluidas en el Plan.

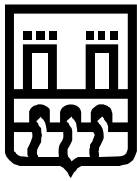
PREVISIONES DE NORMATIVA MUNICIPAL DE NUEVA CREACION:

1. Reglamento del Cuerpo de Policía Local de Durango.
Derivado de posible revisión de la Ley 4/1992, de Policía de País Vasco.
2. Reglamento Orgánico del Pleno.
3. Ordenanza reguladora de locales para jóvenes.
4. Código de conducta del Ayuntamiento de Durango.

PREVISIONES DE MODIFICACIÓN DE NORMATIVA MUNICIPAL EXISTENTE:

1. Reglamento regulador del Cementerio municipal

En ejercicio de la competencia municipal en materia de ordenación, planificación y gestión, así como control sanitario de cementerios y servicios funerarios establecida en la LILE, y siendo el cementerio un servicio mínimo obligatorio recogido por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local (en adelante LRBRL), se prevé la elaboración y en su caso aprobación de normativa que regule el cementerio municipal, como



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza
Secretaría

Junta de Gobierno Local

Akta 2018ko Otsailaren 5a
Acta 5 de Febrero de 2018

den zerbitzua bat etorriko da hileta-zerbitzuaren esparruan indarrean dagoen araudiarekin.

2. Astarloa Kulturgintza erakunde autonomoaren estatutuak.
3. Hirigintza araudia aldatzea / onartzea. Planeamenduaren errebisioa tramitatzea aurreikusten da (HAPO)
4. Diru-laguntzen oinarri espezifikoak.

Udaleko sail ezberdinek, udaleko ordenantza orokorra abiapuntutzat harturik, diru-laguntza deialdien oinarriak onartzen dituzte urtero, eta 2018. urtean ere halaxe izatea espero da.

5. Ordenantza fiskalak.

Urtero errebisatuko dira dagokion aurrekontu-esparruarekin bat etorriz.

6. Beste ordenantza eta udal araudi batzuk

Udalez gaidiko araudi berriaren ondorioz, hau da, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen, urriaren 1eko, 3/2015 legea; sektore publikoaren erregimen juridikoaren, urriaren 1eko, 40/2015 legea, Euskadiko toki erakundeak, apirilaren 7ko, 2/2016 legea eta gardentasun eta informazio publikoaren, abenduaren 9ko, 19/2013 legea, eta udal araudiaren ostean indarrean sartu diren bestelako araudiek ezartzen dutena aintzat hartuta, beharrezkoa da udal ordenantzen eta udal araudien aldizkako errebisioa egitea dagozkion egokitzapenak egiteko eta erregulazio zuzenaren printzipioak betetzeko.

Gobernu-Batzak, aho batez, 2018. urterako udal aragintza plana berrestea eta gardentasun atariko webean argitaratzea onartu du.

bien demanial, y el servicio que en él se preste, con sujeción a la normativa vigente en materia de policía mortuoria.

2. Estatutos del Organismo Autónomo Astarloa Kulturgintza.
3. Modificación / aprobación de normativa urbanística.
Se prevé la tramitación de la revisión del planeamiento estructural (PGOU).
4. Bases específicas de Subvenciones.

Anualmente son aprobadas a iniciativa de los diferentes departamentos municipales bases específicas de convocatorias de subvenciones partiendo de la Ordenanza General municipal, por lo que se prevé que durante el ejercicio 2018 también suceda.

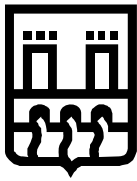
5. Ordenanzas Fiscales.

Serán objeto de revisión anual en coherencia con el marco presupuestario de referencia.

6. Otras ordenanzas y reglamentos municipales

Como consecuencia de nueva normativa supramunicipal y, en concreto la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, y la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y otras normas que hayan entrado en vigor posterior a la normativa municipal, será necesaria con carácter general la revisión periódica de la ordenanzas y reglamentos municipales para adaptarla a la misma y en todo caso, a los principios de buena regulación.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, acuerda ratificar el Plan normativo municipal para el ejercicio 2018 y su publicación en la web municipal de transparencia.



DURANGO

Udala • Ayuntamiento

Idazkaritza
Secretaría

Junta de Gobierno Local

Akta 2018ko Otsailaren 5a
Acta 5 de Febrero de 2018

LAU.- ESKAERAK ETA ITAUNAK

Ez dago.

CUATRO.- RUEGOS Y PREGUNTAS

No se producen.



Gai-zerrendan jasotako gaiak landu ostean, eta 17:45ak direnean, alkate-presidenteak amaitutzat eman du batzarra, eta akta jasotzeari ekin zaio; eta nik, udalbatzako idazkari nagusia naizen honek, fede ematen dut.

Y HABIENDO finalizado con los asuntos comprendidos en el Orden del Día, siendo las 17:45 horas, por la Alcaldesa-Presidenta se da por finalizada la sesión, levantándose la presente Acta; de todo lo cual yo, como Secretario General de la Corporación, doy fe.